



Bamble
kommune

Alkoholpolitisk handlingsplan



Bamble kommune
2016-2020

versjon 3

Endringer	4
Innledning.....	5
1. Rammefaktorer og administrative forhold	7
1.1 Lovgivning.....	7
1.2 Rusmiddelpolitisk handlingsplan	7
1.3 Samarbeid.....	7
1.4 Statistikk for Bamble kommune i perioden 2010-2015.	8
1.5 Antall salgs- og skjenkebevillinger i Bamble kommune.	12
1.6 Planperioden.	12
2 Fellesbestemmelser for bevillingssøknader	13
2.1 Bevillingsplikt og bevillingstyper	13
2.2 Skjenkebevilling i forbindelse med spesielle arrangementer.....	14
2.3 Bevillingsperioden	14
2.4 Søknad om bevilling	14
2.5 Søknad om fornyelse av bevilling	14
2.6 Overdragelse av virksomhet.....	15
2.7 Internkontroll	15
2.8 Høringsinstanser.....	16
2.9 Kompetansekrav.....	16
2.10 Kriterier ved vurdering av vandel	17
2.11 Kriterier for vurdering av søkers egnethet	17
3 Salgsbevilling	17
3.1 Generelle retningslinjer	17
3.2 Vurdering av salgskonsept og vareutvalg.....	18
3.3 Kriterier ved vurdering av lokalisering	18
3.4 Salgstider	18
3.5 Vilkår	19
4. Alminnelig skjenkebevilling	20
4.1 Generelle retningslinjer	20
4.2 Kriterier ved vurdering av lokalisering og bygningstekniske forhold	20
4.3 Kriterier ved vurdering av driftskonsept	20
4.4 Konsepter og aktiviteter som ikke vil få skjenkebevilling.....	21
4.5 Åpningstider	22
4.6 Skjenketider.....	22



4.7 Uteservering	23
4.8 Musikk utendørs	23
4.9 Aldersgrensebestemmelser	23
4.10 Vilkår	24
4.11 Søknad om skjenkebevilling fra charterbåter	24
4.12 Serveringsbevilling	25
5. Ambulerende skjenkebevilling	26
5.1 Vilkår:	26
6. Enkelt anledning	27
6.1 Vilkår:	27
6.2 Lag og foreninger	27
7. Kontrollvirksomheten	28
7.1 Kontrollørens oppgaver	28
7.2 Rådmannens oppgaver	28
8. Behandling av saker vedrørende inndragning av bevilling	29
8.1 Vilkår som kan medføre inndragelse av bevillingen	29
8.2 Prikktildeling	29
9. Saksbehandling ved overtredelse	31
10. Klageadgang	32
10.1 Klageinstans	32
10.2 Gangen i klagebehandlingen:	32
11. Bevillingsgebyrer	33
11.1 Alminnelig skjenkebevilling	34
11.2 Ambulerende skjenkebevilling	34
11.3 Bevilling gitt for en enkel anledning	34
11.4 Årlig justering av bevillingsgebyrene	35
12. Delegasjoner	36
13. Vedlegg	37
Vedlegg 1: Begrepsavklaringer og ordforklaringer	37

Endringer

Dato	Endringsbeskrivelse	Kommunestyre sak
23.03.2017	Endringer vedrørende lag og foreninger: Pkt 6.2 Nytt punkt Pkt 11.3 Nytt bevillingsgebyr for lag og foreninger	28/17
31.03.2017	Lagt inn tabell over endringer Korrektur endringer.	
8.06.2018	Endringer i: Pkt. 1.3 – Flexibilitet ift. kontrollører Kapittel 7, første punkt – slettes Pkt. 7.1 – Endring ift. elektroniske skjema og signatur. Pkt.11.1 - Nye satser Pkt. 11. 2 – Nye satser Pkt. 11.3 – Nye satser Pkt. 11.4 – Nytt punkt – System for justering av satser	



Innledning

Bamble kommunes målsetninger for den alkoholpolitiske handlingsplanen er knyttet opp mot to hovedmål:

- A. Bamble skal være en trygg kommune.
- B. Bamble kommune skal ha seriøs drift av salg- og skjenkesteder.

Disse to hovedmålene kan deles inn i flere delmål. I denne planen vil vi presentere hvordan Bamble kommune vil forvalte alkohollovens bestemmelser overfor næringen.

Hovedmål A: Bamble skal være en trygg kommune.

Fokusområdene for å få til dette er:

A.1. Det skal ikke skjenkes eller selges alkohol til mindreårige i Bamble.

Det skal regelmessig gjennomføres en undersøkelse blant ungdom for å kartlegge deres alkoholvaner og tilgang til alkohol. Det er positivt at vi i Bamble har få utfordringer knyttet til ungdom og alkohol, men de få utfordringene vi har, skal vi jobbe med.

A.2 Det skal være alkoholfrie arenaer i Bamble.

Bamble er en aktiv kommune med spesiell høy aktivitet i sommerhalvåret. Vi har mange festivaler og arrangementer og det er ikke ønskelig at alkohol og alkoholkonsum skal være den dominerende faktoren ved slike arrangementer. Barn og ungdom skal kunne oppholde seg i bybildet og derfor er det viktig at vi også har områder og arenaer som er alkoholfrie. Vi må kunne vise at det er fullt mulig å ha det gøy uten alkohol.

A.3 Det skal fokuseres på å redusere overskjenking og vold knyttet til utelivet i Bamble.

Det er ikke mange tilfellene av overskjenking og vold i kommunen og dette gjenspeiles ved at det bare er et av våre skjenkesteder som er pålagt av politiet å ha vakthold. Det er ikke dokumentert at det er skjenkestedene som er årsaken til de få voldshendelsene vi har, men noen av tilfellene skjer i sentrumsområdene hvor skjenkestedene er etablert. Bamble kommune ønsker å ha fokus på dette, og har sammen med Porsgrunn, Skien, politiet og næringen etablert et samarbeid under departementets satsning på ansvarlig alkoholhåndtering.

Hovedmål B: Bamble kommune skal ha seriøs drift av salgs- og skjenkesteder.

Fokusområdene for å få til dette er:

B.1 Bamble kommune skal nå direktoratets målsetning for kontrollvirksomhet

Helsedirektoratet har satt ett kvantitativt mål for antall årlige kontroller som skal gjennomføres. Bamble kommune har som målsetting å nå dette målet, og samtidig gjennomføre kvalitativt gode kontroller. Kommunen vil ta i bruk både åpne og anonyme kontroller i neste periode.

B.2 Bamble kommune skal ha økt fokus på økonomi og arbeidsforhold i bransjen.

Nasjonalt er det en satsing på ryddige økonomiske og arbeidsmessige forhold i serveringsbransjen. Bamble kommune vil i neste periode ha fokus på dette. Næringen skal ta vare på sine ansatte, og ansatte skal få en tilfredsstillende kompetanse i skjenking. Samtidig er det viktig at alle som jobber i virksomhetene har kontrakter som arbeidstilsynet godkjenner og at de er registrert i arbeidsgiverregisteret. Bamble kommune vil fremover også ha økt fokus på virksomhetenes internkontroll.



B.3 Unngå konkurransefortrinn ved useriøs drift.

Det skal være like vilkår for næringen, og beslutningene som fattes av Bamble kommune skal være forutsigbare for næringen. Retningslinjene i denne planen skal sikre dette.

B.4 Samarbeidet med andre etater skal formaliseres og styrkes.

Bamble kommune har et godt samarbeid med politi, nabokommuner, mattilsyn, arbeidsgiverkontrollen og skatte- og avgiftsmyndighetene. Det er et ønske om å utvikle dette samarbeidet videre, blant annet ved å gjennomføre flere koordinerte kontroller, for videre å underbygge delmål B.2 og B.3.

B.5 Bedre opplæring, veiledning og dialog med næringen.

Gjennom samarbeidet med Porsgrunn kommune om gjennomføring av kurs i ansvarlig salg og vertskap, samarbeidsforumet Ansvarlig alkoholhåndtering i Grenland (AAG), deltakelse i kampanjen «Bry deg – Si nei til narkotika» og andre tiltak, ønsker Bamble kommune å øke næringens kompetanse. Økt kompetanse vil gjøre næringen bedre rustet til å kunne være med å bidra til oppfyllelsen av hovedmål A. – Bamble skal være en trygg kommune. Sammen med næringen skal vi fortsette å jobbe for at mindreårige ikke får tilgang til alkohol, at kunder ikke blir overskjenket, og for at alle skal kunne komme seg trygt hjem etter en hyggelig kveld på byen.



1. Rammefaktorer og administrative forhold

1.1 Lovgivning

Kommunene er gjennom § 1-7d i «Lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv.» (Alkoholloven) pålagt å ha en alkoholpolitisk handlingsplan.

Alkoholloven setter rammene for hvordan alkoholpolitikken skal styres og praktiseres. Kommunene er tillagt et betydelig ansvar og en stor frihet til å utforme den lokale alkoholpolitikken.

Alkoholpolitisk handlingsplan inneholder Bamble kommunes retningslinjer for behandling av bevillingssøknader, reaksjonsformer ved brudd på alkoholloven, samt kommunens reglement om åpningstider for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk.

1.2 Rusmiddelpolitisk handlingsplan

Helsedirektoratet anbefaler at kommunene utarbeider en helhetlig Rusmiddelpolitisk handlingsplan, hvor den alkoholpolitiske handlingsplanen inngår. Bamble kommune vedtok Rusmiddelpolitisk handlingsplan del 1, 04.11.2011, sak 82/10, og denne er videreført for perioden 2012-2016. Den Rusmiddelpolitiske handlingsplanen skal revideres i perioden 2016-2020.

