

Aksept av tildelte timer er automatisk aksept av ordensreglene.

AVTALE MELLOM BAMBLE KOMMUNE OG LEIETAKERE I
SKJÆRGÅRDSHALLEN FOTBALLHALL

Avtalen gjelder for lag som har gratis leie
(Sist oppdatert 23.1.12)

1. Følgende punkter skal umiddelbart formidles fra mottager av dette brevet og ut til alle som deltar på trening, øvelse og kamper m.m. Klubbens ledelse og brukergruppa (f.eks. fotballag, korps o.l., heretter kalt laget) sin ansvarsperson må sørge for at dette gjennomføres, samt at reglene respekteres!
2. Bamble kommune leier ut Skjærgårdshallen, i dette tilfelle vestibyle, publikumstoaletter, garderober og fotballhall inkl. fotballmål. Bruk av speakeranlegg og fjernkontroll til resultatavtale avtales med vaktmester. Møterommet reserveres via oppslag på dør.
3. Videre i avtalen omtales den som er ansvarlig på vegne av leietakeren som treneren. Treneren må være enten trener, lagleder eller annen person som er fast til stede når laget er i fotballhallen.
4. Treneren skal til enhver tid være oppdatert på Skjærgårdshallens rutiner/instrukser om brann, brannalarm og rømningsveier og være positive til at laget deltar i brannøvelser. Det vil bli foretatt stikkprøver på trenernes kunnskap om nevnte rutiner/instrukser.
5. Treneren har ansvar for å holde seg oppdatert om kommersielle arrangement, cuper og turneringer, som kan påvirke lagets treningstid. Se www.bamble.kommun.no, velg Selvbetjening og utleie av lokaler. I andre avsnittet trykk på ordet linken.
6. Andre lags treningstider skal respekteres. Spillerne skal ikke ut på gressmatta uten at lagets trener er til stede og heller ikke før tildelt treningstid.
7. Treneren har ansvar for at de av lagets spillere som oppholder seg i vestibylen, både før og etter trening, forholder seg til vanlig skikk og bruk og bl.a. rydder etter seg. Barn har ikke adgang til MyLife i 2. etasje.
8. Treneren har ansvar for at det ikke står mer lys på i hallen enn nødvendig. I den lysere årstid er det tilstrekkelig med dagslys via vinduene, evt. kun "ekstralyset". Det skal ikke slås på lys i hele hallen når bare 1/3 eller 2/3 skal brukes. Dersom det ikke er folk i kafeteriaen til å betjene lystavla, er det kun treneren som skal betjene denne.
9. Laget skal trene på tildelt bane. Selv om det er ledig banekapasitet, skal laget kun bruke sitt tildelte område.
10. Spyting på gresset er forbudt! Treneren har ansvar for å påtale spyting, og skal om nødvendig vise spilleren bort fra banen. Utleier forbeholder seg rett til å pålegge straffegebyr.

11. Bruk av snus er ikke tillatt i Skjærgårdshallen. Røyking må ikke skje ved hallens inngangsparti.
12. Mål som er flyttet på skal alltid settes på plass. Som hovedregel gjelder at mål kan flyttes kun når laget bruker 2/3 bane. Mål uten hjul skal bæres!!! Dersom de store målene skal erstattes med minimål, skal minimålene plasseres inn i de store og de store bare trekkes litt bakover.
13. Laget må gjerne slippe inn tilskuere til treningen, men trener har da ansvaret for at disse ikke bruker hallen til uønsket aktivitet, f.eks. bruk av rullebrett, eller oppholder seg på løpebane eller i garderobeanlegg.
14. Det er ikke tillatt å oppholde seg i "tunnelen", altså området i enden av løpebanen.
15. Garderobedører skal ikke stå unødig åpne.
16. Søl fra isposer skal umiddelbart tørkes opp.
17. Rømningsdørene skal kun brukes til det de er ment som, altså ikke for å luften eller som snarvei ut/inn.
18. Etter endt treningsøkt skal trener alltid kontrollere om alle branndørene er lukket. Trener har ansvar for at hallen m/ tribuner og evt. garderobes forlates i ryddig stand. D.v.s. at plast og papir m.m. skal plukkes opp fra golv og benker og anbringes i søppelbøtter. Flasker skal settes ved enden av tribunen.
19. Trener har plikt på seg til å sjekke i ukeoversikten som henger på dør og/eller på oppslagstavle om det kommer nye lag for å overta fotballhallen. Kommer det ingen skal garderobene kontrolleres og lysene i hallen og garderobeanlegget slukkes. Er det tomt også i flerbrukshallen og MyLife har stengt gitterporten til 2. etasje, skal alle lys, unntatt for Messanin, slukkes og ytterdør låses med smekklås. På lørdag og søndag kreves det spesiell oppmerksomhet omkring låsing.
20. Det må under ingen omstendighet oppholde seg folk i hallen etter kl 23.10.
21. Utleier forbeholder seg retten til å fakturere timer som ikke blir benyttet, utgifter til ekstra rydding og vask, utgift til lys som står på i tom hall samt til utrykning som skyldes ulåste dører/branndører. Lag som ikke respekterer kravet om at det ikke skal spyttes på banen, blir fakturert for ekstra utgift til rensing. Se egen "prisliste".
22. Gjenglemt tøy m.m. blir oppbevart i maks 3 mnd.
23. Skjærgårdshallen har ingen vaktmestertjeneste som bistår lagene med organisatorisk tilrettelegging av trening eller kamper.
24. Vedr. salg og servering av mat, både i forbindelse med trening, kamper, cuper eller turneringer, skal dette skje via hallens kafeteria, med mindre ikke annet er avtalt. Slik avtale skal gjøres direkte med kafeteriaens driver.

