

Skal du montere
skilt – eller **bare** henge
opp noe reklame?



Da bør du lese
denne brosjyren!

VEDTEKT TIL PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 107 SKILT OG REKLAME.

Vedtekten er stadfestet av Det kongelige kommunal- og arbeidsdepartement.

1. SØKNAD

Innen hele kommunen må skilt, reklameinnretninger o.l. ikke settes opp uten at bygningsrådet (kommunen) på forhånd har gitt sitt samtykke. Samtykke kan bare gis inntil videre eller for et bestemt tidsrom.

Ved oppsetting av skilt eller reklameinnretninger over 1 m² får bestemmelsen om nabovarsel, jfr. plan- og bygningslovens § 94.3 tilsvarende anvendelse.

Forhåndssamtykke etter 1. ledd kreves ikke for mindre skilt, reklameinnretninger o.l. under 0,5 m² som settes opp flatt på bygg eller innhegning.

For lysskilt kreves søknad uansett størrelse.

2. REKLAMEINNRETNINGER. OMRÅDEHENSYN

2.1. Kommunen kan selv utarbeide eller kreve utarbeidet en samlet skiltplan for et avgrenset område.

2.2. I åpent naturlandskap, kulturlandskap, parker og friområder må det ikke oppføres frittstående reklameskilt. Jfr. Naturvernlovens § 15.

2.3. Innenfor særpregede og historisk interessante miljøer må det ikke oppføres frittstående reklameinnretninger som ikke er tilpasset miljøets karakter og historie.

2.4. I sentrale byområder tillates ikke frittstående reklameinnretninger som ikke er utformet spesielt for å passe inn i bybildet.

2.5. I rene boligområder må det ikke føres opp reklameinnretninger.

2.6. På parkeringsplasser, rivingstomter o.l. kan reklameinnretninger ikke føres opp dersom plasseringen ikke tar hensyn til stedlige forhold.

2.7. Lysreklame må ikke oppføres med unntak av i områder regulert til forretninger og ellers i områder som kommunen har bestemt. Lysreklame som er til sjenanse for boliger tillates ikke.



3. FORMINGSKRITERIER

3.1. Skilt og reklameinnretninger utføres slik at de tilfredsstiller rimelige skjønnhetshensyn både i forhold til seg selv og i forhold til omgivelsene. De skal ha moderat størrelse, utforming og farge, og skal harmonere med bygningsmiljøet forøvrig. Blinkende eller bevegelige skilt/reklameinnretninger tillates ikke.

3.2. Skilt, reklameinnretninger o.l. skal ikke være til hinder for ferdsel eller til fare for omgivelsene på annen måte.

3.3. Skilt og reklame må ikke plasseres på møne, takflate, takutstikk, gesims, stolpe eller støyskjerm/gjerde. Kommunen kan gjøre unntak for åpne lysrørskilt med frittstående bokstaver e.l. som plasseres på gesims.

3.4. Skilt og reklame i form av lyskasser tillates ikke. Uthengsskilt i form av lyskasser med tett front, der bare tekst eller symboler gjennomlyses, kan likevel tillates når skiltets areal ikke overstiger 0,5 m². Gesims utformet som lysende kasser tillates ikke.

3.5. For hver virksomhet tillates ikke mer enn ett uthengsskilt og ett veggskilt. Kommunen kan gjøre unntak for virksomheter som disponerer fasader langs flere fortau eller gater.

3.6. Innen kommunen må det ikke oppføres skilt eller reklameinnretninger med større sammenhengende areal enn 7 m². Monteres flere skilt eller reklameinnretninger nær hverandre, regnes den samme visuelle eksponeringsflate som ett skilt.

3.7. Skilt skal ikke være eller virke sammenhengende over hele eller store deler av fasaden. Skilt skal ikke dekke mer enn 1/4 av bygningens horisontale fasadelengde, begrenset til 4 m.

3.8. Uthengsskilt på bygninger o.l. skal ikke ha større bredde enn 1m og skal ha fri høyde over fortau på minst 2,5 m. Fremspringet må aldri være lenger ut enn at det er minst 0,5 m fri horisontal avstand til fortauskant. Største tillatte areal er 1,5 m². På fredede eller bevaringsverdige bygninger eller miljøer skal maks. størrelse være 0,5 m².

3.9. Markiser skal følge til vindusåpninger. Annen merking enn firmanavn eller logo skal ikke brukes.

3.10. Skilt og reklame, herunder plastfolie, i og på vinduer tillates ikke dersom innretningen ikke er en naturlig del av vindusutstillingen.

4. FJERNING AV SKILT, REKLAMEINNRETNINGER M.V.

Dersom det kan skje uten hinder av samtykke som er gitt for et bestemt tidsrom, kan kommunen gi pålegg om å fjerne eller endre enhver innretning som nevnt i første eller annet ledd, når den etter kommunens skjønn virker skjæmmende i seg selv eller i forhold til omgivelsene, eller virker sjenerende. Innretning som antas å medføre fare kan i alle tilfelle kreves fjernet ved pålegg fra kommunen.