Alkoholpolitisk handlingsplan, som skal inngå som del 2 av den overordnede Rusmiddelpolitiske handlingsplanen, skal revideres hvert fjerde år. Skjer det vesentlige endringer i alkoholloven og/eller i sentrale bestemmelser/forskrifter i medhold av loven, kan det bli nødvendig å foreta endringer i planperioden.

Under revisjonen av planen, er det særlig lagt vekt på følgende forhold:

- Overordnede målsetninger med alkoholpolitikken.
- Forslag til konkrete tiltak.
- Bevillingspolitikk.
- Delegasjonsbestemmelser.
- Reaksjonsmønster ved overtredelse av lover, forskrifter og kommunens reglement.

1.3 Samarbeid

Salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer i kommunen skal skje på en betryggende måte innenfor gjeldende regelverk. Dette forutsetter et samarbeid mellom kommunen som bevillingsmyndighet og bevillingshaverne.

Bamble kommune skal sikre at kommunen har tilgjengelig et tilstrekkelig antall kontrollører til å gjennomføre de lovpålagte kontrollene. Dette bør, om mulig, gjøres i samarbeid med de andre Grenlandskommunene.

Bamble kommune deltar, sammen med Porsgrunn, Skien, Politiet og representanter fra skjenkenæringen i våre tre kommuner, i samarbeidsforumet Ansvarlig alkoholhåndtering i Grenland (AAG). AAG har som målsetting å bidra til å unngå overskjenking, unngå skjenking av mindreårige, redusere utelivsrelatert vold, samt bidra til at øvrige deler av alkohollovgivningen etterleveres. Tiltak for å nå målsettingen er opplæring, samarbeid og gjennomføring av kontroller.

Samarbeidet baserer seg på en handlingsplan som skal ferdigstilles høsten 2016, og noen av tiltakene i denne planen er:

- Inngå et samarbeid med kampanjen «Bry deg – si nei til narkotika»

- Gjennomføre felles kurs i ansvarlig vertskap for Bamble, Porsgrunn og Skien. Porsgrunn kommune tilrettelegger for kursene.
- Gjennomføre samarbeidsmøter mellom kontrollørene og næringen for å oppnå en felles forståelse.

Bamble kommune har en dialog med Borgestadklinikken og vil benytte deres kompetanse, samt fortsette å utvikle samarbeidet i neste periode.

Bamble kommune benytter kompetanse fra Foreningen KAAS (Foreningen for kommunalt ansatte som jobber med alkohol- og serveringsloven). Årlig gjennomfører foreningen en konferanse for saksbehandlere i hele landet hvor nyttige forelesninger og diskusjoner bidrar til økt kompetanse i kommunen.

Bamble kommune har en god dialog med Fylkesmannen i saker som omhandler bevillinger, og vil også i neste periode drøfte tolkninger av lov og forskrift med saksbehandlerne der.

1.4 Statistikk for Bamble kommune i perioden 2010-2015.

Bamble kommune har mange tilreisende i sommerhalvåret, og dette gjenspeiles i omsetningstallene. Den største omsetningen er å finne i de sentrumsnære områdene og i forbindelse med båthavnene.

Skjenkestedene er ofte sesongbasert, og bare et fåtall holder åpent gjennom hele året. Mange av virksomhetene overlever på inntektene fra sommerhalvåret og i julebordsesongen.

1.4.1 Utviklingen i antall salgs- og skjenkesteder

Antall salgs- og skjenkesteder blir regulert av markedet og kundegrunnlaget. Statistikken viser at Bamble kommune har et antatt kundegrunnlag for 12 salgssteder og 23 skjenkesteder i gjennomsnitt.

Nye aktører i næringen klarer ofte ikke å bygge opp et kundegrunnlag som er stort nok til å drive over lengre tid. Den sesongpregede aktiviteten gjør det vanskelig å opprettholde et drivkraftig kundegrunnlag gjennom hele året.

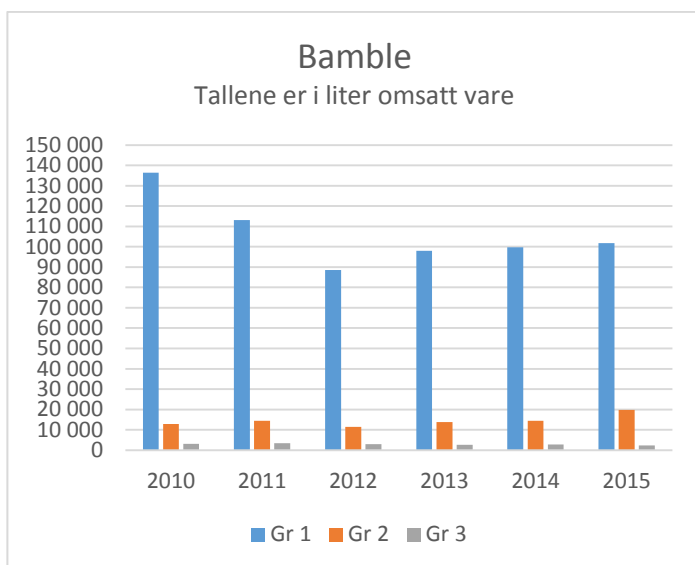
1.4.2 Omsetningstall:

Bamble kommune har en stabil omsetning av alkoholholdig drikke i salgs- og skjenkenæringen.

Skjenkesteder

Det har i gjennomsnitt, de siste seks år, blitt omsatt 106.000 liter øl/rusbrus (gruppe 1), 14.000 liter vin (gruppe 2) og 3.000 liter brennevin (gruppe 3) i Bamble kommune.

I 2015 ble det omsatt henholdsvis 102,000 liter i gruppe 1, 20,000 liter i gruppe 2 og 2,000 liter i gruppe 3 i skjenkenæringen.



Diagrammet viser liter omsatt vare i det enkelte år.

Omsetningen i gruppe 1 var fallende frem til 2012, men det ble en svak stigning etter dette. Det er fortsatt en stor avstand til omsetningstoppen fra 2010 på over 130.000 liter omsatt vare.

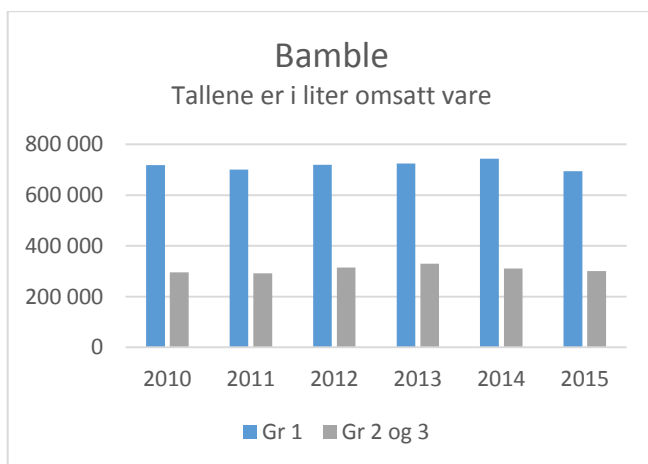
Det generelle forbruket viser at forbruket av vin (gruppe 2) er stigende, men at omsetningen av brennevin (gruppe 3) er synkende.

Tallgrunlaget er i vedlegg 3.

Salg

Det har i gjennomsnitt, de siste seks år, blitt omsatt 716.000 liter øl/rusbrus (gruppe 1) i året. Vinmonopolet omsatte i samme periode gjennomsnittlig 307.000 liter i året (dette omfatter gruppe 2 og 3).

I 2015 ble det i butikkene omsatt ca. 700.000 liter i gruppe 1 og i Vinmonopolet ca. 300.000 i gruppe 2 og 3 i Bamble kommune



Diagrammet viser liter omsatt vare i det enkelte år.

Diagrammet viser at omsetningen av alkoholholdig drikke i gruppe 1 ligger på rundt 700.000 liter. Det var en stigning fra 2012-2014, men et lite fall på ca. 50.000 liter i 2015.

Omsetningen på Vinmonopolet har vært fallende de tre siste årene.

1.4.3 Uønskede rusrelaterte hendelser i utelivet.

Tallene på neste side er basert på statistikk fra politiets straffesystem og omfatter saker som er registrert som legemsforførelser, legemsbeskadigelser, grove legemsbeskadigelser og drap. Tallene omfatter ikke familievoldssaker. Tallene viser kun hendelser som er rapportert natt til lørdag og natt til søndag i sentrumsnære områder. For Bamble kommune gjelder dette områdene Langesund og Stathelle.

I Grenland skjer 60% av volden på kvelds- og nattetid i helgene i de sentrumsområdene hvor skjenkestedene ligger. Politiets systemer skiller ikke mellom utelivsrelaterte voldshendelser og andre voldshendelser, og man må derfor se på det totale antall voldshendelser de aktuelle områdene. Man

får med andre ord ikke et presist tall på vold i utelivet, men en god pekepinn på antall utelivsrelaterte hendelser.

Legemsfornærmelser/-beskadigelser							
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Bamble	19	9	21	9	8	13	7
Porsgrunn	26	34	32	30	32	47	28
Skien	30	54	28	27	28	20	11
Grenland	75	97	81	66	68	80	46

Ordensforstyrrelser og unnlatte å etterkomme pålegg							
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Bamble	17	12	16	13	14	8	2
Porsgrunn	34	39	45	49	51	56	36
Skien	26	70	53	53	47	43	22
Grenland	77	121	114	115	112	107	60

Referanse: Politirapporten «Uønskede rusrelaterte hendelser i utelivet (Gjennomgang av saker i Grenland).

