

Lokal forskrift for gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven, matrikkeloven, forurensingsloven, konsesjonsloven og jordloven

Kapittel 1 – Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven eller eierseksjonsloven.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

§ 1-1. *Betalingsplikt*

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1-2. *Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering*

Gebyr etter plan- og bygningsloven og eierseksjonsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet fullstendig søknad mottas av kommunen, med mindre noe annet fremgår av regulativet.

Gebyret faktureres når vedtak fattes, etter avholdt oppstartsmøte eller forhåndskonferanse eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken. Planforslag faktureres ved vedtak om offentlig ettersyn.

Gebyret forfaller til betaling tidligst 14 dager etter, og senest 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. *Gebyr og priser i regulativet*

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret som har anledning til å prise gebyrene lavere enn selvkost.

§ 1-4. *Sakkyndig bistand*

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-5. *Urimelig gebyr*

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-6. Klage

Når gebyret er direkte hjemlet i denne forskriften er det ikke et enkeltvedtak og kan ikke påklages, jf. forvaltningsloven § 28. Enkeltvedtak etter § 1-5 om urimelig gebyr kan påklages til Statsforvalteren i Vestfold og Telemark etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1-7. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1-8. Tilbaketrekking av søknad

Dersom søknad trekkes tilbake, skal tiltakshaver eller søker betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i behandlingen av søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

§ 1-9 Ikrafttreden

Forskriften trer i kraft fra 1. januar 2024. Samtidig oppheves forskrift FOR-2022-12-15-2656, 06.05.2023.

§ 1-10 Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. *pbl.*: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. *Eiersl.*: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- c. *Konsl.*: Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom mv. (konsesjonsloven)
- d. *Forurl.*: Lov om vern mot forurensinger og om avfall (forurensingsloven)
- e. *Jl.*: Lov om jord (jordlova)
- f. *SAK*: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- g. *TEK*: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- h. *Søknadspliktige tiltak*: Tiltak definert i plan- og [byggningsloven § 20-1](#), [§ 20-2](#), [§ 20-3](#) og [§ 20-4](#).
- i. *Saksbehandlingsgebyr*: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- j. *Tiltaksklasse*: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. *Matrikkel*: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr.), bruksnummer (bnr.), festenummer (fnr.) og seksjonsnummer (snr.). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).

- l. *Eiendom*: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. *Bruksenhet*: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.
- n. *Boenhet*: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. *Bygningstype*: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- p. *Bruksareal (BRA)*: Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i [NS-3940](#).
- q. *Bebygd areal (BYA)*: Bebygd areal bestemmes av den horisontale projeksjonen av bygningens utvendige dimensjoner på terreng (fotavtrykket).
- r. *Daa*: Dekar, 1 000 kvadratmeter.
- s. *Vnr.*: Varenummer.

Kapittel 2 – Private planforslag (reguleringsplaner)

§ 2-1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til helt høring og offentlig ettersyn, samt merknadsbehandling. I plansaker faktureres gebyret når forhåndskonferanse/oppstartsmøte er gjennomført og i forbindelse med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

§ 2-2. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 2-3. Tilleggsgebyr

I tillegg til det faste gebyret, påløper det et tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form.

Tillegg for planforslag som ikke er levert etter SOSI-standarden: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp kartgrunlaget.

Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp plandokumenter.

Kommunen skal avklare med forslagsstiller før kommunen tar gebyr for å rette opp kartgrunnlag eller plandokumenter.

§ 2-4. Tilbaketrekking av planforslag

Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Planprosesser som ikke har hatt aktivitet på 2 år regnes som avsluttede og vil bli fakturert.

Trekk av planforslag		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For forslag som trekkes etter varsel om oppstart men før innsendt planforslag er mottatt	Per planforslag	25 %
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	50 %
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling og etter førstegangsvedtak	Per planforslag	100 %

§ 2-5. Dialogmøte

På dialogmøte møte kan utbygger/tiltakshaver mfl. klargjøre forutsetninger for det videre planarbeidet i en tidlig fase.

Kommunen skal skrive referat. Jf. forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 2 og § 3.

