

Driftsrapport 2. tertial 2025



Innholdsfortegnelse

Forord	3
Innstilling til vedtak	4
Økonomirapportering drift	5
Kommunens tjenesteområder	17
Personal og organisasjon.....	42
Status og vurdering av finans- og gjeldsforvaltningen.....	43
Status og vurdering av kommunens likviditet.....	45
Investeringer	47
Oppfølging av vedtak og oppdrag	59

Forord

Kommuneloven §14-5 fastsetter at kommunedirektøren minst to ganger i året skal rapportere til kommunestyret om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. Hvis utviklingen tilsier vesentlige avvik, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet.

Driftsrapporten inneholder en fullstendig statusgjennomgang til nå i år.

- Det redegjøres i driftsrapporten for de økonomiske forholdene som er av betydning, og det redegjøres særskilt for behovet for håndteringen av avvik i driftsbudsjettet.
 - Kommunalområdene og virksomhetene har gjennomgått sine driftsbudsjetter og har rapportert på utvikling og avvik.
 - Gjennomgang av de sentrale budsjettområdene, frie inntekter og finansområdet.
- Investeringsprosjektene og investeringsbudsjettet er gjennomgått og vurdert i forhold til vedtatt årsbudsjett og prosjektrammer. Det er foretatt vurderinger knyttet til den budsjettmessige håndteringen.
- Det rapporteres på organisatoriske og personalmessige forhold som sykefravær, avvik og HMS.
- Folkevalgte vedtak er gjennomgått og status for gjennomføring rapporteres.
- Innsparings- og omstillingsarbeidet gjennomgås, og status for fremdrift for de enkelte tiltakene blir gitt.
- Det rapporteres på likviditet, finans- og gjeldsområdet
- Andre forhold som er vesentlige for drifta og tjenestene blir rapportert

Innstilling til vedtak

Samlet forslag til budsjettendringer

Beløp i 1000

Budsjettendring	2025	2026	2027	2028	2029
Sentrale budsjettendringer					
Reduksjon lønnspott	-2 400	0	0	0	0
Redusert bruk av disposisjonsfond etter 2. tertial	9 628	0	0	0	0
Tilbakeføring av midler - overlapp kommunedirektør	-428	0	0	0	0
Økning i rammetilskudd etter revidert nasjonalbudsjett	-19 500	0	0	0	0
Økte pensjonskostnader pga ny AFP-ordning samt nye pensjonsregler for personer med særaldersgrense	12 700	0	0	0	0
Sum Sentrale budsjettendringer	0	0	0	0	0
Sum Budsjettendring	0	0	0	0	0
Sum totale budsjettendringer	0	0	0	0	0

Reduksjon lønnspott

Det stipuleres at det vil bli stående igjen rundt 2,4 mill. kroner av lønnspotten ved årets slutt. Det positive avviket skyldes i hovedsak at kap 4 ble stipulert for høyt i forhold til den reelle kostnaden samt at årslønnsveksten ble på 4,4% og ikke 4,5% som antatt i statsbudsjettet 2024. Det foreslås å redusere ramma med 2,4 mill. kroner.

Tilbakeføring av midler - overlapp kommunedirektør

Det ble bevilget 839 000 kroner i driftsrapporten for 1. tertial til å dekke overlappingskostnadene mellom avtroppende og påtroppende kommunedirektør. De reelle kostnadene er på 411 000 kroner. 428 000 kroner trekkes derfor ut av ramma igjen.

Økning i rammetilskudd etter revidert nasjonalbudsjett

Revidert nasjonalbudsjett ble vedtatt i juni 2025. Nysalderingen medførte ekstra innbyggertilskudd med 15,82 mill. kroner til Bamble. Sum rammetilskudd uten inntektsutjevning blir da 533,884 mill. kroner. Inntektsutjevningen for Bamble er i de siste anslagene satt til 28,5 mill. kroner. Rammetilskuddet blir 562,5 mill. kroner for 2025 som medfører en økning på 19,5 mill. kroner. Dette legges inn i prognosen og foreslås budsjettjustert per 2. tertial.

Økte pensjonskostnader pga ny AFP-ordning samt nye pensjonsregler for personer med særaldersgrense

Det har kommet en ny offentlig AFP ordning og nye pensjonsregler for personer med særaldersgrense med virkning fra 2025. Dette gir høyere pensjonsforpliktelse og pensjonskostnad enn tidligere. Det foreslås at rammen økes med 12,7 mill. kroner for å dekke de økte kostnadene.

Økonomirapportering drift

Totaloversikt økonomi

Beløp i 1000

	Budsjett hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Budsjett 2025	Årsprognose	Prognose årsavvik	Forslag budsjettjustering
Sum generelle driftsinntekter	-762 370	-776 124	13 753	-	-1 178 694	17 100	-19 500
				1 161 594			
Avskrivninger	61 794	61 812	-18	92 735	92 735	0	0
Motpost avskrivninger	-61 794	-61 812	18	-92 735	-92 735	0	0
Netto finansutgifter	65 124	60 717	4 406	109 434	109 434	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-49 125	-49 126	1	-45 625	-45 625	0	9 628
Til disposisjon	-746 371	-764 532	18 161	-	-1 114 885	17 100	-9 872
				1 097 785			
Samfunn	54 206	51 364	2 842	95 169	95 169	0	0
Oppvekst	258 541	254 028	4 513	397 666	397 592	74	0
Velferd	325 055	329 727	-4 672	486 032	500 132	-14 100	0
Kommunedirektør	60 959	59 572	1 386	106 946	106 868	78	0
Folkevalgte	5 210	5 035	175	8 106	8 106	0	0
Finansiering og sentrale poster	2 648	357	2 291	3 866	14 316	-10 450	0
Sum disponering	706 618	700 083	6 535	1 097 785	1 122 183	-24 398	0
Merforbruk +/-mindreforbruk -	-39 753	-64 449	24 696	0	7 298	-7 298	-9 872

Status §5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Årsprognose	Avvik prognose i kr	Forslag til budsjettjustering
Rammetilskudd	-395 529	-542 952	-542 952	-562 452	19 500	-19 500
Innteks- og formuesskatt	-333 852	-545 851	-545 851	-543 451	-2 400	0
Eiendomsskatt	-46 743	-68 234	-68 234	-68 234	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	-4 557	-4 557	-4 557	0	0
Sum generelle driftsinntekter	-776 124	-	-	-1 178 694	17 100	-19 500
		1 161 594	1 161 594			
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	701 756	1 088 448	1 094 381	1 118 779	-24 398	9 872
Avskrivninger	61 812	97 403	92 735	92 735	0	0
Sum netto driftsutgifter	763 568	1 185 851	1 187 116	1 211 514	-24 398	9 872
Brutto driftsresultat	-12 556	24 257	25 522	32 820	-7 298	-9 628
Renteinntekter	-16 414	-19 240	-19 240	-19 240	0	0
Utbytter	-21 662	-15 800	-20 600	-20 600	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-2	-13 897	-13 897	-13 897	0	0
Renteutgifter	61 747	91 071	91 071	91 071	0	0
Avdrag på lån	37 048	77 800	72 100	72 100	0	0
Netto finansutgifter	60 718	119 934	109 434	109 434	0	0
Motpost avskrivninger	-61 812	-97 403	-92 735	-92 735	0	0
Netto driftsresultat	-13 649	46 788	42 221	49 519	-7 298	-9 628