1.4.4 Ungdommers forhold til rus:

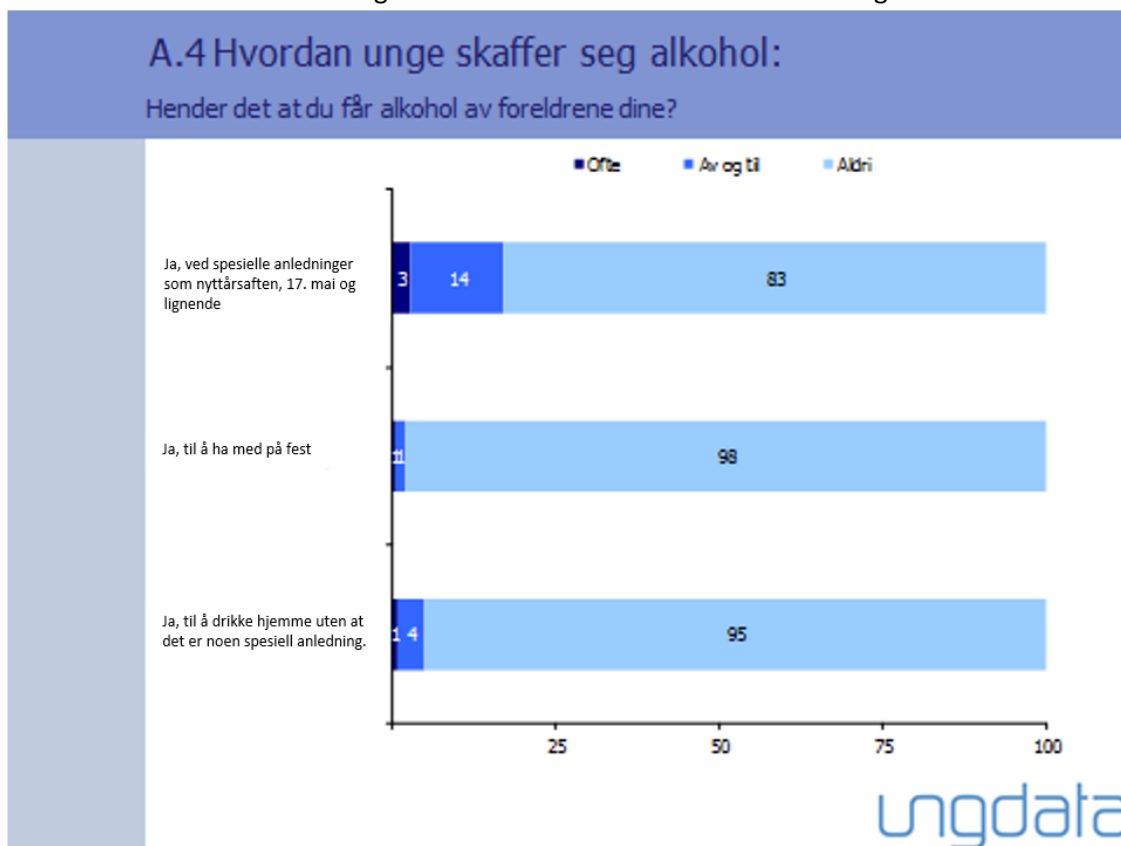
Våren 2015 deltok ungdomstrinnene i Bamble kommune i Ungdata-undersøkelsen. Ungdata er et kvalitetssikret system for gjennomføring av lokale spørreskjemaundersøkelser. Det er de regionale kompetansesentrene for rusfeltet (KoRus) som sammen med Norsk Institutt for forskning om oppvekst, velferd og aldring (NOVA) som har det faglige ansvaret for undersøkelsen. Kommunene står for den praktiske gjennomføringen. Alle data som samles inn i regi av Ungdata lagres i en nasjonal database som forvaltes av NOVA.

Fra Bamble kommune deltok 518 elever, og svarprosenten var på hele 92 prosent. Funnene i undersøkelsen gjenspeiler det vi ser i ungdomsmiljøet i Bamble i dag. Det er færre ungdommer som drikker, og de som begynner å drikke gjør det på et senere tidspunkt enn tidligere. Det er sjelden snakk om store grupper eller miljøer som tester ut i denne aldersgruppen, men heller enkeltindivider som utmerker seg.

Ungdommene oppgir at de i større grad er hjemme sammen med foreldre og venner eller er på nett. Utfordringene vi tidligere hadde med ansamlinger av ung ungdom natt til 1. og 17. mai er nå helt fraværende. Natteravnene melder også om lite ungdom i bybildet på kvelds- og nattestid i sommermånedene.

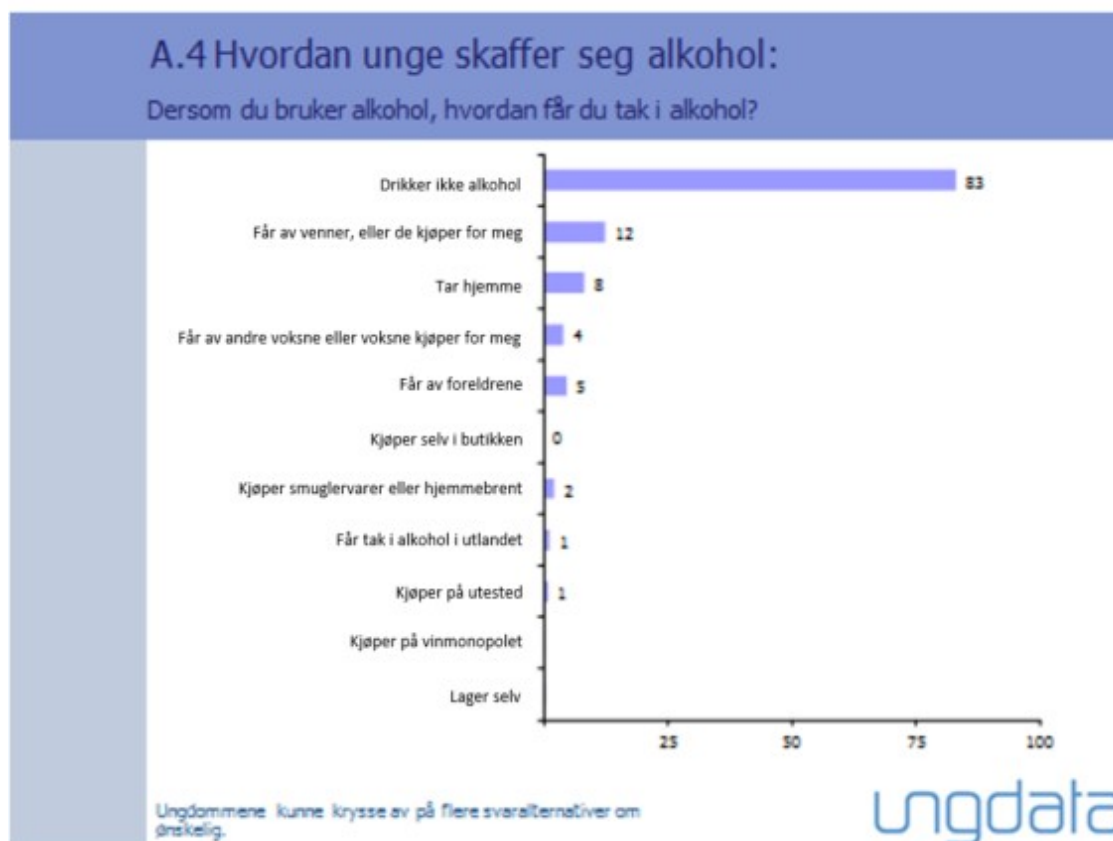
Noen av nøkkeltallene i undersøkelsen viste at 55 % av de spurte aldri hadde drukket alkohol, og bare 3 % oppgav at de drakk 1-3 ganger i måneden. På spørsmålet om hvor ofte de hadde kjent seg tydelig beruset de siste 6 måneder var det 88 % som svarte aldri, og 1 % som svarte mer enn 10 ganger.

Grafen nedenfor viser hvor villige foreldrene er til å servere alkohol til ungdommene:



Tallene er i prosent av de som svarte på spørreundersøkelsen.

Grafen nedenfor viser hvor ungdommene får tak i alkohol:



Tallene er i prosent av de som svarte på spørreundersøkelsen.

Referanse til den offentlige rapporten fra undersøkelsen:

http://ungdata.no/asset/8394/1/8394_1.pdf

1.5 Antall salgs- og skjenkebevillinger i Bamble kommune.

Det er ikke satt et tak for antall salgs- og skjenkebevillinger i Bamble kommune.

1.6 Planperioden.

Bamble kommunes alkoholpolitiske handlingsplan gjelder frem til 30. juni året etter valg. Nåværende plan blir gjeldende fra 15. september 2016 til 30. juni 2020.

Bamble kommunes alkoholpolitiske handlingsplan skal revideres hvert fjerde år, og revisjonen skal gjennomføres innen 30. juni året etter valget.

Vesentlige endringer i lover og forskrifter innarbeides fortløpende i planen av administrasjonen og Formannskapet informeres når endringene er gjort.

Endringer i kommunens alkoholpolitikk eller presisering av planens innhold legges fortløpende frem for behandling i formannskapet inntil ny revisjon påbegynnes.



2 Fellesbestemmelser for bevilingsøknader

2.1 Bevilingsplikt og bevilingsstyper

Definisjoner:

- Sluttet selskap** Med «sluttet selskap» menes at det allerede, og før skjenkingen begynner, er dannet en sluttet krets av personer, som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale, f.eks. til bryllup, konfirmasjon, jubileum osv.
- Vanlige medlemsmøter i en forening vil ikke oppfylle lovens krav til sluttet selskap. Klubber o.l. med begrenset medlemskap kan ikke i seg selv regnes som sluttet selskap.
- Juridisk person** Dette er en juridisk betegnelse på et rettssubjekt som ikke er en fysisk person og som opptrer utad som en enhet. En juridisk person har kapasitet til inngå avtaler som om de var en fysisk person. Eksempler på dette er kommuner, fylkeskommuner, virksomheter (selskaper, aksjeselskap) og stiftelser.