Dialogmøte		Beregningsenhet
Vnr. Y	Dialogmøte	Per møte

§ 2-6. Planinitiativ

For planarbeid i strid med overordnede planer, saken behandles i Teknisk og miljøutvalg

Planinitiativ til behandling	Beregningsenhet
Vnr. Y	Per møte

§ 2-7. Oppstartsmøte

Det er obligatorisk med et oppstartsmøte hvor alle temaer som er nødvendig for å klargjøre forutsetningene for det videre planarbeidet og utformingen av det endelige planforslaget behandles. Kommunen skal skrive referat. Jf. forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 2 og § 3.

Oppstartsmøte, jf. pbl. § 12-8		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr X,-

§ 2-8. Private planforslag

Alle private planforslag skal betale et todelt gebyr bestående av planens areal og bebyggelsens areal. Arealer som reguleres til offentlige grønnstruktur- og friluftsmål, verneområder samt eksisterende offentlige trafikkområder skal ikke tas med i beregningen. Det skal betales gebyr for beregnet maksimalt tillatt bruksareal (BRA) i ny bebyggelse og i eksisterende bebyggelse som gis nytt reguleringsformål. Gebyret beregnes i forhold til de utbyggingsmuligheter planforslaget gir, og ikke til faktiske byggeplaner der disse foreligger. Bruksareal over og under terreng skal regnes med, også garasjeanlegg og tekniske rom medregnes.

Behandling av private planforslag, jf. pbl. §12-10		Gebyr
Vnr. Y	Behandlingsgebyr: Fast gebyr for å ta sak til behandling	Kr X,-
Vnr. Y	Arealgebyr:	

	Pr. 100 m ² planareal <20.000 m ² Ved %-BRA > 100% eller BYA > 50% regnes gebyret ut per 100 m ² BRA (BRA = bruksareal, BYA= bebygd areal, jfr. Miljøverndepartementets veileder H-2300)	Kr X,-
Vnr. Y	Pr. 100 m ² planareal >20 daa	Kr X,-
Vnr. Y	Unntak fra gebyrer: Følgende formål blir ikke gebyrbelagt: <ul style="list-style-type: none"> • Eksisterende bebyggelse, herunder idrettsanlegg som er offentlig tilgjengelig og grav- og urnelunder, i områder for bebyggelse og anlegg, når det ikke legges til rette for høyere utnyttelse. • Offentlig vegareal • Grønnstruktur • Landbruks-, natur- og friluftformål • Hensynssoner, når areal innenfor hensynssonene ikke kan brukes på regningssvarende måte. 	

§ 2-9. Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl. § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av planprogram/konsekvensutredning (KU)	Per planforslag	Kr X,-

§ 2-10. Endring av plan

Ved endring av plan skal det betales gebyr.

Endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl. § 12-14 første ledd	Per planforslag	Fullt gebyr
Vnr. Y	Mindre endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl. § 12-14 andre ledd	Per planforslag	Kr X,-

Kapittel 3 – Byggesak

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr, tilleggsgebyr og eventuelle registreringsgebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Kommunen kan engasjere særskilt kontrollør av statiske beregninger, tilfluktsrom, lydforhold, varmeisolering og tetthet. For slik kontroll kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter.

Kommunen kan kreve dekning for utgifter i forbindelse med plan- og byggesaker, dersom det påløper nødvendige utgifter fra andre offentlige myndigheter/eksterne aktører.

Alle gebyrer skal betales etter tilsendt faktura fra kommunen. Betaling skjer etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad registreres av administrasjonen.

Krav om gebyrer sendes tiltakshaver.

Gebyrene reguleres pr. 1. januar hvert år i samsvar med kommunestyrets vedtak.

§ 3-2. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. Kostnader knyttet til tilsyn inngår i selvkostberegningene som ligger til grunn for gebyrene på byggesak. 20% av byggesaksgebyrer skal dekke tilsynsvirksomheten i kommunen.

§ 3-3. Grunngebyr

Grunngebyret faktureres i alle saker og skal dekke kostnader for de grunnleggende oppgaver uavhengig av tiltakets art, kompleksitet og størrelse. Dette er for eksempel mottak av søknad, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr for søknadspliktige/meldepliktige tiltak sendt inn gjennom elektroniske søknadsportaler	Per søknad	Kr X,-
Vnr.Y	Grunngebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn på papir og e-post	Per søknad	Kr X,-

§ 3-4. Registreringsgebyr for matrikkelføring

For søknadspliktige tiltak etter pbl. skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Gebyret gjelder også for meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet.

