

Søknad om helse og omsorgstjeneste

Navn _____ Telefon _____
Adresse _____ Postnr _____
Personnr _____ Sivilstand _____
Ektefelle/
samboer _____ Personnr _____

Søknaden gjelder følgende tjeneste(r):

<input type="checkbox"/> Praktisk bistand/Hjemmehjelp herunder brukerstyrt personlig assistent (BPA)	<input type="checkbox"/> Bolig (oppgi ønske)
<input type="checkbox"/> Botrening	<input type="checkbox"/> Bolig med heldøgns tilbud
<input type="checkbox"/> Hjemmesykepleie	<input type="checkbox"/> Spesiell hjelp til barnefamilier
<input type="checkbox"/> Kortidsopphold – i sykehjem	<input type="checkbox"/> Matombringing
<input type="checkbox"/> Rehabiliteringsopphold i sykehjem	<input type="checkbox"/> Trygghetsalarm
<input type="checkbox"/> Avlastningsopphold	<input type="checkbox"/> Vaskeritjenester
<input type="checkbox"/> Langtidsopphold i sykehjem	<input type="checkbox"/> Omsorgslønn
<input type="checkbox"/> Psykisk helsetjeneste herunder aktivitetstilbud innen psykiatri	<input type="checkbox"/> Individuell plan

Begrunnelse/mål for søknaden

Legeerklæring følger vedlagt

Sted _____ Dato _____

Underskrift _____

Søknaden sendes til sonekontoret der du bor:

Langesund sone, Skougaardsgt. 11, 3970 Langesund eller
Stathelle sone, Falkåsveien 8, 3960 Stathelle eller
Herre Sone, Hellestvedtveien 55, 3965 Herre eller
Vest-Bamble sone, Nysteinveien 30, 3960 Stathelle

Søknader om psykisk helsetjeneste sendes til:

Avd. for psykisk helsearbeid, Nustad skolev.16, 3970 Langesund

Informasjon vedrørende søknad om helse og omsorgstjenester

Legeerklæring

Ved søknad om følgende tjenester må legeerklæring vedlegges egensøknad:

- * **praktisk bistand / hjemmehjelp, herunder brukerstyrt personlig assistent**
- * **hjemmesykepleie**
- * **psykiatritjeneste**
- * **langtidsopphold/ korttidsopphold**
- * **avlastningsopphold**
- * **bolig**
- * **omsorgslønn**

Det kan være aktuelt å kreve legeerklæring også i andre tilfeller, men dette vil bli vurdert i det enkelte tilfellet.

Saksbehandling

Etter å ha mottatt søknad om helse og omsorgstjeneste, foretar vi i de fleste tilfeller et vurderingsbesøk. I den forbindelse innhenter vi nødvendige opplysninger for å kunne vurdere søknaden og fatte et riktig vedtak i henhold til brukers ønsker og behov, lovverk og tilgjengelige ressurser i kommunen. Alle vedtak er skriftlige og kan påklages etter gjeldende lover.

Informasjonssikkerhet

For å kunne tilby gode helse- og omsorgstjenester og gjøre riktige vurderinger, er det nødvendig å innhente en del personopplysninger vedrørende økonomi, helse og andre sosiale forhold. Disse opplysningene blir oppbevart og makulert i henhold til gjeldende lover og regler. Taushetsbelagte opplysninger er ikke tilgjengelige for andre enn helse- og omsorg med mindre bruker samtykker til slik informasjonsutveksling.

Taushetsplikt

Alle som arbeider i enhet for helse og omsorg har lovpålagt taushetsplikt. Taushetsplikten gjelder alle personlige opplysninger om brukere, pårørende osv som man måtte få kjennskap til gjennom sitt arbeide. Taushetsløfte signeres ved ansettelse.

Egenbetaling for tjenester

Vi krever betaling av egenandel for noen av helse og omsorgs tjenestetilbud. Hvilke tjenester dette gjelder og beløpets størrelse, blir bestemt av kommunestyret innenfor lovens rammer.

Med hilsen

Birgit Sannes
Helse og omsorgssjef

SÆRSKILT SAMTYKKE

Jeg gir herved følgende instanser / personer fullmakt til å innhente og gi opplysninger i følgende taushetsbelagte opplysninger vedrørende min person:

DATO	INSTANS / PERSON	TYPE OPPLYSNINGER
	Hjemmetjeneste	
	Psykisk helsetjeneste	
	Fastlege	
	Sosiale tjenester	
	Fysio-/ergoterapeut	
	Sykehus	
	Distrikt psykiatrisk senter	
	Andre:	

Det skal ikke gis mer opplysninger enn det som er av betydning for tjenestene som tilbys meg.

Jeg kan når som helst trekke dette samtykke tilbake.

Dato _____ Sted _____

Signatur. bruker _____

Signatur helse og omsorg _____

Blanketten fylles ut i 2 eksemplarer hvorav bruker beholder den ene. Den andre arkiveres i Helse og omsorg sitt arkiv.

Helse og omsorg forbeholder seg retten til å innhente ikke-taushetsbelagte opplysninger fra trygdekontor og likningskontor.