2.1.1 Arrangementer som ikke krever bevilging:

- Private selskaper i hjemmet.
- Privatpersoner som låner eller leier et lokale for en bestemt anledning til sluttet selskap kan servere alkoholholdig drikkevarer i disse lokalene uten skjenkebevilging, dersom skjenkingen skjer uten vederlag (jf. alkoholloven § 8-9 fjerde ledd), og at utleier for øvrig ikke står for andre deler av arrangementet.

2.1.2 Ambulerende bevilging

- Privatpersoner som leier et lokale for «sluttet selskap», og hvor utleier eller et annet selskap står for servering og skjenking uten vederlag, på vegne av leietaker.
- Privatpersoner som skal ha et arrangement som kommer under begrepet «sluttet selskap» og hvor skjenkingen skal skje mot vederlag.

2.1.3 Enkelt anledninger som krever bevilging

- Bevillingshavere som for en enkelt anledning søker om å utvide skjenkearealet.
- Bevillingshavere som for en enkelt anledning søker om utvidet skjenketid i forhold til lovens makstid.
- Juridiske personer som skal servere, mot eller uten vederlag, alkoholholdig drikkevarer i lokaler uten skjenkebevilging.

Utendørs arrangementer gis bare bevilging for alkoholholdig drikke i gruppe 1 og 2.

2.1.4 Alminnelig skjenkebevilging

- Næringsaktører som skal ha skjenking som en del av sin virksomhet.

2.1.5 Salgsbevilging

- Næringsvirksomhet som skal selge alkoholholdig drikke i gruppe 1.
- Næringsvirksomhet som skal selge alkoholholdig drikke i gruppe 2 og 3 (Vinmonopolet AS).

2.1.6 Tilvirkningsbevilling

- Næringsvirksomhet med salgsbevilling og som ønsker å selge egentilvirkede varer.
- Næringsvirksomhet med skjenkebevilling som ønsker å skjenke egentilvirkede varer.

2.2 Skjenkebevilling i forbindelse med spesielle arrangementer

Konserter/festivaler hvor det serveres alkoholholdig drikke skal i utgangspunktet ha aldersgrense 18 år. Administrasjonen vurderer søknaden i samarbeid med politiet om endelig aldersgrense.

Arrangementer med tydelig familieprofil skal ha egne alkoholfrie soner. Bevillingshaver som serverer alkoholholdig drikke skal ha egne skjenkeområder i god avstand til barneaktiviteter.

2.3 Bevillingsperioden

Kommunal salgsbevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1 og skjenkebevilling gis for perioder på inntil 4 år, med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Bevilling kan gis for en bestemt del av året, og for en enkelt bestemt anledning (Alkoholoven § 1-6 andre ledd).

Søknader som behandles i bevillingsperioden gis bevilling frem til 30. september året etter et nytt kommunestyre tiltrer.

Bamble kommune har besluttet at bevillinger for en enkelt anledning kan gjelde for inntil 7 sammenhengende dager.

Bevillingsperioden 2012-2016 opphører 30. juni 2016.

Bevillingsperioden 2016-2020 har opphørsdato den 30. september 2020.

2.4 Søknad om bevilling

Bamble kommunes elektroniske søknadsskjema benyttes ved søknad om bevilling.

En oversikt over de elektroniske søknadsskjemaene finnes her: <https://kommune24-7.no/0814/>.

2.5 Søknad om fornyelse av bevilling

Som hovedregel skal bevillingshaver ikke søke om fornyelse av bevillingen.

Kommunen kan beslutte at en bevilling ikke skal opphøre, men videreføres for en ny periode på inntil fire år, med opphør senest 30. september året etter at et nytt kommunestyre tiltrer (jf. alkoholoven § 1-6 tredje ledd). En slik videreføring av bevillingen krever at kommunen etter kommunevalget har foretatt en gjennomgang av alkoholpolitikken i kommunen, herunder vurdert bevillingspolitikken (Alkoholpolitisk handlingsplan).

Kommunen vil i god tid før bevillingen utgår varsle bevillingshaver om bevillingen videreføres eller om det må søkes på nytt.

2.5.1 Bevillingshavere som må søke på nytt

Følgende bevillingshavere må søke om fornyelse av bevillingen når bevillingsperioden opphører:

Bevillingshavere som:

- Ikke har levert omsetningsoppgave innen fristen 1. april, to av fire år i bevillingsperioden.
- Har mottatt 8 prikker innen 1. januar året bevillingsperioden utløper.
- Har brutt informasjonsplikten som gjelder ved endringer i bevillingsvilkårene.

2.5.2 Kontroller før videreføring av bevilling:

Før en bevilling videreføres, vil Bamble kommune undersøke følgende forhold:

- Ansvarsforhold i bedriften
- Vandel
- Internkontrollsystem
- Ansettelsesforhold
- Overholdelse av politiets krav om vakthold
- Overholdelse av Bamble kommunes politivedtekter

2.6 Overdragelse av virksomhet

Kommunen krever at det fremlegges dokumentasjon på overdragelsen.

- Taksering av virksomheten
- Overdragelsesdokument/kontrakt med salgssum

2.7 Internkontroll

For å sikre at krav fastsatt i, eller i medhold av alkoholloven, overholdes (jf. alkoholloven § 1-1) skal innehavere av salgs- og skjenkebevillinger føre internkontroll med den virksomheten som drives.

Internkontroll betyr systematiske tiltak som skal sikre at virksomhetens aktiviteter planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med krav fastsatt i bevillingen, i alkoholloven og i bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven.

Det skal foreligge dokumentasjon på at alle ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret, har lovlige arbeidsavtaler, samt at det er tegnet yrkesskadeforsikring for disse.

Følgende kapitler skal være dekket av internkontrollen:

2.7.1 Bevillingen – Salg/Skjenke:

Gjeldende bevilling og kopi av bevillingssøknaden med vedlegg.

2.7.2 Serveringsbevilling (gjelder kun skjenkesteder)

Gjeldende serveringsbevilling og kopi av søknad med vedlegg, samt svar fra mattilsynet.

2.7.3 Lovverk og retningslinjer:

Det skal til enhver tid foreligge oppdaterte versjoner av:

- Lover (serveringsloven og alkoholloven)
- Forskrifter (alkoholforskriften)
- Bamble kommunes alkoholpolitiske handlingsplan
- Kommunale forskrifter/retningslinjer
- Rundskriv
- Vedtak om vakthold

2.7.4 Bemanning:

- Oversikt over ledelse/ansvarspersoner med kontaktinformasjon
 - Styrer og Stedfortreder for bevillingen
- Vakt-/skiftliste som viser hvem som er på jobb
- Kopi av arbeidskontrakter til alle ansatte

- Kopi av yrkesskadeforsikringen for de ansatte

2.7.5 Kompetanse:

- Oversikt over hvilken kompetanse de enkelte ansatte i virksomheten skal ha i forhold til å håndtere og skjenke alkoholholdig vare.
- Opplæringsplan for ansatte
- Dokumentasjon og oversikt over gjennomførte opplæringstiltak

2.6.6 Avvikshåndtering:

Rutiner for håndtering av for eksempel:

- Kontroll av legitimasjon
- Bruk av falsk legitimasjon
- Narkotikaomsetning
- Beruset/overstadig beruset kunde

2.7.7 Oppdateringer

Det skal foreligge en plan for hvordan internkontrollsystemet skal oppdateres, samt hvordan informasjonen skal gjøres tilgjengelig for de ansatte.


2.8 Høringsinstanser

Bamble kommunes høringsinstanser ved søknad om nye salgs- og skjenkebevilling er:

- Politi
 - Vandelsattest
 - Krav om vakthold
- Skatte- og avgiftsmyndighetene
 - Restanser i skatter og avgifter
- Mattilsynet
 - Innmeldt i deres system
 - Anmerkninger i forbindelse med kjøkkendrift
- Arbeidstilsynet
 - Forhold rundt ansatte og kontrakter
- SLT-koordinator
 - Lokalisering opp mot barn og ungdom
- Folkehelsekoordinator
 - Lokalisering og folkehelseperspektiv
- Byggesak
 - Bygningstekniske forhold
 - Uteområder og fellesareal
- Brannvesenet
 - Brann tekniske forhold
 - Begrensninger i antall gjester
- Miljørettet helsevern i Grenland
 - Støy

2.9 Kompetansekrav

Alkoholforskriftens § 5-1 krever at styrer og stedfortreder må ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av denne. Dette kravet er oppfylt ved bestått kunnskapsprøve etter bestemmelsene i alkoholforskriftens kapittel 5.



Bamble kommune krever at styrer og stedfortreder for bevillingen, innen ett år etter at bevilling er gitt, skal kunne dokumentere gjennomført kurs innen Ansvarlig alkoholhåndtering.

Ansvarlig alkoholhåndtering omfatter de to kursene Ansvarlig salg (for salgsnæringen) og Ansvarlig vertskap (for skjenkenæringen).

Kursene arrangeres i regi av Porsgrunn, Skien og Bamble kommuner. Kursene organiseres av Porsgrunn kommune, og er planlagt gjennomført to ganger i året. Invitasjon til kursene sendes til næringen.

Alternativt kan det gjennomføres et e-læringsprogram for Ansvarlig vertskap som er utviklet av KoRus-Øst. Link til kurset finner du på forsiden til KoRus-Øst som har web-adressen: www.rus-ost.no

2.10 Kriterier ved vurdering av vandel

Ved vurderingen av om søknad om bevilling skal innvilges, legges det betydelig vekt på mottatte uttalelser fra høringsinstansene, særlig i forhold til vandel og søkers egnethet til å inneha en bevilling.