Månedssrapport August-2025

	Regnskap 2025	Oppr. bud. 2025	Rev.bud. 2025	Årsprognose 2025	Avvik prognose i kr	Forslag til budsjettjustering
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	5 519	3 649	5 949	5 949	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	50	5 296	5 346	5 346	0	0
Bruk av bundne driftsfond	-1 220	-1 701	-2 870	-2 870	0	0
Avsetninger til disposisjonsfond	0	5 102	5 102	5 102	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-55 149	-59 134	-55 749	-55 749	0	9 628
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-50 800	-46 788	-42 221	-42 221	0	9 628
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	-64 449	0	0	7 298	-7 298	0

Samlet prognose og forslag til budsjettjusteringer

Budsjettforutsetningene i drifta er gjennomgående kontrollert.

Kommunalområdene og spesielt Velferd, melder om store utfordringer med å klare vedtatte innsparinger. For kommunalområdenes drift meldes det om et potensielt merforbruk sammenlignet med regulert budsjett på 24,3 mill. kroner. Velferd varsler om et merforbruk på 14,1 mill. kroner sammenlignet med regulert budsjett. På sentrale poster knyttet til lønn og pensjon er det beregnet et merforbruk på 10,4 millioner kroner sammenlignet med regulert budsjett. Dette skyldes økte pensjonsutgifter som følge av ny offentlig AFP-ordning og endrede pensjonsregler. Økte pensjonsutgifter foreslås budsjettregulert.

Revidert nasjonalbudsjett ble fremlagt 15. mai og vedtatt i juni. Vedtaket innebar økt rammetilskudd til å dekke økte pensjonsutgifter, men også noe i generelt økt rammetilskudd. Rammetilskuddet er lagt inn med økning på 19 mill. kroner.

Årsprognosen samlet for kommunen viser da et potensielt negativt netto driftsresultat for 2025 på minus 49,5 mill. kroner, som er 2,7 mill. kroner lavere enn opprinnelig budsjett, men 7,3 mill. kroner lavere enn regulert budsjett. Ved årsslutt må kommunen bruke ytterligere av disposisjonsfond for å dekke større underskudd dersom årsprognosen slår til.

Kommunen står overfor store utfordringer i årene fremover, og det er nødvendig med omstilling og effektivisering av drifta. Kommunen har et svært høyt gjelds nivå grunnet store investeringer de siste årene, slik at høye renteutgifter slår negativt ut på kommunens driftsresultat. Situasjonen følges nøye og vil bli nærmere adressert i budsjettarbeidet for neste år.

Sentrale inntekter

Beløp i 1000

	Regnskap hiå. 2025	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Prognose	Avvik i kr	Ønsket justering
Frie disponible inntekter						
Rammetilskudd	-395 529	-542 952	-542 952	-562 452	19 500	-19 500
Inntekts- og formuesskatt	-333 852	-545 851	-545 851	-543 451	-2 400	0
Eiendomsskatt	-46 743	-68 234	-68 234	-68 234	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	-4 557	-4 557	-4 557	0	0
Sum Frie disponible inntekter	-776 124	-1 161 594	-1 161 594	-1 178 694	17 100	-19 500

Rammetilskudd

Revidert nasjonalbudsjett ble vedtatt i juni 2025. Nysalderingen medførte ekstra innbyggertilskudd med 15,82 mill. kroner til Bamble. Sum rammetilskudd uten inntektsutjevning blir da 533,884 mill. kroner. Inntektsutjevningen for Bamble er i de siste anslagene satt til 28,5 mill. kroner. Rammetilskuddet blir 562,5 mill. kroner for 2025 som medfører en økning på 19,5 mill. kroner. Dette legges inn i prognosen og foreslås budsjettjustert per 2. tertial.

Inntekts- og formuesskatt

Årsbudsjettet for 2025 på skatteinntektene er basert på prognosen som ble angitt etter vedtak i statsbudsjettet i desember. I budsjettet er det forutsatt en økning i skatteinngangen med 12,7 % sammenlignet med 2024. Per august er skatteinngangen for kommunene økt med 8,6 % sammenlignet med skatteinngangen i 2024. Sammenlignet med budsjett ligger skatteinngangen for Bamble noe under budsjettet nivå for 2025. Det er usikkert hvor store skatteinntektene for 2025 blir. Skatteinngangen er normalt sett noe høyere utover i året, slik at det foreslås ikke budsjettjusteringer nå, men prognosen reduseres noe til det som KS anslår i sin siste prognose satt i august.

Eiendomsskatt

Budsjettet eiendomsskatt for året er på 68,2 mill. kroner. Eiendomsskatten hittil i år er på nivå med budsjett, og prognosen for året foreslås uendret.

Andre generelle driftsinntekter

Andre generelle driftsinntekter omfatter kompensasjonen for de statlige finansieringspakkene for omsorgsboliger, sykehjem, skolebygg og kirkebygg. Denne kompensasjonen går til å dekke en andel av kommunens avdrag og renteutgifter.

Rentekompensasjonen for 2025 er beregnet til 5,1 mill. kroner. Denne er avhengig av utviklingen i rentenivået. Kompensasjonen for året blir inntektsført i desember.

Finansinntekter og -utgifter

Beløp i 1000

	Regnskap hiå. 2025	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Prognose	Avvik i kr	Ønsket justering
Finansinntekter/-utgifter						
Renteinntekter	-16 414	-19 240	-19 240	-19 240	0	0
Utbytter	-21 662	-15 800	-20 600	-20 600	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-2	-13 897	-13 897	-13 897	0	0
Renteutgifter	61 746	91 071	91 071	91 071	0	0
Avdrag på lån	37 048	77 800	72 100	72 100	0	0
Sum Finansinntekter/-utgifter	60 717	119 934	109 434	109 434	0	0

Renteinntekter

Renteinntekter på bankinnskudd per august utgjør 6,8 mill. kroner, dette ligger over budsjett hittil i år. Kommunen har tatt opp lån på 100 mill. kroner i april til bruk til investeringer. Mye av dette er ikke brukt per 31.08, slik at det meste er inntestående på bank, dette er årsak til at renteinntektene ligger høyere enn budsjett. I september vil resten av årets minimumsavdrag betales slik at det vil redusere renteinntektene noe resten av året, samtidig som det forventes noe økning i fremdriften i investeringsprosjektene. Det foreslås ingen endring i budsjett per 2. tertial.