Hva består søknaden av?

- ◆ **Skjema.** Kan fåes ved henvendelse til kommunen.
- ◆ **Nabovarsel.** Kan fåes ved henvendelse til kommunen.
- ◆ **Gjenpart av nabovarsel.** Kan fåes ved henvendelse til kommunen.
- ◆ **Situasjonsplan / kartgrunnlag** som viser dagens og framtidige forhold.
- ◆ **Tegninger av tiltaket.** Tegningene skal være fagmessig utført.
- ◆ **Annet.** Begrunnet søknad om dispensasjon, følgeskriv m.m.



Krav til søknadsmaterialet

- ◆ **Skjemaet** skal være fullstendig utfylt på alle postene. Opplysninger som kreves er følgende:
 - Type skilt. (Som f. eks. løse bokstaver, plateskilt)
 - Materialer. (Som f. eks. brennlakkert plate m/ folie)
 - Farger. (Som f. eks. hvit skrift på blå bunn)
 - Montering. (Som f. eks. utlektet fra vegg)
 - Belysning. (Som f. eks. indirekte belyst med spotlights)
- ◆ **Situasjonsplan/kartgrunnlag** i målestokk $m = 1:1000$ eller $1:500$. Situasjonsplanen skal være målenøyaktig, stemplet kommunen, og vise:
 - Gnr/bnr og eiere av tilgrensende eiendommer.
 - Tiltaket, hvilken fasade?
 - Alle mål skal være angitt. Avstand til veg, nabogrense, tiltakets yttermål osv.
- ◆ **Fagmessig tegninger** Tegningene skal vise :
 - Alle fasader som tiltaket vil synes på i målestokk $m = 1:100$.
 - Detaljtegninger av skiltet i f. eks. målestokk $1:20$.
 - Alle mål som tykkelse, yttermål, høydemål, avstand fra veg, høyde over bakken, vindusmål, etasjehøyde, gesimshøyde, mønehøyde osv. **Bruk fagfolk!**



Vi ønsker lykke til!

Grenlandstandarden er et resultat at samarbeidet mellom kommunene Siljan, Skien, Porsgrunn, Bamble og Kragerø, også kalt Grenlandsprosjektet. Prosjektets målsetning har vært å legge til rette for en enhetlig og forutsigbar saksbehandling av alle typer plan- og byggesaker. Initiativ til Grenlandsprosjektet er tatt av Telemark fylkeskommune, Næringssetaten, støttet av NHO, Vekst i Grenland, involverte kommuner og Norges byggforskningsinstitutt (Byggforsk). Kommunene har nedlagt ca. 6000 timer i prosjektet. Brosjyren du nå holder i hånden er ett av resultatene av samarbeidet.

Eksempler på skilt som krever kommunal behandling



York, Skien

Arkaden, Skien



Seylmakerhuset, Porsgrunn



Kragerø Apotek, Kragerø



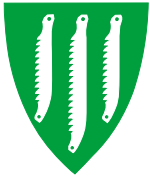
Grandgården, Skien



Lundegata, Skien



Cudriosgate, Langesund



Siljan kommune, Teknisk etat

Sentrumvegen 105
3748 Siljan

Telefon: 35 94 25 00 Telefax: 35 94 25 02
Besøksadresse: Kommunehuset
Ekspedisjonstid: kl. 0800–1545



Skien kommune, Teknisk sektor, Byggesaksavdelingen

Postboks 767
3701 Skien

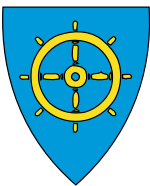
Telefon: 35 58 11 00 Telefax: 35 58 11 21
Besøksadresse: Henrik Ibsensgate 2, Kaffehuset
Ekspedisjonstid: 15/9–30/4 kl. 0800–1600 og 1/5–14/9 kl. 0800–1500



Porsgrunn kommune, Etat Byutvikling, Byggesaksavd.

Floodsgate 6,
3915 Porsgrunn

Telefon: 35 54 70 00 Telefax: 35 55 69 82
Besøksadresse: Floodsgt. 6, Teknisk bygg
Ekspedisjonstid: 15/9–30/4 kl. 0800–1600 og 1/5–14/9 kl. 0800–1500



Bamble kommune, Enhet for oppmåling, regulering og byggesak

Kirkevegen 12, Rådhuset
3970 Langesund

Telefon: 35 96 50 00 Telefax: 35 96 50 10
Besøksadresse: Kirkevegen 12, Rådhuset
Ekspedisjonstid: kl. 0730–1500



Kragerø kommune, Teknisk sektor, Plan- og miljøavd.

Rådhusgata 2
3770 Kragerø

Telefon: 35 98 62 40 Telefax: 35 98 13 83
Besøksadresse: Rådhusgata 2
Ekspedisjonstid: kl. 0730–1500