Registreringsgebyr	Beregningsenhet	Gebyr
---------------------------	------------------------	--------------

Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Meldepliktige tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-5. Forhåndskonferanse og andre møter

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse og dialogmøter mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter.

Forhåndskonferanse og dialogmøter		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse etter pbl. § 21-1 med forberedelse og referat	Per møte	Kr X,-
Vnr. Y	Dialogmøter uten referat	Per møte	Kr X-

§ 3-6. Mangelfull søknad

Ved behandling av søknader der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr per mangelbrev.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mangelbrev for søknad uten ansvarsrett	Per brev	Kr X,-
Vnr. Y	Mangelbrev for søknad med ansvarsrett	Per brev	Kr X-

§ 3-7. Tilbaketrekking, retur og avvisning av mangelfull søknad

Ved tilbaketrekking av søknad, retur og avvisning av mangelfull søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Grunngebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngebyr + gebyr for mangelbrev
Vnr. Y	For sak som trekkes etter at saksbehandling startet, men før vedtak foreligger	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av gjeldende gebyr for sakstypen + ev. dispensasjonsgebyr + ev. mangelbrev

Vnr. Y	Retur og avvisning av vesentlig mangelfull- og feilaktig søknad	Per søknad	Grunngebyr + ev. gebyr for mangelbrev
--------	---	------------	---------------------------------------

§ 3-8. Tilleggsgebyr på verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner

Nytt tiltak på verneverdige bygninger, vernede områder og kulturminner krever ekstra avklaring både internt i kommunen og ved regional kulturminnemyndighet. Tilleggsgebyret skal dekke bruk av ekstra saksbehandlingsressurs og beregnes som prosent av tiltakets saksbehandlingsgebyr.

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Hvis tiltaket omfatter verneverdig bygning	Per søknad	20 %
Vnr. Y	Hvis søknad gjelder tiltak i vernede områder definert i reguleringsplan eller kommuneplanens arealdel	Per søknad	20 %
Vnr. Y	Hvis søknad gjelder tiltak som berører kulturminner	Per søknad	20 %

§ 3-9. Tilleggsgebyr for tiltak i hensynssone naturmiljø

Nytt tiltak innenfor hensynssone naturmiljø krever avklaring både internt i kommunen og regionale myndigheter. Tilleggsgebyret skal dekke bruk av ekstra saksbehandlingsressurs i kommunen og beregnes som prosent av tiltakets saksbehandlingsgebyr.

Tilleggsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Hvis tiltaket berører hensynssone bevaring av naturmiljø.	Per søknad	20 %

§ 3-10. Søknad om endring av gitt tillatelse

Søknad om endring av gitt tillatelse kan brukes for mindre søknadspliktige endringer, etter at rammetillatelse eller ett-trinns tillatelse er gitt, og før bygget eller tiltaket har fått ferdigattest. Dersom endringene er så omfattende at de medfører ny nabovarsling og helt ny vurdering, gebyrlegges søknaden som nytt tiltak.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre søknadspliktige endringer	Per søknad	Kr X,—

§ 3-11. Behandling av søknad om personlig ansvarsrett og foretak

Personlig ansvarsrett og foretak uten formalkravene		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Personlig ansvarsrett som selvbygger etter SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Foretak som ikke oppfyller formalkravene til utdanning og praksistid, jf. SAK10 § 14-4	Per foretak	Kr X,-

§ 3-12. Dispensasjonsbehandling

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuell saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl. kapittel 19		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjoner som krever regionale myndigheters uttalelser, for eks. dispensasjon fra forbud mot tiltak i 100 metersbelte pbl §§ 1-8, planformål 11-6 og 12-4.	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjoner som <i>ikke</i> krever regionale myndigheters uttalelser, for eks. tiltak som ikke berører interesser til regionale myndigheter.	Per forhold	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om unntak fra tekniske krav etter pbl. §§ 31-2, jf. 31-4.	Per forhold	Kr X,-

§ 3-13. Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver pbl. § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2