Renteinntekter på formidlingslån er bokført per august med 9,2 mill. kroner. Dette skulle tilsi om lag 14 mill. kroner i renteinntekter på løpende formidlingslån, dette er om lag som budsjettet for året. Det forventes mer utlån utover i året. Renteinntekter på formidlingslån og renter på kommunens lån i Husbanken ses i sammenheng. Det er fortsatt mye ubrukte lånemidler i Husbanklån som ikke er lånt ut videre, til sammen 63,6 mill. kroner. Det er budsjettet med en renteinntekt på 14, 1 mill. kroner på formidlingslån slik at denne foreslås uendret per 2. tertial.

Utbytter

Bamble kommune eier 3,34 % av aksjene i Skagerrak energi og har mottatt 20,6 mill. kroner i utbytte som ble utbetalt i juni. Budsjettet utbytte var på 15,8 mill. kroner. Utbyttet ble budsjettregulert opp etter 1. tertial.

Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler

For 2025 er det budsjettet med en avkastning på 5,8 %, 13,9 mill. kroner. Pr 31.08 er verdiene av plasserte midler 247,6 mill. kroner med avkastning hittil i år på 8,7 mill. kroner, eller 3,7 %. Avkastningen bokføres først ved årets slutt. Det er stor usikkerhet i markedene med krig i Ukraina og Gaza, og handelskrig med tollsatser. Prisstigningen er høy, og rentesatsen forblir på et høyt nivå. Det er ikke mulig å prognostisere årets resultat.

I april 2025 var det negativ avkastning hittil i år, og da det er svært stor usikkerhet i markedene ble prognosen satt ned med 10,5 mill. kroner. Per august ser vi en positiv avkastning hittil i år slik at prognosen settes tilbake til budsjett for året.

Stresstesten som rapporten fra Gabler viser et potensielt tap 33,5 mill. kroner under gitte forutsetninger. Utviklingen innen finansmarkedet er svært usikkert, og kommunen bør vurdere frem mot budsjettarbeidet om avkastningen fra finansplasseringene skal settes til 0 i budsjettene fremover for å dempe risikoevnen for svingninger som kan påvirke driften. Dagens bufferfond er på kun 16 mill. kroner, og dekker ikke alene et potensielt tap i 2025.

Renteutgifter

Vektet gjennomsnittlig rente i porteføljen er økt med 0,06% poeng det siste året, og er nå 4,15 %. De siste låneopptak og refinansieringer har gitt en lånerente på noe under 5 %. Norges bank vedtok at styringsrenten ble satt ned med 0,25 % poeng til 4,25 % på rentemøtet i juni. På rentemøte i september ble styringsrenten satt ytterligere ned til 4 %.

Renteutgiftene på formidlingslån fra Husbanken ses i sammenheng med renteinntekter på startlån. Prognosen for året på renteutgifter på Husbanklån ser ut til å stemme godt overens med det som er budsjettet med om lag 19,46 mill. kroner. og foreslås ikke budsjettregulert.

Totalt er årsprognosen for kommunens renteutgifter per august på om lag 90 mill kroner, dette er om lag 1 mill. kroner lavere enn budsjett på 91 mill. kroner for 2025. Dette utgjør en økning siste år på 7 mill. kroner, over 27 mill. kroner fra 2023, 52 mill. kroner i sum renteutgifter fra 2022 og hele 66 mill. kroner høyere renteutgifter enn i 2021.

Avdrag på lån

Årets avskrivninger er bokført, og disse var lavere enn budsjettet. Bokførte avskrivninger påvirker årets beregnede minimumsavdrag. Det er gjort en oppdatert beregning av minimumsavdraget for 2025, budsjettet minimumsavdrag ble justert ned med 5,7 mill. kroner etter 1. tertial til totalt 72,1 mill. kroner. Per 2. tertial er det betalt 37 mill. kroner i avdrag, resten av årets minimumsavdrag betales i september.

Avsetninger og årsoppgjørdisposisjoner - til disposisjon for tjenesteområdene

Beløp i 1000

	Regnskap hiå. 2025	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Prognose	Avvik i kr	Ønsket justering
Avsetninger og bruk av avsetninger						
Overføring til investering	3 648	3 649	3 649	3 649	0	0
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0	0	0
Avsetninger til disposisjonsfond	0	3 500	3 500	3 500	0	0
Bruk av disposisjonsfond	-52 774	-59 134	-52 774	-52 774	0	9 628
Netto avsetninger	-49 126	-51 985	-45 625	-45 625	0	9 628

Orientering disponering av disposisjonsfond

Per 1. januar 2025 var kommunens totale driftsfond (bundne og ubundne) på 181,9 mill. kroner, av dette utgjorde disposisjonsfondene (ubundne) 158,1 mill. kroner. 23,1 mill. kroner av disse lå under kommunalområdene. Disposisjonsfond under Finansiering og sentrale poster var på 135 mill. kroner. Per 31. august er bokførte disposisjonsfond på totalt 103 mill. kroner.

Tabellen under viser disposisjonsfond per område, tall avrundet til hele tusen kroner, for perioden 1/1 og 31/8.2025.

	01.01.2025	Endring	Bokført 31.08.2025
Samfunn	8 608	-1 650	6 958
Oppvekst	935	1 000	1 935
Velferd	4 363	0	4 363
Kommunedirektør	8 664	-75	8 589
Folkevalgte	500	0	500
Finansiering og sentrale poster	135 067	-54 424	80 643
Totalsum	158 137	-55 149	102 988

Disposisjonsfonda er delt opp i frie disposisjonsfond og disposisjonsfond med vedtak av kommunestyret.

Tabellen under viser fordelingen på de ulike disposisjonsfonda (tall avrundet til hele tusen kroner):

	Disp.fond vedtak kommunestyret	Frie disp.fond	Totale disp.fond
Samfunn	3 058	3 900	6 958
Oppvekst	1 435	500	1 935
Velferd	4 363	0	4 363
Kommunedirektør	989	7 600	8 589
Folkevalgte	0	500	500
Finansiering og sentrale poster	80 643	0	80 643
Totalsum	90 488	12 500	102 988

Det meldes om negative avvik som ikke foreslås dekt i driftsrapporten på 14,1 mill. kroner hos Velferd. Velferd har ikke nok egne midler på fond til å dekke det stipulerte avviket.