Når det gjelder styrer og stedfortreder, blir det lagt vekt på at disse personene har uklanderlig vandel i forhold til alkoholloven og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål.

2.11 Kriterier for vurdering av søkers egnethet

Bevillingsgiver skal vurdere søkers egnethet i forhold til å ha ansvar for en bevilling, og i denne sammenheng vil følgende forhold bli vurdert:

- Har bevillingssøker innehatt bevilling(-er) tidligere og hvordan er den/disse håndtert?
- Har bevillingssøker anmerkninger fra noen av høringsinstansene?
- Har bevillingssøker en eller flere konkursbehandlinger bak seg?

2.12 Utøvelse av bevillingen

Bevillingshaver plikter uten ugrunnet opphold å melde fra til kommunen om endringer i vilkårene som er gitt i bevillingen.

Bevillingshaver skal overholde de lover og forskrifter som regulerer omsetning av alkohol.

Bevillingshaver skal overholde politivedtektene for Bamble kommune.

3 Salgsbevilling

3.1 Generelle retningslinjer

- Vandelskravene i alkohollovens § 1-7b skal være oppfylt.
- Det skal ikke foreligge negative uttalelser fra kommunens høringsinstanser som er av et slikt omfang at det kan stilles spørsmål om søkers egnethet, jf. Alkoholloven § 1-7a.
- Det er forholdene ved søketidspunktet som danner grunnlaget for om kravet om uklanderlig vandel iht. alkoholloven er oppfylt.
- Forpliktende nedbetalingsavtale med skatte- og avgiftsmyndighetene som overholdes av bevillingshaver regnes som om forholdet vedr. innbetaling av skatter og avgifter er brakt i orden.
- Ansatte i virksomheten skal ha arbeidskontrakt og være registrert i Aa-registeret.
- Søknadsskjemaene som skal benyttes finnes på Bamble kommunes nettsider www.bamble.kommune.no.



3.2 Vurdering av salgskonsept og vareutvalg

Ved søknad om salgsbevilling vil det bli gjennomført en vurdering av salgskonsept og vareutvalg.

Vareutvalg blir vurdert på følgende måte:

- Virksomheter som ønsker å drive øl- og mineralvannutsalg, der en vesentlig andel av omsetningen er drikkevarer, kan ikke påregne å få salgsbevilling dersom ikke åpningstiden er innenfor gjeldende salgstider for alkoholholdig drikk i gruppe 1.
- Øvrige virksomheter som ønsker å selge alkoholholdig drikk i gruppe 1 må ha et vareutvalg som tydelig gir inntrykk av at virksomheten er en dagligvareforretning.

Det vil ikke bli gitt bevilling til bensinstasjoner og/eller kiosker.

3.3 Kriterier ved vurdering av lokalisering

Ved søknad om salgsbevilling, vil Bamble kommune alltid vurdere lokaliseringen av det nye salgsstedet.

Bevillingen gjelder for et bestemt lokale, og størrelsen på salgslokalene skal oppgis i søknaden.

3.4 Salgstider

Salgstidene for alkoholholdig drikk i gruppe 1 er:

- Lørdager og dager før helligdager til kl. 18.00
- Hverdager til kl. 20.00.
- Påske-, pinse-, jul- og nyttårsaften til kl. 16.00.

Dager som kan regnes som hverdager:

- Dagen før Kristi himmelfartsdag
- Dagen før 1. mai
- Dagen før 17. mai

Salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 kan starte opp alle foran nevnte dager kl. 08.00.

Det er ikke anledning til å selge alkoholholdig drikke i gruppe 1 på søndager og helligdager jf. Alkoholoven § 3-7.

Bamble kommune har ingen restriksjoner for salg av alkohol på bestemte tider og dager, utover det som er bestemt i lov og forskrift.



3.5 Vilkår

Alkoholloven § 3-2 åpner for at kommunen kan sette vilkår for bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. Forutsetningen for et lovlig vilkår er at det er begrunnet i alkoholpolitiske hensyn.

I Bamble kommune gjelder følgende spesielle vilkår:

- Alkoholholdig drikke i gruppe 1 skal ikke plasseres ved inngangsparti/starten på handleveiene i foretningen.
- Alkoholholdig drikke i gruppe 1 skal ikke plasseres ved forretningens kasser.
- Alkoholholdig drikke i gruppe 1 skal ikke plasseres i kjøleskap/kjølereoler som har reklame for eventuelle leverandører av alkoholholdig drikke.
- Det skal være klare skiller ved plassering av brus og rusbrus i gruppe 1.
- Det skal være klare skiller ved plassering av lettøl og øl i gruppe 1.
- Det skal foreligge et internkontrollsystem iht. alkoholforskriftens og bevillingsmyndighetens bestemmelser innen 3 måneder etter at bevillingen er gitt.
- Informasjonsmateriell om alder, legitimasjon og salgstider skal plasseres godt synlig i den delen av salgslokalet hvor alkoholholdig drikke i gruppe 1 oppbevares, samt ved alle kasser.
- Det skal påses at de alkoholholdige drikkevarene som selges, ikke drikkes i forretningens lokaler eller på tilhørende uteareal.
- Det skal påses at de alkoholholdige drikkevarene som selges, ikke overdras til mindreårige i forretningens lokaler eller på tilhørende uteareal.
- Det er en forutsetning at gjeldende lover og annet regelverk følges, omsetningsoppgaver innsendes, samt at bevillingsavgiften og andre skatter og avgifter betales innen forfall.
- Bevillingshaver skal overholde politivedtektene for Bamble kommune.

4. Alminnelig skjenkebevilling

4.1 Generelle retningslinjer

- Vandelskravene i alkohollovens § 1-7b skal være oppfylt.
- Det skal ikke foreligge negative uttalelser fra kommunens høringsinstanser som er av et slikt omfang at det kan stilles spørsmål om søkers egnethet, jf. Alkoholloven § 1-7a.
- Det er forholdene ved søketidspunktet som danner grunnlaget for om kravet om uklanderlig vandel iht. alkoholloven er oppfylt.
- Forpliktende nedbetalingsavtale med skatte- og avgiftsmyndighetene som overholdes av bevillingshaver regnes som om forholdet vedr. innbetaling av skatter og avgifter er brakt i orden.
- Ansatte i virksomheten skal ha arbeidskontrakt og være registrert i Aa-registeret.
- Ved vurdering om etablering kan det tas hensyn til om det har vært gjentatte konkurser ved tidligere drift på stedet.
- Bevillingssøker må ha fått innvilget serveringsbevilling.
- Politiet har gitt uttalelse om eventuelt behov for vakter eller verter.
- Søknadsskjemaene som skal benyttes finnes på Bamble kommunes nettsider www.bamble.kommune.no.

4.2 Kriterier ved vurdering av lokalisering og bygningstekniske forhold

Ved vurdering av søknader om bevilling, vil det bli lagt vekt på følgende forhold ved lokalene:

- Beliggenhet
- Størrelse
- Beskaffenhet
- Egnethet
- Universell utforming

Det kan bli foretatt en vurdering av:

- Lokalmiljøet
- Erfaring med tidligere driftsform
- Trafikale og/eller ordensmessige problemer
- Målgruppen for virksomheten

4.3 Kriterier ved vurdering av driftskonsept

Selv om kommunen har vedtatt å ikke sette tak på antall bevillinger, er det et mål å begrense antall nyetableringer. Nyetableringer skal derfor som hovedregel presentere et reelt konsept som viser hvordan virksomheten skal markedsføres og drives, slik at det i bevillingsvedtaket kan beskrives hva slags type virksomhet kommunen har gitt bevilling til.

Endring av driftskonsept kan medføre bortfall av bevilling.

Bevillingssøkere som skal drive etter konseptet kafè, vil kun få bevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1 og 2.



4.4 Konsepter og aktiviteter som ikke vil få skjenkebevilling

Det kan ikke påregnes at skjenkebevilling blir gitt til følgende konsepter og aktiviteter:

- Virksomheter som faller innunder definisjonene kiosk og gatekjøkken.
- Virksomheter som drives og markedsføres som noe annet enn serveringssted.
(F. eks frisørsalong, hagesenter).
- Virksomheter som har stripping og lignende som en del av underholdningstilbudet.
- Virksomheter/steder som er rettet mot idretts- og fritidsarrangementer for barn og unge.
- Idretts- og kulturanlegg.
 - Unntak kan vurderes for avskjermet område, dog bare i tilknytning til matsservering.
- Serveringssteder i umiddelbar nærhet av skoler og barnehager.
- Virksomhet i typiske boligområder som ikke inngår i sentrumsdelen av området.
- Serveringssteder i butikksentra.
 - Unntak kan vurderes for serveringssteder med en beliggenhet og/eller åpningstid som fører til at driften er klart skilt fra butikk-/senterdriften.
 - Mathaller er unntatt fra denne bestemmelsen.
- Stands på familiearrangement.
- Virksomheter som kun har spill som sitt driftskonsept.
- Klubber som politiet definerer som en «1%-klubb».



4.5 Åpningstider

Åpningstiden er det tidsrommet skjenkestedet har anledning holde dørene åpne for gjester.

Serveringssteder kan holdes åpne fra kl. 06.00. (Serveringslovens § 15, 1. ledd).

- Stengetid fredag, lørdag og alle dager før helligdager er kl. 03.00.
- Stengetid øvrige dager er kl. 02.00.

Dagen før 1. og 17. mai behandles på samme måte som dag før helligdag.

Skjenketiden skal avsluttes senest 30 minutter før skjenkestedet stenger.

4.6 Skjenketider

Skjenking av gruppe 1 og 2 kan begynne tidligst kl. 08:00 alle dager.