Gebyr for søknad om tillatelse uten ansvarsrett		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	mindre tiltak på bebygd eiendom	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	alminnelige driftsbygninger i landbruket	Per tiltak	Kr X,-
Ynr. Y	midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nevnt i § 20-1 første ledd bokstav j og som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år	Per tiltak	Kr X,-
Ynr. Y	opprettelse av grunneiendom mv. som nevnt i § 20-1 første ledd bokstav m	Per tiltak	Kr X,-
Ynr. Y	andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver	Per søknad	Kr X,-

§ 3-14. Eneboliger og fritidsboliger, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav a)

Rene eneboliger og fritidsboliger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-15. Sekundærleilighet i enebolig, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav a) og g):

Sekundærleilighet i enebolig		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-16. Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, blokk og andre boligtyper, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav a) og g)

Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, blokk og andre boligtyper		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Rabatt for enhet nr. 2-4	% rabatt	-0,0 %
Vnr. Y	Rabatt for enhet nr. 5-9	% rabatt	-10 %
Vnr. Y	Rabatt for enhet nr. 10-20	% rabatt	-20 %
Vnr. Y	Rabatt for enhet nr. 21-30	% rabatt	-40 %
Vnr. Y	Rabatt per enhet over 30 enheter	% rabatt	-60 %
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-17. Garasjer og uthus med areal 70-100 m² BRA. Gjelder tiltak som behandles som søknad etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav a)

Garasjer og uthus med areal 70-100 m² BRA		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per enhet	Kr X,-

Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-
Vnr. Y	For garasje, uthus og lignende over 100 m ² betales et tillegg per m ²	Per m ²	Kr X,-

§ 3-18. Enkle lagerbygg uten innlagt vann og faste arbeidsplasser med areal inntil 70 m². Gjelder tiltak som behandles som søknad etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav a)

Enkle lagerbygg uten innlagt vann og faste arbeidsplasser.		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	For bruksareal mellom 70 m ² og 400 m ² BRA betales et tillegg per m ²	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	For bruksareal over 400 m ² BRA betales et tillegg per m ²	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-19. For alle kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 som ikke omfattes av ovennevnte paragrafer, betales gebyr avhengig av tiltakets bruksareal (BRA)

For alle kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg		Beregningsenhet	Gebyr
	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling:		
Vnr. Y	0–50 m ²	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	51–100 m ²	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	101–200 m ²	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	201–400 m ²	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	401–600 m ²	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	over 600 m ²	Per tiltak	Kr X,-

Vnr. Y	For hovedombygging betales 50 % av ovennevnte satser	Per søknad	
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-20. Fasadeendring, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 bokstav c)

Fasadeendring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-21. Bruksendring, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 bokstav d), Gjelder for bruksendring som ikke medfører endring av bygning, tekniske installasjoner m.m.

For bruksendring som krever bygningsmessige endringer betales gebyr etter areal som angitt i § 3-19. Hvis bruksendring omfatter etablering av nye enheter, beregnes gebyret etter § 3-14 til 3-18.

Bruksendring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-22. Riving, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav e)

Gebyr for riving av eksisterende bygg må halveres når det søkes om byggetillatelse til nytt bygg i samme søknad.

Riving		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling 0–100 m ² BRA	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling over 100 m ² BRA	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-23. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav f)

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 2-3	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-24. Konstruksjon og anlegg, etter pbl. §§ 20-3 og 20-4, jf. 20-1 første ledd bokstavene a), l).

Gjelder for parkeringsplass, opplagsplass, forstøtningsmur, veier med tilhørende innretninger, damanlegg, basseng, røranlegg, kaier, brygger mv.

Konstruksjon og anlegg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Rammetillatelse og ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-25. Vesentlige terrenginngrep, etter pbl. §§ 20-3, jf. 20-1 første ledd bokstav k)

Vesentlige terrenginngrep		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling i tiltaksklasse 2	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-26. Skilt og reklameinnretninger, etter pbl. §§ 20-3, 20-1 første ledd bokstav i)

Skilt og reklameinnretninger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Rammetillatelse og ved ett-trinns søknadsbehandling	Per skilt	Kr X,-
Vnr. Y	For hver igangsettingstillatelse (IG)	Per IG	Kr X,-