Tabellen under viser alle fond som ligger under kommunestyret (tall avrundet til hele tusen kroner).

	01.01.2025	Endring	Bokført 31.08.2025
Driftsfond kommunestyret	87 008	-54 424	32 584
Finansbuffer	16 029	0	16 029
Langsiktig investert kapital, realvekst avsatt fra avkastningen	32 030	0	32 030
Totalsum	135 067	-54 424	80 643

Tabellen under viser endringene i Kommunestyrets driftsfond bokført i regnskapet per 31. august (tall i hele tusen).

	01.01.2025	31.08.2025	Endring	
Driftsfond kommunestyret	87 008	32 584	-600	Ksak 16/25 omdisp. fond, støtte til Bamble Næringsforening
			-50	Ksak 16/25 omdisp. fond, støtte til strømstøtte til næringslivet
			-1000	Ksak 16/25 omdisp. fond, Bevilgning i samsvar med kst.sak 139/24 elever med behov for ekstra oppfølging
			-59 134	KSAK 169/24 Bruk av disp. fond i samsvar med budsjett
			6 360	Ksak 61/25 driftsrapport 1. tertial red. fondsbruk
			-54 424	

Tilbakeføringen på 613 678 kroner fra nærmiljøtiltaksfondet på Samfunn til driftsfondet, er ikke bokført per august. Den blir bokført i september.

Status omstilling og innsparingsprogrammet i 2025

Bamble kommune vedtok i forbindelse med økonomiplanen 2025–2027 å gjennomføre et omfattende innsparingsprogram med mål om å redusere kommunens utgifter med totalt 106 millioner kroner innen utgangen av 2027. For 2025 ble det lagt til grunn at tiltak med en samlet effekt på om lag 45 millioner kroner skulle gjennomføres. Tiltakene er forankret i kommunestyrets budsjettvedtak, og skal være økonomisk bærekraftige, gjennomførbare innenfor gjeldende regelverk og bidra til at kommunen kan opprettholde gode og relevante tjenester.

Programmet er inndelt i flere tiltakspakker fordelt på tjenesteområder, og følges opp gjennom tett styringsdialog med virksomheter og tillitsvalgte. Tabellen under viser vedtatt innsparingskrav, realisert effekt per 2. tertial, prognose for året og avvik.

Innsparingsprogram 2025 – hovedtiltak

(1 000 kroner)

Tiltak	Innsparingskrav 2025	Realisert effekt	Årsprognose	Avvik
Kostnadsreduksjoner B. Barnehage 2025– 2027	–2 900	0	–2 900	0
Kostnadsreduksjoner C. Voksenopplæring 2025–2027	–2 267	–67	–567	–1 700
Kostnadsreduksjoner D. Helse- og omsorgstjenestene til hjemmeboende 2025–2027	–12 333	–234	–234	–12 099
Kostnadsreduksjoner E. Legetjenestene 2025–2027	–4 033	0	0	–4 033
Kostnadsreduksjoner F. Sosialtjenestene 2025–2027	–4 934	0	0	–4 934
Kostnadsreduksjoner G. Plansak, byggesak, rekreasjon og naturforvaltning 2025–2027	–2 034	0	0	–2 034
Kostnadsreduksjoner H. Barn, unge, idrett og kulturbygg 2025– 2027	–3 700	–567	–567	–3 133
Kostnadsreduksjoner I. Administrasjon 2025–2027	–1 267	–934	–934	–333
Totalsum	–33 468	–1 802	–5 202	–28 266

Enkeltiltak – innsparinger 2025

(1 000 kroner)

Tiltak	Innsparingskrav 2025	Realisert effekt	Årsprognose	Avvik
Avvikle arrangementstilskudd	-250	-250	-250	0
Avvikle tilskudd til miljøtiltak i landbruket	-300	-300	-300	0
Fådelte skoler	-1 200	-1 200	-1 200	0
Gjennomgang av renovasjonsordningen på formålsbygg	-100	-100	-100	0
Gjennomgang av serviceavtaler	-100	-100	-100	0
Innføring av gjengs husleie for utleieboliger inkl. omsorgsboliger	-2 000	0	0	-2 000
Næring – omlegging og reduksjon av reiselivstiltak	-900	-900	-900	0
Reduksjon av vedlikehold – eiendom	-500	-500	-500	0
Redusere kantine Bamble ungdomsskole	-300	-200	-200	-100
Reduserte strømkostnader	-4 000	-4 000	-4 000	0
Utleie av lokaler	-1 000	0	0	-1 000
Vurdere flere eiendommer for salg (Grasmyr sør, Sundbykåsa, Clarks Minde, Sentrumsgården)	-1 098	-600	-600	-498
Totalsum	-11 748	-8 150	-8 150	-3 598

Samlet oversikt per kommunalområde

(1 000 kroner)

Kommunalområde	Innsparingskrav 2025	Realisert effekt	Årsprognose	Avvik
Samfunn	-18 652	-7 484	-7 484	-11 168
Oppvekst	-4 734	-567	-5 301	0
Velferd	-20 633	-200	-200	-20 433
Kommunedirektør	-1 101	-934	-1 101	0
Totalsum	-45 120	-9 185	-14 086	-31 034

Status per kommunalområde**Samfunn**

Kommunalområdet Samfunn har et innsparingskrav på 18,7 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er om lag 7,5 millioner kroner realisert, mens årsprognosen er uendret. Avviket utgjør derfor 11,2 millioner kroner. Årsaken er at enkelte av de største tiltakene, blant annet innføring av gjengs husleie og eiendomstiltak, ikke er realisert i 2025. Det er likevel oppnådd effekter gjennom reduksjon i tilskudd, gjennomgang av serviceavtaler og renovasjon, samt nedleggelse av fådelte skoler. Kultur har et innsparingskrav på 1,76 millioner kroner, men rapporterer merforbruk og usikkerhet rundt effekten av tiltakene. Eiendom, areal og miljø viser betydelige mindreforbruk, hovedsakelig som følge av vakante stillinger, lavere energikostnader og høyere gebyrinntekter. Kommunalteknikk har derimot et merforbruk, blant annet fordi innsparingskravene ikke er innarbeidet i budsjettet. Samfunn forventer samlet balanse ved årets slutt basert på justeringer i budsjett og mindreforbruk på enkelte virksomheter, men innsparingstiltakene knyttet til programmet gir langt lavere effekt enn planlagt.