Vedlegg: "Prisliste" for overtredelse av utleiereglement

**VEDLEGG TIL AVTALE MELLOM BAMBLE KOMMUNE OG
LEIETAKERE I SKJÆRGÅRDSHALLEN FOTBALLHALL**
(Avtalen gjelder for lag som har gratis leie)

Avtalens punkt 20 gir utleier rett til å fakturere leietaker ved mislighold av avtalen:

"Utleier forbeholder seg retten til å fakturere for timer som ikke blir benyttet, for utgifter til ekstra rydding og vask, for utgift til lys som står på i tom hall samt til utrykning som skyldes ulåste dører/branndører. Lag som ikke respekterer kravet om at det ikke skal spyttes på banen, blir fakturert for ekstra utgift til rensing. Se egen "prisliste".

Følgende satser blir lagt til grunn for fakturering:

- 1 Timer som ikke blir benyttet og hvor det ikke er meldt fra om dette, enten på forhånd eller umiddelbart etter, blir fakturert i h.h.t. vanlige utleiesatser, p.t. kr 800 pr time for hele hallen, kr 270 og kr 540 for h.h.v. 1/3 og 2/3 bane.
- 2 Ekstra rydding og/eller vask blir fakturert med kr 500.
- 3 Lag som forlater hallen med lysene på når det ikke skal komme nye lag for å overta, faktureres med kr 250.
- 4 Lag som forlater banen med "ulåste" branndører, faktureres med kr 250.
- 5 Lag som forårsaker at innbruddsalarmen går, for eksempel ved at branndører eller andre dører ikke er lukket, faktureres i h.h.t faktiske utgifter, hvorav minstesats er kr 900.
- 6 Spyting på gresset eller bruk av snus/tobakk, faktureres utøverens lag med kr 200 og for bruk av alkohol med kr 1.000.
- 7 Lag som forlater banen uten å sette målene på plass, uten at dette er avtalt med laget/lagene som kommer etter, blir fakturert med kr 200.
- 8 Lag som forlater hallen som kveldens siste bruker, uten å sørge for at ytterdøren er låst, er ansvarlig for konsekvensene, herunder hærverk, utløst alarm m.m., og vil bli fakturert i h.h.t. faktiske utgifter, med minstebeløp kr 250.

Misligholdes avtalen i forbindelse med treningskamper, blir laget som står oppført som leietaker fakturert. Ved seriekamper anses laget som står oppført som hjemmelag ansvarlig.

Skjærgårdshallen har ingen vaktmester/tilsynsperson i hallen på kveldstid. Driften baserer seg på et godt samarbeid med brukerne og respekt for gjeldende reglement. Dette bidrar til å holde lave driftsutgifter, som er en av forutsetningene for å kunne opprettholde tilbudet om gratis trening for lag fra Bamble, samt lave satser til eksterne brukere.

Utleiesatsene er administrativt vedtatt av Enhet for kultur, 18.10.04, siste endret 27.8.07