§ 3-27. Gebyr etter medgått tid for saksbehandling av annet arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter pbl. som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres etter medgått tid.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i bygge- og delesaker	Per time	Kr X,-

Kapittel 4 – Eierseksjonering

§ 4-1. Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Dersom uteareal skal seksjoneres, vil det måtte avholdes en oppmålingsforretning. Gebyrer for denne vil da komme som tillegg i samsvar med satsene nevnt i § 5-5. under gebyrregulativ for arbeider etter Matrikkeloven i kapittel 5. Dersom saken behandles kun etter eierseksjonsloven vil det påløpe gebyr for utarbeidelse av matrikkelbrev i samsvar med § 4-2. nedenfor.

Ved avslag betales 50% av seksjoneringsgebyrer.

I tillegg betales det tinglysingsgebyr etter gjeldene satser.

§ 4-2. Statlige gebyrsatser (fastsatt av statlige myndigheter)

Statlige gebyrsatser (fastsatt av statlige myndigheter)		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Matrikkelbrev inntil 10 sider	Per matrikkelbrev	Kr X,-
Vnr. Y	Matrikkelbrev over 10 sider	Per matrikkelbrev	Kr X,-
Vnr. Y	Sammenslåing av eksisterende matrikkelenheter	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tinglysingsgebyr elektronisk innsending	Per tinglysning	Kr X,-
Vnr. Y	Tingslysingsgebyr innsending på papir	Per tinglysning	Kr X,-

§ 4-3. Gebyr for behandling av seksjonering

Gebyr for behandling av seksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av søknad om seksjonering	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av søknad om reseksjonering	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg ved befaring seksjonering/reseksjonering	Per befaring	Kr X,-
Vnr. Y	Sammenslåing av seksjoner	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 5 – Matrikkelarbeid

Gebyrregulativ etter matrikkellovens § 32 og forskriftens § 16

§ 5-1. *Generelt*

For arbeid etter matrikkelloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet.

§ 5-2. *Betalingsbestemmelser*

Gebyr skal betales til kommunen etter faktura fra oppmålingsmyndigheten. Betalingen skjer etter regulativet og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig rekvisisjon er poststemplet inn i administrasjonen.

Betalingen kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid er igangsatt. Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskaper, bil- og evt. båtgodtgjørelse, adm. utgifter, merkemateriell og arbeidet med merking av grenser i marka.

Tinglysingsgebyr og dokumentavgift kommer i tillegg.

Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

Dersom endringen innebærer at det er innkrevd et for lavt gebyr vil rekvirenten få et tilleggsgebyr.

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 50 % av aktuelle gebyrsatser.

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 50 % av aktuelle gebyrsatser.

§ 5-3. *Oppretting av grunneiendom og festegrunn*

Oppretting av grunneiendom og festegrunn		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 500 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 501 – 2.000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal over 2.000 m ² , økning pr. påbegynt da.	Per daa over 2000 m ²	Kr X,-

§ 5-4. Tilleggsareal til eksisterende matrikkelenhet

Tilleggsareal til eksisterende matrikkelenhet		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 250 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 251 – 500 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 501 – 1.000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 1.001 – 2.000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal over 2.000 m ² økning pr. påbegynt da.	Per daa over 2000 m ²	Kr X,-

§ 5-5. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 500 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 501 – 2.000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal over 2.000 m ² , økning pr. påbegynt da.	Per daa over 2000 m ²	Kr X,-

§ 5-6. Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Oppmåling av uteareal på eierseksjon		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 250 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 251 – 1.000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal over 1.000 m ² , økning pr. påbegynt da.	Per daa over 1000 m ²	Kr X,-

§ 5-7. Opprette anleggseiendom

Opprette anleggseiendom		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 – 2000 m ²	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Over 2000 m ² , økning per påbegynt 1000 m ²	Per påbegynt 1000 m ²	Kr X,-

§ 5-8. Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Registrering av jordsameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Minstepris	Per enhet	Kr X,-

§ 5-9. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Viser til §§ 5-2, 5-3, 5-4 og 5-6. I tillegg kommer forhåndsgebyr for å utføre oppmålingsforretning	Per forretning	Kr X,-

§ 5-10. Grensejustering på grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Grensejustering på grunneiendom, festegrunn og jordsameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 250 m ²	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 251 – 500 m ²	Per m ²	Kr X,-