Oppvekst

Oppvekst har et innsparingskrav på 4,7 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er det realisert 0,6 millioner kroner, mens prognosen viser at kravet samlet vil kunne innfris innen utgangen av året. Tiltakene i barnehageområdet har gitt ønsket effekt, blant annet som følge av justert bemanning etter lavere barnetall. PPT har levert mindreforbruk gjennom vakanser og redusert vikarbehov, mens barnevernet så langt holder budsjettet til tross for økende antall meldinger og økte kostnader til fosterhjem. Voksenopplæringen ligger lavere enn forutsatt, og tiltak innen kulturbygg har heller ikke gitt full effekt. Skoleområdet har samlet sett et merforbruk, særlig Herre skole som har opprettet en midlertidig spesialavdeling uten budsjettdekning. Fra august er Herre og Rønholt skoler gjort fullt fådelte, noe som gir innsparing på sikt. Samlet sett vurderes oppvekst å kunne innfri sitt innsparingskrav, men med betydelig usikkerhet knyttet til enkelte virksomheter.

Velferd

Kommunalområdet Velferd har et innsparingskrav på 20,6 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er kun 0,2 millioner kroner realisert, og prognosen tilsier et avvik på hele 20,4 millioner kroner. Det innebærer at kravene i praksis ikke lar seg innfri i år. Hjemmetjenesten og døgnbemannede boliger, Bamble helsehus og miljøarbeidertjenesten har alle store utfordringer med å gjennomføre sine innsparingskrav, selv om det rapporteres bedring fra 2024 til 2025 på flere områder. NAV har et innsparingskrav på 5,5 millioner kroner, men anslår å kunne ta inn kun 1 million i år. Spesialiserte helsetjenester har hatt

midlertidige innsparinger gjennom vakanser og redusert innleie, men venter økte kostnader utover høsten. Tjenestetildeling og digitalisering har hatt et mindreforbruk, men store utfordringer knyttet til overliggerdøgn og økte behov trekker i motsatt retning. Det er etablert et samarbeid med PwC for å kartlegge og utvikle nye tiltak, men disse forventes først å gi effekt fra 2026. Velferds samlede måloppnåelse i 2025 er derfor svært lav, selv om flere av tiltakene legger grunnlag for fremtidige innsparinger.

Kommunedirektør

Kommunedirektørområdet har et innsparingskrav på 1,1 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er 0,9 millioner kroner realisert, og prognosen tilsier at hele kravet vil bli innfridd innen året. Innsparingene er i hovedsak hentet gjennom vakanser og høyere sykepengerefusjoner, samt reorganisering og effektivisering av stabene. Strategisk styring og økonomiforvaltning har redusert lønnskostnader og innført nye rutiner for budsjettoppfølging og styringsdialog. HR og organisasjonsutvikling har god budsjettkontroll, og innføringen av leie-til-eie på PC-er vil gi varige effekter, selv om mellomfinansieringen i 2025 er håndtert gjennom ITG-fondet. Samlet sett er kravet innfridd, og kommunedirektørområdet har levert i tråd med plan.

Folkevalgte

Innen politisk virksomhet er det ikke lagt inn konkrete innsparingskrav i 2025. Per 2. tertial rapporteres det mindreforbruk i forhold til periodisert budsjett, men kostnader knyttet til valget vil gi økte utgifter utover høsten. Det er likevel igangsatt arbeid med å utrede tiltak som kan gi effekt i kommende planperiode. Dette gjelder blant annet mulig avvikling av tjenestebil, reduksjon i antall møter, justering av utvalgsstruktur og medlemstall fra 2027, samt vurdering av telefoniordninger for folkevalgte. Disse tiltakene vil kreve politisk behandling og forventes ikke å gi effekt i inneværende år.

Oppsummering

Flere tiltak er gjennomført i tråd med budsjettforutsetningene herunder avvikling av arrangementstilskudd og miljøtilskudd i landbruket, fådelte skoler, samt gjennomgang av renovasjonsordning og serviceavtaler. Videre er kostnadsreduksjoner innen barnehagesektoren (–2,9 mill. kroner) realisert som forutsatt. Disse tiltakene bidrar samlet med om lag –5,1 mill. kroner.

Noen tiltak er igangsatt, men gir lavere effekt enn forutsatt. Det gjelder særlig voksenopplæring (–0,6 mill. kroner mot ramme –2,3 mill.), barn, unge, idrett og kulturbygg (–0,6 mill. kroner mot ramme –3,7 mill.), samt deler av administrasjonstiltak og kantinedrift ved Bamble ungdomsskole. Samlet gir dette et negativt avvik på om lag –5,8 mill. kroner.

En rekke større tiltak er ennå ikke realisert i 2025. Dette gjelder særlig innføring av gjengs husleie i kommunale boliger, kostnadsreduksjoner innen helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende (–12,3 mill. kroner), legetjenester (–4,0 mill. kroner), sosialtjenester (–4,9 mill. kroner) samt plansaks- og eiendomstiltak. Avviket for disse tiltakene utgjør samlet om lag –26,1 mill. kroner.

Oppvekstområdet har i stor grad levert på tiltakene, mens samfunnsområdet har gjennomført enkelte, men står igjen med store uløste tiltak knyttet til eiendom og husleie. Den største utfordringen ligger innen velferdsområdet, der svært få tiltak er gjennomført i 2025. Gjennomføringstakten vurderes som lav, og det er betydelig risiko for at helhetlig måloppnåelse i økonomiplanperioden ikke nås uten forsterket oppfølging.

Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren vurderer at fremdriften i innsparingsprogrammet er svakere enn planlagt, og at kun om lag 30 prosent av de planlagte innsparingene for 2025 ser ut til å bli realisert. Størst risiko ligger innen velferdsområdet og eiendomstiltak under Samfunn. Samtidig er flere tiltak i gang, og det er etablert prosesser som legger grunnlag for senere års effekter.

Det er nødvendig med tett oppfølging, risikovurdering og justering av tiltak frem mot økonomiplanbehandlingen for 2026–2029. Kommunedirektøren vil prioritere arbeidet med å konkretisere tiltak, sikre kapasitet i gjennomføringen og tydeliggjøre ansvar og tidsrammer. Dialogen med politisk nivå og organisasjonen vil være avgjørende for å sikre varig effekt og nå målet om 106 millioner kroner i innsparing innen 2027.

