

Det er Grenland Brann og Redning IKS som behandler søknaden for Bamble kommune. Søknadsskjema sendes til post@gbr.no

Søknad om bruk av bygning til overnatting

NB! Søknadsfristen til brannvesenet er 14 dager før overnattingen finner sted. Søknadsskjemaet skal benyttes ved overnatting i bygning som ikke er beregnet til dette bruksområdet (Skoler, haller, forsamlingslokaler m.m.). Søknaden sendes til Grenland Brann og Redning IKS.			
Opplysninger om overnattingsstedet			
Sted / Bygg / Adr:			
Fra dato/kl:		Til dato/kl:	
Opplysninger om overnattingen			
Vaktleder:		Tlf:	
Ansvarshavende for overnattingen:		Tlf:	
E-post adresse:			
Antall personer:			
Tiltak før overnatting	Ja	Nei	Ikke aktuelt
Er regler for bruk av bygning til overnatting mottatt og forstått?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er slokkeutstyr kontrollert og funnet i orden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er det brannalarmanlegg i bygget med røykdetektorer som dekker overnattingsrom og rømningsveier fra disse?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dersom det ikke er brannalarmanlegg i bygget med røykdetektorer som dekker overnattingsrom og rømningsveier fra disse, skal det monteres røykvarslere i overnattingsrom og rømningsveier fra disse. Er dette gjort?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har brannalarmanlegget direktevarsling til brannvesenet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Er rømningsveier kontrollert og funnet i orden? (skal bl.a. kunne åpnes fra innsiden uten bruk av nøkkel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SØKER:

Sted:	Dato:	Underskrift:
Tlf:	Mob:	

BRANNVERNLEDER:

Sted:	Dato:	Underskrift:
Tlf:	Mob:	

Merknader fra brannvesenet

BRUK AV BYGNING TIL OVERNATTING

Retningslinjene gjelder ved overnatting i bygninger som ikke er beregnet til dette bruksområdet.

- Det må sendes skriftlig søknad til brannvesenet.
- Det skal bør være minst 4m² gulvareal per person. Bredden på rømningsveier kan redusere antall personer i hvert rom.
- Det skal være utpekt en vaktleder blant de voksne, som til enhver tid skal oppholde seg i bygningen når overnatting finner sted.
- Vaktleder skal sjekke at rømningsveiene er tilgjengelige. Rømningsveiene skal være ryddige, og låste dører skal kunne åpnes fra innsiden uten bruk av nøkkel.
- Vaktleder skal sjekke at slokkemidlene er i forskriftsmessig stand. Brannslanger skal fungere og være tilgjengelige. Kontrollnålen på håndslukkere skal være i det grønne feltet.
- Alle skal gjøres kjent med branninstruks, rømningsveier, plassering av slokkingsutstyr, og møteplass ved brann.
- Det skal til enhver tid være tilgang til telefon/mobiltelefon (Brann tlf 110).
- Nattevakt skal ha navneliste over de som overnatter, med navn og telefonnummer på foresatte.
- Alle rom som brukes til overnatting skal ha oppslag som angir rømningsveier og forholdsregler ved brann.
- Rommene skal fortrinnsvis ligge i første etasje.
- Dersom det er brannalarmanlegg i bygningen kan det være hvilende nattevakt ved mindre enn 50 personer til overnatting. Ved mer enn 50 personer skal det være våken nattevakt, som går kontrollrunder hver 3. time.
- Dersom det ikke er brannalarmanlegg i bygget, skal det settes opp røykvarslere i sovesaler og rømningsveier fra disse. Ved mer enn 10 personer som overnatter skal det være våken nattevakt som går kontrollrunder hver time.
- Det skal være forbud mot røyking og bruk av bar ild.

Søknaden sendes til: Grenland Brann og Redning IKS
E-post: post@gbr.no

www.gbr.no