Skjenking av gruppe 3 kan begynne tidligst kl. 13:00 alle dager

Skjenking skal avsluttes senest kl. 02:00 fredag, lørdag og alle dager før helligdager.

Skjenking skal avsluttes senest kl. 01:00 øvrige dager.

4.6.1 Utvidelse av skjenketid

Bevillingshavere kan for enkelte anledninger søkes om utvidet skjenketid, men ikke senere enn til kl. 03:00.

Overnattingssteder kan søke om utvidet servering ved lukkede arrangementer for gjester utover kl. 03:00. jf. alkoholloven §4-4, femte ledd.

Søknaden sendes rådmann for vurdering.

4.6.1 Overganger mellom sommertid og vintertid

Ved overgang fra vintertid til sommertid avsluttes skjenkingen når klokken viser 02:00. Klokkene stilles kl. 02:00 (1 time frem) og viser 03:00. Gjestene har anledning til å konsumere innkjøpte drikkevarer i en halv time etter at skjenkingen har opphørt frem til klokken viser kl. 03:30 (etter at klokkene er stilt).

Ved overgang fra sommertid til vintertid avsluttes skjenkingen når klokken viser 02:00, og gjestene kan konsumere innkjøpte varer i en halv time etter at skjenkingen har opphørt, altså frem til kl. 02:30. Klokkene stilles kl. 03:00 (en time tilbake) og viser kl. 02:00.

4.7 Uteservering

Bevillingshaver kan i skjenkebevillingen få anledning til å servere alkoholholdig drikke på et avgrenset område utendørs.

Bevillingshaver kan skjenke samme type alkoholholdig drikke utendørs som det bevillingen gjelder for innendørs.

Skjenkeområdet ute må markeres med gjerde eller trekk på minst 1 meter over bakken.

Det er kun bevillingshavere med alminnelig skjenkebevilling og et fast utendørs skjenkeområde som får anledning til å servere alkoholholdig drikke i gruppe 3 ute.

Bevillingshaver skal overholde politivedtektene for Bamble kommune.

4.8 Musikk utendørs

Bamble kommunes retningslinjer for konserter/musikk utendørs skal følges.

Bestemmelsene for musikk/konserter administreres av administrasjonen for kultur i Bamble kommune. Søknaden behandles av deres kontor.

4.9 Aldersgrensebestemmelser

Bestemmelsene regulerer aldersgrensen for å komme inn på skjenkestedet, og er ikke relatert til alkoholovens bestemmelser om aldersgrenser for å konsumere eller servere alkohol.

Bestemmelsene regulerer hvilken alkoholgruppe bevillingen kan omfatte, med bakgrunn i aldersgrensen stedet velger for sine gjester.

Følgende kriterier skal gjelde i Bamble kommune:

- Bevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1 og 2 gis til serveringssteder med 18 års aldersgrense.
 - Kafèer gis også bevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1 og 2, men her settes det ikke krav om aldersgrense for inngang.
- Bevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1, 2 og 3 gis til serveringssteder med 20 års aldersgrense.
- Restauranter og sluttede selskaper kan gis bevilling for alkoholholdig drikke i gruppe 1,2 og 3, men her settes det ingen aldersgrense.
 - Restauranter blir imidlertid omfattet av aldersgrensebestemmelsene 1 time etter at kjøkkenet er stengt.

- Ovennevnte aldersgrensebestemmelser gjelder ikke for 17. mai frem til kl. 19:00. Dette medfører at serveringssteder med skjenkebevilling kan ha gjester under 18/20 år frem til kl.19:00 denne dagen.

Virksomheter som har skjenkebevilling kan ikke markedsføre og gjennomføre arrangementer som rettes mot ungdom under 18 år, så sant ikke skjenkingen opphører i forbindelse med arrangementet.

Virksomheter som har skjenkebevilling i gruppe 3 kan ikke markedsføre og gjennomføre arrangementer rettet mot personer under 20 år, så sant ikke skjenkingen av alkohol i gruppe 3 opphører i forbindelse med arrangementet.

4.10 Vilkår

For skjenkebevillinger i Bamble kommune gjelder følgende vilkår:

- Styrer og stedfortreder skal ha kurs i Ansvarlig vertskap
- Det skal foreligge et internkontrollsystem iht. punkt 2.6, innen 3 måneder etter at bevilling er gitt.
- Det skal til enhver tid foreligge godkjenning fra Mattilsynet.
- Bevillingshaver plikter uten ugrunnet opphold å melde fra til kommunen om endringer i virksomheten.
- Vakter, verter og annen betjening som har kontrollopgaver og/eller betjener virksomhetens gjester i skjenkelokalene eller på virksomhetens skjenkeområde utendørs, skal bære skilt eller arbeidsantrekk slik at de ansatte skiller seg ut fra gjestene på stedet.
- Gevinstautomater skal ikke kombineres med alkoholkonsum. Av den grunn gis det ikke skjenkebevilling til områder hvor gevinstautomater er oppstilt.
- Politiet kan stille krav om at virksomheten skal ha dørvakter. Bevillingshaver må etterkomme de pålegg som gis av politiet i den forbindelse.
- Det skal ikke gis kreditt ved skjenking av alkoholholdig drikk.
- Forhåndsblending av ingredienser til drinker på flasker er å regne som tilvirkning og er ikke tillatt.
- Bevillingshaver skal overholde politivedtektene for Bamble kommune.
- Bamble kommunes bestemmelser for musikk/konserter utendørs skal følges.

4.11 Søknad om skjenkebevilling fra charterbåter

- Charterbåter må søke om bevilling i den/de kommuner der virksomheten drives.
- Charterbåter som går i rutetrafikk, vil ikke få innvilget skjenkebevilling.
- Charterbåter som søker om skjenkebevilling i Bamble vil normalt bare få bevilling for skjenking til deltakere i sluttet selskap på organiserte turer. Søknad om alminnelig bevilling må spesielt begrunnes.
- Charterbåter som er hjemmehørende i andre kommuner kan få tildelt bevilling i Bamble kommune etter søknad.
- Uttalelser fra offentlige myndigheter blir innhentet som for øvrige søknader om skjenkebevilling.
- Spesielle vilkår som gjelder for skjenkebevilling til charterbåter vil fremgå av bevillingsvedtaket.

- Skjenke- og åpningstider for serveringssteder på land gjelder tilsvarende for charterbåter.

4.11.1 Utøvelse av bevillingen

- Charterbåter med skjenkebevilling kan skjenke til passasjerer ved ombordstigning og under seilas.
- Ved anløpssteder underveis må det ikke skjenkes til personer som ikke skal følge båten videre.
- Ved endestasjon må ingen skjenking foregå.

4.12 Serveringsbevilling

Alle virksomheter som søker om skjenkebevilling, må ha serveringsbevilling.

Serveringsbevilling gis av Bamble kommune, og det er anledning til å søke om begge bevillinger samtidig.

Bamble kommunestyre har delegert avgjørelsen av søknader som omfatter serveringsbevilling til Rådmannen.

Serveringsbevilling til virksomheter som også søker om skjenkebevilling i lokaler som tidligere ikke er benyttet til skjenking, blir lagt fram for formannskapet sammen søknaden om skjenkebevilling.

Tilbakekalling av serveringsbevilling etter serveringslovens § 19 avgjøres av Rådmannen

Suspensjon av serveringsbevilling etter serveringslovens § 18 avgjøres av Rådmannen.



5. Ambulerende skjenkebevilling

Privatpersoner som skal ha et arrangement som kommer under begrepet «sluttet selskap» og hvor skjenkingen skal skje mot vederlag, må søke om ambulerende bevilling.

Utendørs arrangementer gis kun anledning til å skjenke i gruppe 1 og 2.

5.1 Vilkår:

- Privatperson står ansvarlig for skjenkingen.
- Den som skjenker er gitt opplæring i reglene for skjenking.
- Det er ikke anledning for gjestene å drikke medbrakt alkoholholdig drikk.
- Søknadsskjema finnes på Bamble kommunes hjemmesider, www.bamble.kommune.no
- Bevillingshaver skal overholde politivedtektene for Bamble kommune.
- Bamble kommunes bestemmelser for musikk/konserter utendørs skal overholdes.



6. Enkelt anledning

Virksomheter og juridiske personer kan ikke servere alkoholholdige drikkevarer uten skjenkebevilling i følgende lokaliteter:

- I lokaler med tilliggelser hvor det drives serveringsvirksomhet.
- I lokaler som vanligvis er allment tilgjengelig for offentligheten.
- I forsamlingslokaler og andre felleslokaler.
- På annet sted der offentlige møter, fester, utstillinger eller andre tilstelninger finner sted.
- På gate, torg, vei, i park eller på annen offentlig plass.
- På skip, fly, tog buss eller annen innenriks transportmiddel for allmenheten.

Dette gjelder uavhengig av om skjenkingen skjer mot vederlag eller vederlagsfritt.

Arrangementer utendørs gis kun anledning til å skjenke alkohol i gruppe 1 og 2.

6.1 Vilkår:

- En bevilling for en enkelt anledning kan gjelde for arrangementer som varer i inntil en uke (7 dager).
- Bevillingshaver plikter å ha kontroll med all bruk av alkohol på arrangementets område.
- Bevillingshaver og den som utøver skjenking har plikt til å sette seg inn i gjeldende regelverk.
 - Lov og forskrift
 - Bamble kommunes alkoholpolitisk handlingsplan
 - Politivedtektene for Bamble kommune.
- Søknadsskjema finner du på Bamble kommunes nettsider: www.bamble.kommune.no
- Bamble kommunes bestemmelser for musikk/konserter utendørs skal overholdes.