Status §5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Bud. hittil	Regn. hittil	Avvik hittil	Regnskap 2024	Rev. Årsprognose bud. 2025	Avvik prognose i kr	Forslag til budsjettjustering
Samfunn	54 206	51 364	2 842	86 650	95 169	95 169	0
Oppvekst	258 541	254 028	4 513	371 649	397 666	397 592	74
Velferd	325 055	329 727	-4 672	461 272	486 032	500 132	-14 100
Kommunedirektør	60 959	59 572	1 386	100 014	106 946	106 868	78
Folkevalgte	5 210	5 035	175	7 810	8 106	8 106	0
Finansiering og sentrale poster	2 648	357	2 291	2 188	3 866	14 316	-10 450
Sum bevilgninger drift, netto	706 618	700 083	6 535	1 029 582	1 097 785	1 122 183	-24 398
Herav:							
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Netto renteutgifter og -inntekter	-27	1	-28	0	0	0	0
Overføring til investering	2 300	1 871	429	1 090	2 300	2 300	0
Avsetninger til bundne driftsfond	50	50	0	11 983	5 346	5 346	0
Bruk av bundne driftsfond	-632	-1 220	588	-5 711	-2 870	-2 870	0
Avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0	1 110	1 602	1 602	0
Bruk av disposisjonsfond	-2 975	-2 375	-600	-22 210	-2 975	-2 975	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	707 902	701 756	6 146	1 043 321	1 094 381	1 118 779	-24 398

Sammendrag status tjenesteområdene

Det stipuleres en samlet negativ prognose for året på 24,4 mill. kroner hvor Velferd melder om 14,1 mill. kroner og finansiering og sentrale poster har 10,45 mill. kroner av disse.

Samfunn

Kommunalområdet har et positivt avvik per august på 2,84 mill. kroner hvorav ca. 1,49 mill. kroner er knyttet til selvkost. En stipulerer å gå i balanse ved årets slutt. Overskuddet skyldes i hovedsak vakante stillingshjemler, lite bruk av vikarer, lavt forbruk av materiell til vedlikehold, lavere energikostnader enn budsjettet og ubrukte midler til kommuneplan. Det stipulerte overskuddet vil gå til å dekke innsparingskrav som det foreløpig ikke er funnet dekning for.

Det bes om at ubrukte midler til kommuneplan kan avsettes på fond ved årets slutt. Per august er disse på 1,26 mill. kroner.

Oppvekst

Kommunalområdet har et positivt avvik per august på 4,51 mill. kroner. En stipulerer en positiv prognose på 74 000 kroner ved årets slutt. Ppt og Barnehage går med overskudd som i hovedsak skyldes vakante stillinger og ikke bruk av vikar. Overskuddet vil gå til å dekke underskuddet på skole som i hovedsak skyldes spesialavdelingen på Herre, ekstra ressurser til enkeltelever og høye vikarutgifter.

Velferd

Kommunalområdet går med et negativt avvik per august på 4,67 mill. kroner. En stipulerer en negativ prognose på 14,1 mill. kroner. Avviket skyldes i hovedsak innsparingskravene som er fordelt ut på virksomhetene. En mangler også budsjettmidler for tjenestebiler, tomgangsleie, Itg-faktura i tillegg til at de har økte lønnskostnader.

Kommunedirektør

Området går med et positivt avvik på 1,39 mill. kroner per august og melder om en positiv prognose på 78 000 kroner. HR og organisasjonsutvikling melder om økte kostnader på totalt 2,5 mill. kroner til kjøp av pc'er og tilleggsmoduler på fagsystemer. 2 mill. kroner blir finansiert ved å benytte fondsandel kommunen har i IT samarbeidet Grenland.

Det ble bevilget 839 000 kroner i driftsrapporten for 1. tertial til å dekke overlappingskostnadene mellom avtroppende og påtroppende kommunedirektør. De reelle kostnadene er på 411 000 kroner. Kommunedirektøren har i forslag til vedtak redusert ramma med 428 000 kroner.

Folkevalgte

Folkevalgte går med et overskudd per august på 175 000 kroner og melder ikke om avvik i prognosen.

Finansiering og sentrale poster

De sentrale lønns- og pensjonskostnadene er de store postene under dette området. En har et positivt avvik per august på 2,29 mill. kroner der 2,57 mill. kroner gjelder lønnspotten. Det stipuleres en negativ prognose på 10,45 mill. kroner. Ny offentlig AFP-ordning og nye pensjonsregler for personer med særaldersgrense, med virkning fra 2025, gir høyere pensjonsforpliktelse og pensjonskostnad enn tidligere. Den økte kostnaden stipuleres til 12,7 mill. kroner. En stipulerer å ha igjen rundt 2,25 mill. kroner av lønnspotten.

Kommunedirektøren har i forslag til vedtak økt ramma med totalt 10,45 mill. kroner.

For mer detaljer om økonomistatusen på kommunalområdene, se økonomikommentarene under hvert kommunalområde.

Kommunens tjenesteområder

Samfunn

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
200-Kommunalsjef samfunn	21 530	19 492	19 934	-442	18 661	25 077	-2 050	27 127
230-Kommunalteknikk	13 630	13 471	14 436	-964	19 771	19 422	0	19 422
235-Kommunalteknikk selvkost	-36 629	-44 528	-44 237	-291	-52 261	-52 261	0	-52 261
240-Eiendom	44 189	46 290	43 732	2 559	73 706	74 437	2 900	71 537
250-Areal og miljø	6 096	8 075	5 695	2 380	10 971	11 180	0	11 180
260-Kultur	11 770	11 406	11 805	-399	17 778	17 315	-850	18 165
Sum	60 584	54 206	51 364	2 842	88 627	95 169	0	95 169

Kommentar til status økonomi

Kommunalområdet Samfunn har per 2. tertial et mindreforbruk på 2,84 mill. kroner, hvorav ca. 1,49 mill. kroner er knyttet til selvkost.

Kommunalsjef samfunn har per 2. tertial et merforbruk på ca. 440 000 kroner, dette skyldes eierbidrag til Sør-Øst IKS 110.

Kommunalteknikk har per 2. tertial et merforbruk på ca. 960 000 kroner. Virksomheten har innsparingskrav som det foreløpig ikke er funnet inndekning for i budsjettet, samt at det er gjennomført tiltak som har mottatt tilskudd fra statlige myndigheter hvor tilskuddet ikke er ført i regnskapet.

Kommunalteknikk selvkost har per 2. tertial et merforbruk på 290 000 kroner. Det forventes at dette jevnes ut over året, det forventes ingen større avvik innenfor selvkostområdene.

Eiendom har per 2. tertial et mindreforbruk på 2,56 mill. kroner. Dette skyldes i hovedsak vakante stillingshjemler, lite bruk av vikarer, lavt forbruk av materiell til vedlikehold og lavere energikostnader enn budsjettet. I tillegg er inntekten for renhold av brannstasjonen i 2024, ført i 2025.

