

Aksept av tildelte timer er automatisk aksept av ordensreglene!

AVTALE MELLOM BAMBLE KOMMUNE OG LEIETAKERE I SKJÆRGÅRDSHALLEN FLERBRUKSHALL

Avtalen gjelder for klubb/lag/foreninger som har gratis leie.

(Sist oppdatert 23.1.12)

1. Følgende punkter skal umiddelbart formidles fra mottager av dette brevet og ut til alle som deltar på trening, øvelse og kamper m.m. Klubbens ledelse og brukergruppa (f.eks. håndballag, korps o.l., heretter kalt laget) sin ansvarsperson må sørge for at dette gjennomføres, samt at reglene respekteres!
2. Bamble kommune leier lokaler av Skjærgårdshallen AS, i dette tilfelle vestibyle, publikumstoalletter, garderober, lager og flerbrukshall inkl. diverse mål, stativ og nett, som igjen leies ut gratis til lagene. Bruk av speakeranlegg og fjernkontroll til resultatavtale avtales med utleier. Møterommet reserveres via oppslag på dør.
3. Videre i avtalen omtales den som er ansvarlig på vegne av leietakeren som treneren. Treneren må være enten trener, lagleder eller annen person som er fast til stede når laget er i flerbrukshallen.
4. Treneren skal til enhver tid være oppdatert på Skjærgårdshallens rutiner/instrukser om brann, brannalarm og rømningsveier og være positiv til at laget deltar i brannøvelser. Det vil bli foretatt stikkprøver på trenernes kunnskap om nevnte rutiner/instrukser.
5. Laget har ansvar for å holde seg orientert om kommersielle arrangement og cuper/turneringer m.m., som kan påvirke lagets treningstider. Se www.bamble.kommune.no, velg Selvbetjening og Utleie av lokaler. I andre avsnittet trykk på ordet linken.
6. Andre lags treningstider skal respekteres. Utøverne skal ikke ut på gulvet uten at lagets trener er til stede og heller ikke før tildelt treningstid.
7. Treneren har ansvar for at de av lagets utøvere som oppholder seg i vestibylen, både før og etter trening, forholder seg til vanlig skikk og bruk og bl.a. rydder etter seg. Barn har ikke tilgang til MyLife i 2. etasje.
8. Treneren har ansvar for at det ikke står mer lys på i hallen enn nødvendig. I den lysere årstid er det ofte tilstrekkelig å bruke kun 50% lys. Dersom det ikke er folk i kafeteriaen til å betjene lystavla, er det kun treneren som skal betjene denne.
9. Det skal kun benyttes vannbasert klister, se oppslag i hallen. Blir denne regelen overtrådt kan bruker faktureres for ekstra renhold, med inntil kr 1.000. Spilles det kamper med ”krukkeklister” er hjemmelaget ansvarlig!
10. Det skal kun brukes sko som ikke setter striper på gulvet.