§ 5-11. Grensejustering på anleggseiendom

Grensejustering på anleggseiendom		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 250 m ²	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 251 – 1000 m ²	Per m ²	Kr X,-

§ 5-12. Arealoverføring grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing (gebyr kommer i tillegg) gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Arealoverføring grunneiendom, festegrunn og jordsameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 – 500 m ²	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 0 – 500 m ² for samferdselsformål (SAK 10 § 4-3)	Per m ²	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring over 500 m ² , økning pr. påbegynt 500 m ²	Per påbegynt m ²	Kr X,-

§ 5-13. Arealoverføring anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Arealoverføring anleggseiendom		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Volum 0 – 250 m ³	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Volum 251 – 500 m ³	Per enhet	Kr X,-
Vnr. Y	Volumoverføring over 500 m ³ , økning pr. påbegynt 500 m ³	Per påbegynt m ³	Kr X,-

§ 5-14. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For inntil 2 punkter	Per punkt	Kr X,-
Vnr. Y	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Per overskytende punkt	Kr X,-

§ 5-15. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter. Oppmålingsforretning over en grenselinje.

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter. Oppmålingsforretning over en grenselinje.		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For inntil 2 punkter	Per punkt	Kr X,-
Vnr. Y	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Per overskytende punkt	Kr X,-
Vnr. Y	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, timesats	Per time	Kr X,-

§ 5-16. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter. Oppmålingsforretning over eksisterende matrikkelenhet

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter. Oppmålingsforretning over eksisterende matrikkelenhet		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Areal 0 - 500 m ²	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal 501 – 2.000 m ²	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Areal over 2.000 m ² , økning pr. påbegynt da.	Per påbegynt daa	Kr X,-

§ 5-17. Privat grenseavtale

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Privat grenseavtale		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	Per punkt/meter	Kr X,-
Vnr. Y	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	Per overskytende punkt/meter	Kr X,-

§ 5-18. Matrikkelføring av saker fra andre offentlige etater

Matrikkelføring av saker fra andre offentlige etater utføres etter medgått tid

Matrikkelføring av saker fra andre offentlige etater		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For medgått tid	Per time	Kr X,-

§ 5-19. Timepriser

Gebyr som ikke kan fastsettes etter foranstående satser beregnes etter medgått tid.

Timespriser		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Timepris kontorarbeid	Per time	Kr X,-
Vnr. Y	Timepris feltarbeid (inkludert forbruksmateriell)	Per time	Kr X,-

§ 5-20. Ekspedisjonsgebyr

Tilrettelegging for tinglysing av saker fra private som ikke innebærer ordinær oppmålingsforretning.

Tilrettelegging for tinglysing av saker fra private som ikke innebærer ordinær oppmålingsforretning.		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Pr tinglysning	Per tinglysning	Kr X,-

Kapittel 6 – Utslippssaker

Gebyrregulativ etter forurensingsforskriften

Utslipp vurderes i forhold til utslippsbelastning basert på PE (personekvivalenter) og i henhold til forurensningsforskriften.

§ 6-1. Generelt

Søker / tiltakshaver kan belastes med utgifter til nødvendige resipientundersøkelser, konsulentutredninger, annonsering mv.

§ 6-2. Utslippstillatelser

Utslippstillatelser		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	0 - 10 pe	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	11 – 25 pe	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	26 – 50 pe	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av større utslippssaker i h.h.t forurensningsforskriften	Per søknad	Kr X,-

§ 6-3. Tilsyn spredt avløp

Tilsyn spredt avløp		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Årlig gebyr pr anlegg	Per anlegg	Kr X,-

§ 6-4. Tiltaksplan

Behandling av tiltaksplan for forurenset grunn		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av tiltaksplan	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 7 – Konesjonssaker etter konsesjonsloven og delingssaker etter jordloven

§ 7-1. Konesjonssaker etter konsesjonsloven og delingssaker etter jordloven

Konesjonssaker etter konsesjonsloven og delingssaker etter jordloven		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enkle konsesjonssaker	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Andre saker (eiendommer over 100 da/mislighold av konsesjonsvilkår	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Delingssaker etter Jordloven	Per søknad	Kr X,-