6.2 Lag og foreninger

Lag og foreninger som gjennomfører regelmessige medlemsmøter hvor det skal skjenkes alkoholholdig drikke, må søke om skjenkebevilling. Ved behandling av disse søknadene, kan det innvilges gebyr etter 11.3 fjerde punkt med kr 1000,- pr halvår etter følgende vilkår:

- Laget/foreningen skal være registrert og ha eget organisasjonsnummer.
- Det søkes for halve eller hele året i en søknad.
- Søknaden vedlegges en oversikt over dato og tidspunkt for alle møtene som det søkes for.
- Møtene er kun for medlemmer, deres ledsagere og eventuelt inviterte foredragsholdere.
- Skjenkeansvarlig skal ha kunnskapsprøve for skjenkebevilling.
- Medlemsliste skal være tilgjengelig i skjenkelokalene ved kontroll.

Arrangementer med skjenking som gjennomføres i regi av laget eller foreningen og som omfatter personer som ikke er medlemmer, krever egen søknad om skjenkebevilling.



7. Kontrollvirksomheten

- Kontrollørene skal ha godkjent kurs før de kan gjennomføre selvstendige kontroller.
- Rapportskrivning fra kontrollørene skal ha et særskilt fokus.
- Det skal være 2 kontrollører i forbindelse med skjenkekontroller.
- Det skal som hovedregel være 2 kontrollører på salgskontroller, men ifm. kontroller hvor fokuset er på internkontroll, plassering, merking og reklame, kan det unntaksvis være 1 kontrollør.
- Bamble kommune skal nå måltallene for kontroller som er gitt i retningslinjene fra Helsedirektoratet.
- Bamble kommune skal gjennomføre både åpne og anonyme kontroller i perioden.

7.1 Kontrollørens oppgaver

Kontrollørene skal:

- Veilede virksomhetene i regelverket for salg- og skjenking av alkoholholdig drikke.
- Observere virksomhetenes utøvelse av bevillingen og rapportere feil og mangler til kommunen.
- Informere virksomhetene om feil eller mangler ved deres utøvelse av bevillingen.
- Kontrollere og rapportere om virksomhetene gjør korrigerende tiltak ved feil og mangler i utøvelsen av bevillingen.
- Protokollere alle bemerkninger som får konsekvens for bevillingshaver. Bemerkninger fra ansvarshavende skal dokumenteres i rapporten før det sendes til bevillingshaver.

7.2 Rådmannens oppgaver

Rådmannen skal gjennom saksbehandler:

- Planlegge og tilrettelegge for kontroller.
- Gjennomgå kontrollrapportene og vurdere ileggelse av prikker til virksomheter som har fått avvik i rapportene.
- Informere virksomheter som vurderes å ilegge prikker og be om deres uttalelse i saken.
- Fatte vedtak om ileggelse av prikker
- Fatte vedtak om inndragelse av bevilling når virksomheten har 12 prikker eller mer.

8. Behandling av saker vedrørende inndragning av bevilling

I Alkohollovens §1-8, om inndragning av salgs- og skjenkebevillinger, står det følgende:

«Kommunestyret kan i bevillingsperioden inndra en bevilling for resten av bevillingsperioden, eller for en kortere tid dersom vilkårene i § 1-7b ikke lenger er oppfylt, eller dersom bevillingshaver ikke oppfylder sine forpliktelser etter denne loven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme gjelder ved overtredelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med denne lovs formål.»

Kommunestyret har delegert til rådmann å inndra bevillinger. Se kapittel 12.

8.1 Vilkår som kan medføre inndragelse av bevillingen

- Brudd på vandelskravene i Alkohollovens § 1-7b
- Bevilling som ikke er benyttet siste året.

8.2 Prikktildeling

Alkohollovens §1-8, tredje ledd, hjemler et prikktildelingssystem som er innført fra 1 januar 2016. Rammene for dette prikktildelingssystemet er beskrevet i [alkoholforskriftens kapittel 10](#).

Reglene innebærer at dersom det i løpet av en 2 års periode blir tildelt til sammen 12 prikker, skal kommunestyret inndra bevillingen for et tidsrom på én uke.

Ved beregning av 2 års perioden skal overtredelsestidspunkt legges til grunn.

Pkt	Prikk	Beskrivelse	Hjemmel
1	8	Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år	F §10-3, første ledd, pkt 1
2	8	Brudd på kravet om forsvarlig drift	F §10-3, første ledd, pkt 2
3	8	Hindring av kommunal kontroll	F §10-3, første ledd, pkt 3
4	4	Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler	F §10-3, andre ledd, pkt 1
5	4	Skjenking til person som er eller må anses å bli åpenbart påvirket av rusmidler	F §10-3, andre ledd, pkt 1
6	4	Brudd på salgs-, utlevering- og skjenketidsbestemmelsene	F §10-3, andre ledd, pkt 2
7	4	Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år	F §10-3, andre ledd, pkt 3
8	4	Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk	F §10-3, andre ledd, pkt 4
9	2	Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler	F §10-3, tredje ledd, pkt 1
10	2	Bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart beruset forlater stedet	F §10-3, tredje ledd, pkt 1
11	2	Mangler ved bevillingens internkontroll	F §10-3, tredje ledd, pkt 2
12	2	Manglende innlevering av omsetningsoppgave innen kommunens frist	F §10-3, tredje ledd, pkt 3
13	2	Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist	F §10-3, tredje ledd, pkt 4
14	2	Brudd på krav om styrer og stedfortreder	F §10-3, tredje ledd, pkt 5
15	2	Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkested	F §10-3, tredje ledd, pkt 6
16	2	Gjentatt diskriminering	F §10-3, tredje ledd, pkt 7

Pkt	Prikk	Beskrivelse	Hjemmel
17	1	Brudd på kravet om alkoholfrie alternativer	F §10-3, fjerde ledd, pkt 1
18	1	Brudd på regler om skjenkemengde	F §10-3, fjerde ledd, pkt 2
19	1	Konsum av medbrakt alkoholholdig drikk	F §10-3, fjerde ledd, pkt 3
20	1	Gjester medtar alkohol ut av lokalet	F §10-3, fjerde ledd, pkt 4
21	1	Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted	F §10-3, fjerde ledd, pkt 5
22	1	Brudd på vilkår i bevillingsvedtak	F §10-3, fjerde ledd, pkt 6
23	1	Brudd på reklameforbudet	F §10-3, fjerde ledd, pkt 7
24	1	Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven	F §10-3, fjerde ledd, pkt 8

Dersom det foreligger helt spesielle forhold og svært formildende omstendigheter, kan kommunen tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av tabellen ovenfor.

Dersom det foreligger svært skjerpene omstendigheter, kan kommunen tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av tabellen. Kommunestyret kan ved svært skjerpene omstendigheter også øke lengden på inndragningen utover det som følger av alkoholforskriftens §10-2, i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

Økning eller reduksjon i antall prikker som gis, skal begrunnes særskilt i vedtaket.

Dersom det gis mer enn 12 prikker, kan inndragningsperioden økes iht. reglene satt i alkoholforskriftens §10-2 samt pkt. 10.2.3 i Helsedirektoratets merknader til alkoholloven §1-8 og i alkoholforskriftens kapitler 5,6,9 og 10.



9. Saksbehandling ved overtredelse

Saksbehandlingsreglene er beskrevet i alkoholforskriftens §§10-5,10-6 og 10-7 og i forvaltningslovens kapittel 3.

Det vises også til «Helsedirektoratets merknader til alkoholloven» §1-8 og alkoholforskriftens kapittel 5,6,9 og 10, gjeldende fra 1.1.2016 som omhandler de nye reglene om inndragning, prikktildelingsystemet.

Bevillingshaver vil bli tilskrevet og underrettet om hvilke forhold som ligger til grunn for at inndragning av bevillingen kan være aktuelt. Bevillingshaver gis anledning til å fremlegge sitt syn på saken innen en gitt frist.

Dersom bevillingshaver ikke benytter seg av muligheten til å fremme sitt syn eller klage på vedtaket om ileggelse av prikker, avskjærer dette ikke bevillingshavers rett til å påklage de ilagte prikkene i forbindelse med et senere inndragningsvektak hvor de aktuelle prikkene inngår som en del av grunnlaget.

Dersom vedtak om inndragning påklages, avgjør rådmannen i samråd med ordføreren om vedtaket skal gis oppsettende virkning inntil klagen er behandlet. Klagen behandles av formannskapet før den avgjøres av fylkesmannen, jfr. alkohollovens § 1-16.