11. Bruk av snus er ikke tillatt i Skjærgårdshallen. Røyking må ikke skje ved hallens inngangsparti, kun i området som er merket for røyking.
12. Laget må gjerne slippe inn tilskuere til treningen, men trener har da ansvaret for at disse ikke bruker hallen til uønsket aktivitet, f.eks. bruk av rullebrett eller oppholder seg i garderobeanlegg.
13. Klatreveggen kan brukes i de tilfeller den er merket med skilt hvor høyt det kan klatres, ellers skal den kun brukes etter avtale med den som har driftsansvar for veggen.
14. Garderobedører skal ikke stå unødig åpne.
15. Søl fra isposer skal umiddelbart tørkes opp.
16. Rømningsdør (ved enden av tribune) skal kun brukes til det den er ment som, altså rømning ved brann, ikke til lufting eller snarvei ut/inn.
17. Etter endt treningsøkt skal trener alltid kontrollere at rømningsdør er lukket. Trener har ansvar for at hallen m/ tribuner og evt. garderobes forlates i ryddig stand. D.v.s. at plast og papir m.m. skal plukkes opp fra golv og benker og anbringes i søppelbøtter. Flasker settes samlet på tribune eller ved utslagsvasken. Lageret skal forlates i h.h.t. avtale brukerne imellom.
18. Trener har plikt på seg til å sjekke i ukeoversikten, som henger på døra og/eller i oppslagstavla, om det kommer nye lag for å overta flerbrukshallen. Kommer det ingen skal garderobene kontrolleres og lysene i hallen og garderobeanlegget slukkes. Er det tomt også i fotballhallen og MyLife har stengt gitterporten til 2. etasje, skal alle lys, unntatt for Messanin, slukkes og ytterdør låses med smekklås. På lørdag og søndag kreves det spesiell oppmerksomhet omkring låsing!
19. Det må under ingen omstendighet oppholde seg folk i hallen etter kl 23.10.
20. Utleier forbeholder seg retten til å fakturere timer som ikke blir benyttet, utgifter til ekstra rydding og vask, fjerning av klister, utgift til lys som står på i tom hall samt til utrykning som skyldes ulåste dører/branndører. Se egen "prisliste".
21. Gjenglemt tøy m.m. blir oppbevart i maks 3 mnd.
22. Skjærgårdshallen har ingen vaktmestertjeneste som bistår lagene med organisatorisk tilrettelegging av trening eller kamper, herunder flytting eller transport av utstyr.
23. Vedr. salg og servering av mat, både i forbindelse med trening, kamper, cuper eller turneringer, skal dette skje via hallens kafeteria, med mindre ikke annet er avtalt. Slik avtale skal gjøres direkte med kafeteriaens driver.

Vedlegg: "Prisliste" for overtredelse av utleiereglement

**VEDLEGG TIL AVTALE MELLOM BAMBLE KOMMUNE OG
LEIETAKERE I SKJÆRGÅRDSHALLEN FLERBRUKSHALL**
(Avtalen gjelder for lag som har gratis leie)

Avtalens punkt 20 gir utleier rett til å fakturere leietaker ved mislighold av avtalen. Følgende satser blir lagt til grunn:

- 1 Timer som ikke blir benyttet og hvor det ikke er meldt fra om dette, enten på forhånd eller umiddelbart etter, blir fakturert i h.h.t. vanlige utleiesatser, p.t. kr 200 pr time for hele og kr 100 for halve banen.
- 2 Ekstra rydding og/eller vask blir fakturert med kr 500.
- 3 Lag som forlater hallen med lysene på når det ikke skal komme nye lag for å overta, faktureres med kr 100.
- 4 Lag som forlater banen med "ulåste" branndører, faktureres med kr 250.
- 5 Lag som forårsaker at innbruddsalarmen går, for eksempel ved at branndører eller andre dører ikke er lukket, faktureres i h.h.t faktiske utgifter, hvorav minstesats er kr 900 og høyeste sats er kr 1800.
- 6 Lag som bruker annet klister enn vannbasert sprayklister, faktureres med kr 1.000.
- 7 Lag som forlater banen uten å sette målene på plass, uten at dette er avtalt med laget/lagene som kommer etter, blir fakturert med kr 200.
- 8 Lag som forlater hallen som kveldens siste bruker, uten å sørge for at ytterdøren er låst, er ansvarlig for konsekvensene, herunder hærverk, utløst alarm m.m., og vil bli fakturert i h.h.t. faktiske utgifter, med minstebeløp kr 250.

Misligholdes avtalen i forbindelse med treningskamper, blir laget som står oppført som leietaker fakturert. Ved seriekamper anses laget som står oppført som hjemmelag ansvarlig.

Skjærgårdshallen har ingen vaktmester/tilsynsperson i hallen på kveldstid. Driften baserer seg på et godt samarbeid med brukerne og respekt for gjeldende reglement. Dette bidrar til å holde lave driftsutgifter, som er en av forutsetningene for å kunne opprettholde tilbudet om gratis trening for lag fra Bamble, samt lave satser til eksterne brukere.

Satsene er bestemt av Skjærgårdshallen AS og akseptert
av Enhet for kultur 18.10.2004, sist endret 27.8.2007