Areal og miljø har per 2. tertial et mindreforbruk på 2,38 mill. kroner. Av dette utgjør avsetning til kommuneplan arbeidet 1,26 mill. kroner, så det reelle mindreforbruket er ca. 1,12 mill. kroner. Dette er relatert til selvkostområdene geodata, byggesak og regulering, og skyldes sykelønnsrefusjon, periodevis vakante stillinger og høyere gebyrinntekter enn budsjettet. Prosessen med Kommuneplanens arealdel pågår, noen kostnader vil påløpe i løpet av året, resterende midler må videreføres. Vi ber om at de settes på et merket fond.

Kultur har per 2. tertial et merforbruk på ca. 400 000 kroner. Innsparingskravet for virksomheten er på 1,76 mill. kroner. Det er vanskelig å anslå forventet årsavvik, blant annet på grunn av usikkerheten knyttet til innsparingsprogrammene, men prognosen er et merforbruk på 850 000 kroner ved årets slutt. I tillegg til innsparingskravet skyldes avviket også feilperiodisering og manglende budsjettering av eksterne midler.

Kommunalområde Samfunn forventer balanse ved årets slutt, med bakgrunn i justerte budsjetter. Dette forutsetter imidlertid fortsatt mindreforbruk på tidligere nevnte områder. I tillegg til et godt samarbeid på tvers av kommunalområder for å nå våre felles mål i innsparingsprogrammene. Det er vanskelig å se hvordan merforbruket vil fordele seg og det er derfor plassert på kommunalsjef samfunn.

Oppsummering tiltak

Utredningsområdene og innsparingene knyttet til disse, har stor usikkerhet og er avgjørende for årets prognose. Det er en nedgang i forbruk fra 2023 til 2024, blant annet ser vi effektene av innsparingstiltak gjennomført i budsjettet for 2024. Vi legger til grunn at innsparingene som er beregnet etter 2023 tall justeres i tråd med innsparinger foretatt i 2024. Pågående utredninger i innsparingsprogrammene i Samfunn gir nytt kunnskapsgrunnlag, som bør legges til grunn for å vurdere videre innsparinger.

Stillinger holdes fortsatt vakant og det driftes med mindre ressurser. Dette er krevende, men nødvendig for å nå innsparingskravene. Det vil også kunne merkes på tjenestenivå internt og eksternt. Kommunalområdet samfunn søker også i 2025 eksterne midler fra blant annet fylkeskommune, sparebankstiftelse, satsforvalter, Miljødirektoratet og Bufdir. Dette gir muligheter til å gjennomføre aktiviteter som det ikke lengre er avsatt midler til i kommunalområdets budsjetter.

Det varsles allerede nå at Miljørettet helsevern kommer på tilsyn i den gamle gymsalen på Rugtvedt ungdomsskole. Det må påregnes store avvik. Dette kan medføre at lokalet må stenges og utbedringer vil kreve store investeringer.

Veterinærene har sagt opp avtalen lovpålagt avtale om veterinærvakt i Grenland. Det vil påløpe økte kostnader for kommunen i forbindelse med inngåelse av ny avtale, anslagsvis 180 000 til 250 000 kroner per år. Det gjennomføres felles anskaffelsesprosess sammen med alle kommunene i Grenland.

Vi ber om at midler avsatt til kommuneplanens arealdel i 2025 videreføres til arbeidet i 2026 (avsettes til øremerket disposisjonsfond).

Status økonomiplantiltak

Oppfølging av økonomiplantiltak

Beløp i 1000

Tiltak	Vedtatt budsjett	Årsprognose	Avvik Status prognose i kr	Risiko	Statusbeskrivelse
Innsparingstiltak					
Reduserte strømkostnader	-4 000	-4 000	0 Ferdig	—	
Kostnadsreduksjoner H. Barn, unge, idrett og kulturbygg 2025-2027	-3 133	0	-3 133 I arbeid	!	
Kostnadsreduksjoner G. Plansak, byggesak, rekreasjon og naturforvaltning 2025-2027	-2 034	0	-2 034 I arbeid	!	
Vurdere flere eiendommer for salg, f.eks. Grasmyr sør, Sundbykåsa, Clarks Minde, Sentrumsgården - reduserte driftskostnader.	-1 098	-600	-498 I arbeid	!	Prosessen med avhending av bygg er tidkrevende. Driftskostnader kan ikke påregnes redusert i 2025.
Utleie av lokaler	-1 000	0	-1 000 Ferdig	!	Dette ble behandlet i kommunestyre sak 70/2025: Utredning om innføring av leie for lag og foreninger i Bamble kommune - budsjettvedtak 2025. Implementeringen av vedtaket er påbegynt, men det oppnås ikke full innsparing i 2025.
Næring - omlegging og reduksjon av reiselivstiltak.	-900	-900	0 Ferdig	—	
Kostnadsreduksjoner D. Helse- og omsorgstjenestene til hjemmeboende 2025-2027	-833	0	-833 Ikke startet	!	
Reduksjon av vedlikehold - Eiendom	-500	-500	0 Ferdig	✓	
Kostnadsreduksjoner I. Administrasjon 2025-2027	-333	0	-333 Ikke startet	!	
Avvikle tilskudd til miljøtiltak i landbruket	-300	-300	0 Ferdig	✓	
Avvikle arrangementstilskudd	-250	-250	0 Ferdig	✓	Ordningen er avviklet fra og med 2025.
Kostnadsreduksjoner C. Voksenopplæring 2025-2027	-133	0	-133 Ikke startet	!	
Kostnadsreduksjoner E. Legetjenestene 2025-2027	-100	0	-100 Ikke startet	!	

Månedssrapport August-2025

Tiltak	Vedtatt Årsprognose budsjett	Årsprognose i kr	Avvik Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Gjennomgang av renovasjonsordningen på formålsbygg	-100	-100	0 Ferdig	✓	
Gjennomgang av serviceavtaler	-100	-100	0 Ferdig	✓	
Kostnadsreduksjoner F. Sosialtjenestene 2025-2027	-67	0	-67 Ikke startet	!	
Sum	-14 881	-6 750	-8 131		
Politiske vedtak					
Innføring av gjengs husleie for utleieboliger, inklusiv omsorgsboliger	-2 000	0	-2 000 Ikke startet		Arbeid ikke igangsatt grunnet manglende kapasitet.
Sum	-2 000	0	-2 000		
Sum tiltak	-16 881	-6 750	-10 131		

Sykefravær

Sykefravær	Fravær korttid	Fravær langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,77 %	7,24 %	9,01 %
Årlig sykefravær 2022	3,29 %	5,70 %	8,99 %
Årlig sykefravær 2023	2,55 %	6,18 %	8,74 %
Årlig sykefravær 2024	2,24 %	10,25 %	12,49 %
Årlig sykefravær 2025	2,38 %	6,78 %	9,15 %
Sykefravær 2. tertial 2024	1,57 %	11,25 %	12,83 %
Sykefravær 2. tertial 2025	1,45 %	5,04 %	6,49 %

Status sykefravær og HMS

Kommunalområdet Samfunn har per 2. tertial et sykefravær på 9,15%, sammenlignet med fjoråret på 12,3%. Sykefraværet har hatt en positiv utvikling, og har gått ned fra 13,8% til 4,6% så langt i år. Det er store variasjoner i og mellom virksomhetene. Fravær følges opp i tråd med rutinene, i samarbeid med NAV, HR og den sykemeldte.