10. Klageadgang

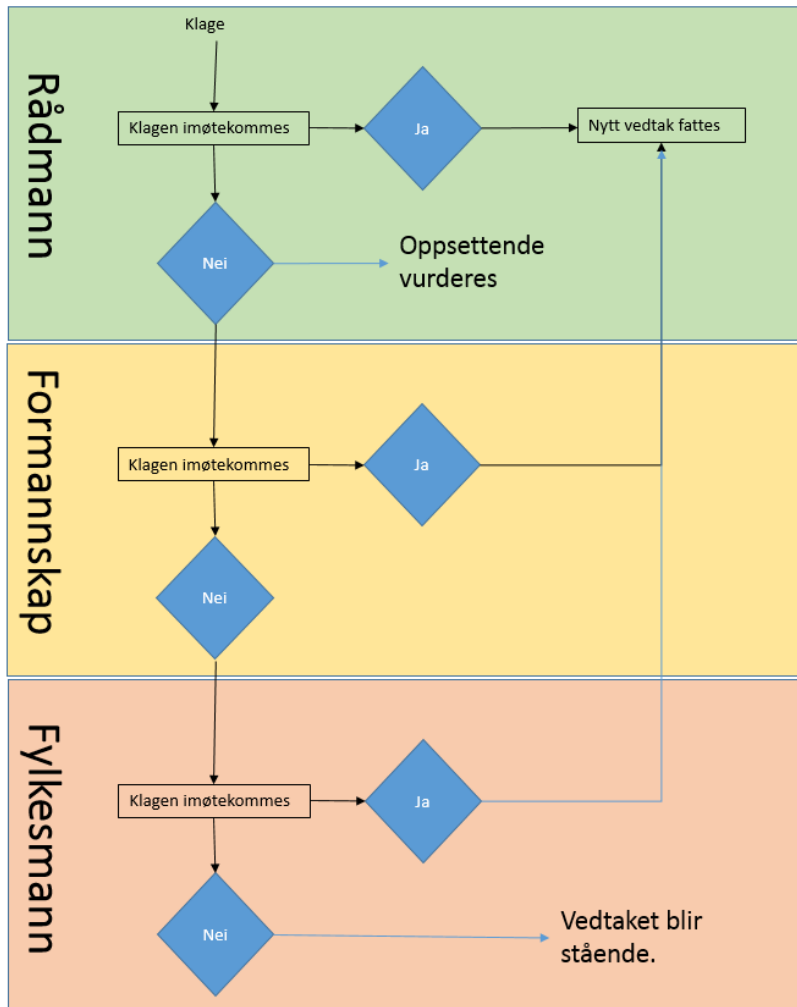
Klagen saksbehandles i henhold til Forvaltningslovens kapittel 6.

Det er innført en begrenset klageadgang i alkohollovens § 1-16.

10.1 Klageinstans

Fylkesmann er klageinstans etter loven og kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, om det er truffet av rette organ og om vedtaket er blitt til på lovlig måte.

10.2 Gangen i klagebehandlingen:



1. Rådmann vurderer om klagen skal imøtekommes eller videresendes til formannskapet for behandling.

Dersom klagen sendes til formannskapet og vedtaket får store konsekvenser for bevillingshaver, skal rådmann vurdere å gi oppsettende virkning inntil klagen er ferdigbehandlet.

2. Formannskapet vurderer det skjønnet som er utvist i saken og om det i klagen fremkommer alvorlige saksbehandlingsfeil i saken.
3. Fylkesmann kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, om det er truffet av rette organ og om vedtaket er blitt til på lovlig måte.



11. Bevillingsgebyrer

Alle som får salgs- eller skjenkebevillinger skal betale et bevillingsgebyr, som må betales innen de frister som kommunen fastsetter.

Gebyret skal i første rekke dekke kostnader ved behandling av bevillingssøknaden og kontroll med utøvelsen av bevillingen jf. Alkohollovens kommentarer.

Satsene fremgår av alkoholforskriftens § 6-2 og kan bli endret i løpet av bevillingsperioden av departementet og kommunen.

Bevillingsmyndigheten kan i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere.

For alle virksomheter som får bevilling for hele bevillingsperioden gjelder satsene fullt ut. Nye virksomheter må det året de starter opp, betale minimumsgebyr uavhengig av oppstartstidspunkt.

Når det gjelder ambulerende bevillinger og alminnelige bevillinger for en enkelt anledning eller for noen dager i løpet av året gjelder gebyrer som er satt av Bamble kommune.

Bevillingshavere skal på nyåret sende inn oppgave over forventet omsatt mengde alkoholholdig drikke for kommende år, samt faktisk omsatt mengde alkoholholdig drikke for året før. Innrapporteringen blir gjort på skjemaet «Omsetningsoppgave for alkohol» som er tilgjengelig på Bamble kommunes hjemmeside www.bamble.kommune.no.

Årlig justering av bevillingsgebyrene:

11.1 Alminnelig skjenkebevilling

Pr 01.01.2019 gjelder følgende satser:

Salg	0,21 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1 0,57 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2
Skjenking	0,47 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1 1,24 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2 4,09 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr. 1.630,- for salg og kr. 5.100,- for skjenking.

11.2 Ambulerende skjenkebevilling

Pr 01.01.2018 gjelder følgende satser:

For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr. 360,- pr gang.

Bevillinger, som omfatter alkoholholdig drikk i gruppe 1 og 2	Kr. 270,- pr. gang
Bevillinger, som omfatter alkoholholdig drikk i gruppe 1, 2 og 3	Kr. 360,- pr. gang

11.3 Bevilling gitt for en enkel anledning

Pr 01.01.2018 gjelder følgende satser:

Arrangement opp til 100 personer	Kr. 510,- pr. gang
Arrangement fra 100 til maks 1000 personer:	Kr. 1275,- pr. gang
Arrangementer for mer enn 1000 personer	Kr. 3570,- pr. gang
Arrangør som søker om flere enn 4 arrangementer samlet for hele året - Dersom samme arrangør gjennomfører flere <u>tilsvarende</u> arrangement samme år, betales ytterligere gebyr for de neste arrangement bare i de tilfeller samlet omsetning blir så stor at gebyrsatsene som fremgår av forskriftens §6-2, andre ledd, tilsier at det skal betales mer enn minimumsgebyr på kr 5.100,-	Kr. 5.100,-
Medlemsmøter for lag og foreninger	Kr 1.020,- pr halvår
Virksomheter med beregnet bevillingsgebyr på under kr 1000,-	Kr. 2.040,- pr år



11.4 Årlig justering av bevillingsgebyrene

Helsedirektoratet utsteder årlig en ny forskrift med rettelsener til alkoholforskriftens §6-2.

Med bakgrunn i de nye satsene beregnes Bamble kommunes bevillingsgebyrer på følgende måte:

1. Enkelt anledning

Dette er bevillingshavere som søker om utvidet skjenkeareal eller utvidet skjenketid for en enkelt anledning.

Gebyret settes til 100% av Helsedirektoratets gebyr for ambulerende.

2. Enkelt anledning – Inntil 100 personer

Dette er virksomheter eller organisasjoner som har et mindre åpent arrangement og forventer besøk av inntil 100 personer.

Gebyret settes til 10% av Helsedirektoratets minimumssatsen til de som har skjenkebevilling (Skjenking minimum).

3. Enkelt anledning – Inntil 1000 personer

Dette er virksomheter eller organisasjoner som har et større åpent arrangement og forventer besøk fra 1000 personer.

Gebyret settes til 25% av Helsedirektoratets minimumssatsen til de som har skjenkebevilling (Skjenking minimum).

4. Enkelt anledning – Over 1000 personer

Dette er virksomheter eller organisasjoner som har et større åpent arrangement og forventer besøk av mer enn 1000 personer.

Gebyret settes til 70% av minimumssatsen Helsedirektoratets til de som har skjenkebevilling (Skjenking minimum).

5. Lag og foreninger

Dette er lag og foreninger som har et mindre lukket arrangement for sine medlemmer med følger. De har regelmessige samlinger, ofte ca. 1 gang i mnd.

Gebyret settes til 40% av Helsedirektoratets minimumssatsen til de som har skjenkebevilling (Skjenking minimum).

6. Ambulerende GR2

Private som skal skjenkes/selges inntil gruppe 2 alkohol på offentlig sted.

Gebyret settes til 75% av Helsedirektoratets gebyr for ambulerende.

7. Ambulerende GR3

Private som skal skjenkes/selges inntil gruppe 3 alkohol på offentlig sted.

Gebyret settes til 100% av Helsedirektoratets gebyr for ambulerende.

12. Delegasjoner

Bevillingsmyndigheten kan delegeres i medhold av de ordinære delegasjonsbestemmelsene i kommuneloven. Alkoholpolitisk handlingsplan behandles av Kommunestyret. For øvrig er avgjørelse delegert slik:

Type avgjørelse	Myndighet
1. Oppstart av ny virksomhet i lokaler som ikke tidligere er benyttet til salg eller skjenking av alkoholholdig drikke.	Formannskapet
2. Kommunal tilvirkningsbevilling, Alkohollovens §§6-1, 3-1 og 4-2.	Formannskapet
3. Oppstart av ny virksomhet i lokaler som tidligere har blitt gitt bevilling.	Rådmannen
4. Dispensasjon til å drive midlertidig i inntil 3 mnd på gammel drivers bevilling, alkoholloven § 1-10 <ul style="list-style-type: none">○ Søknad om ny bevilling må foreligge	Rådmannen
5. Endring av skjenkelokale/virksomhet, alkoholloven § 4-2, 2. ledd	Rådmannen
6. Utvidelse av skjenkelokale for en enkelt anledning, alkoholloven § 4-2, 2. ledd, s. setning	Rådmannen
7. Utvidelse av skjenketid for en enkelt anledning, alkoholloven § 4-4, 3. ledd	Rådmannen
8. Bevilling for en enkelt bestemt anledning, alkoholloven § 1-6, 3. ledd	Rådmannen
9. Ambulerende skjenkebevilling, alkoholloven § 4-5	Rådmannen
10. Godkjenning av styrer og stedfortreder, alkoholloven § 1-7C, 1. ledd	Rådmannen
11. Unntak fra kravet om stedfortreder, alkoholloven § 1-7C, 1. ledd - må tas opp i forbindelse med søknad om bevilling	Rådmannen
12. Fastsette frist for innlevering av oppgave over forventet omsatt mengde alkohol, forskriften, alkoholloven § 11-3	Rådmannen
13. Fastsettelse av bevillingsgebyr og frist for innbetaling, alkoholloven § 7-1 og alkoholforskriften, §§ 11-1 og 11-3	Rådmannen
14. Ambulerende skjenkebevillinger, alkoholloven §4-5	Rådmannen
15. Skjenkebevilling for en enkelt anledning, alkoholloven §4-5	Rådmannen
16. Ileggelse av prikker, alkoholforskriftens kapittel 10	Rådmannen
17. Inndragning av bevilling, alkoholloven § 1-8	Rådmannen