Det har vært arbeidet aktivt med å få ned sykefraværet hos Miljøservice (MSA), og dette viser nå resultater. Et 2-årig bransjespesifikt opplegg *“En bra dag på jobb”* er avsluttet. Det pågår et prøveprosjekt med *“Clean pilot”* (arbeidsverktøy for miljøservicearbeideren), og en prosess med omstrukturering av Miljøserviceavdelingen. Det er videre planlagt utarbeidet en produkt- og tjenestekatalog for MSA. Til sammen håper vi tiltakene fortsatt vil bidra til redusert sykefravær.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Medarbeidersamtaler gjennomføres etter plan.

Virksomhetene har hatt gjennomgang av medarbeiderundersøkelsen, handlingsplaner er utarbeidet og tiltak igangsatt.

Det har vært ett avvik i perioden knyttet til HMS.

Det avholdes jevnlig medbestemmelsesmøter på kommunalområdet. I møtene deltar tillitsvalgte, verneombud, avdelingsledere og virksomhetsledere. Vernerunder gjennomføres etter plan.

Oppvekst

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
400-Kommunalsjef oppvekst	278	461	380	81	-4 404	713	-100	813
410-Ppt og pedagogiske støttetjenester	17 725	17 976	16 143	1 833	27 032	28 923	2 700	26 223
420-Barne- og familievernet	23 749	24 758	23 910	849	37 872	38 413	0	38 413
430-Barnehage	74 948	87 109	83 626	3 483	128 651	129 011	1 174	127 837
440-Skole	120 181	128 237	129 970	-1 733	195 698	200 606	-3 700	204 306
Sum	236 881	258 541	254 028	4 513	384 850	397 666	74	397 592

Kommentar til status økonomi

Kommunalområdet oppvekst har et samlet positivt avvik på 4,5 mill. kroner. Prognosen for hele året er et positivt avvik på 74 000 kroner.

Dette fordeler seg slik:

Kommunalsjef oppvekst har et positivt avvik på 81 000 kroner til 2. kvartal. Hovedårsaken til dette er at kommunalområdet dekker lønn til en 60% stilling på økonomioppfølging. Dette gjøres ved å overføre midler to ganger pr. halvår. Siste del er pr. i dag ikke overført. Virksomheten har i tillegg hatt ekstra utgifter knyttet til personaloppfølging.

Prognosen for året er usikker, men er foreløpig stipulert til et merforbruk i størrelsesorden 50 000 til 100 000 kroner.

PPT og pedagogiske støttetjenester har et positivt avvik på 1,83 mill. kroner. Det er brukt 1,5 mill. kroner mindre på lønn på grunn av vakanse i stillinger og at det ikke er satt inn vikar ved fravær. Driftsutgiftene viser et merforbruk på 316 000 kroner. Dette er knyttet til manglende budsjett på lisenser, og innleie fra vikarbyrå. Prognosen for året er et mindreforbruk på 2,7 mill. kroner

Barne og familievernet har etter 2. tertial et mindreforbruk på 849 000 kroner. Dette skyldes tilskudd til enslige mindreårige som ikke er riktig periodisert, og at virksomheten så langt har klart å hindre plassering av ungdom på institusjon. Samtidig har kostnadene til lønn og godtgjøring til fosterhjem og beredskapshjem økt. Hittil har barnevernet hatt ca. 30% økning i antall meldinger, noe som også tilsier en økning i kostnadene fremover. Prognosen så langt er at barnevernet vil holde budsjettet.

Barnehage har pr. 2. tertial et mindreforbruk på 3,5 mill. kroner fordelt med 1,25 mill. kroner sentralt og 2,25 mill. kroner hos de kommunale barnehagene.

Sentralt er mindreforbruket knyttet til kompensasjon som følge av redusert makspris for oppholdsbetaling fra 01.08.2025. Kompensasjonen gjelder også private barnehager som skal få sin andel utbetalt høsten 2025. Kompensasjonen til de private vil medføre en utbetaling på til sammen 850 000 kroner. Tilskuddet til de private barnehagene er også budsjettert lavere enn dagens tall viser. Dette

skyldes endringer i alderen på barnegruppene. I tillegg kommer et merforbruk på lisenser og IKT. Sistnevnte er ikke budsjettet, og dette beløper seg til ca. 800 000 kroner basert på fjorårets tall.

De kommunale barnehagene har samlet et mindreforbruk 2,25 mill. kroner. Avviket er knyttet til færre barn totalt, og bemanningen er justert i forhold til bemannings- og pedagognorm. Samlet prognose er et mindreforbruk på 1,2 mill. kroner.

Skole har pr. 2. tertial et negativt avvik på 1,7 mill.kroner. Prognosen for hele året er et negativt avvik på 3,7 mill. kroner.

Skole stab har et positivt avvik på 945 000 kroner. Hovedårsaken til dette er et øremerket tilskudd til Nettverksråd, at skyss fakturaen for august enda ikke er mottatt, samt at økt tilskudd til SFO ikke er fordelt ut. I prognosen for resten av året, er det lagt inn at budsjettet innsparing knyttet til skyss i Findal er utsatt, økte utgifter til fosterhjemsplasserte elever i andre kommuner, og refusjon på en 30% prosjektstilling. Prognosen viser et negativt avvik på 500 000 kroner.

Alle skolene med unntak av Rugtvedt skole, viser negative avvik. Hovedårsakene til disse avvikene er behov for ekstra ressurser til enkeltelever, manglende refusjon fra andre kommuner og høye vikarutgifter.

I prognosen for hele året skiller Herre skole seg ut med et merforbruk på hele 1,4 mill. kroner ved årets slutt. Dette skyldes i hovedsak oppstart av den midlertidige spesialavdelingen som ikke er budsjettet, og lønnskostnader knyttet til denne.

Oppsummering tiltak

Alle virksomheter har vært kritiske til innleie av vikarer, og har fokus på økonomistyring. Herre og Rønholt skoler ble fullt fådelte fra august. Dette innebærer at 1. og 2. trinn er slått sammen, 3. og 4. trinn er slått sammen og 5,6. og 7. trinn går samlet.

Status økonomiplantiltak

Oppfølging av økonomiplantiltak

Beløp i 1000

Tiltak	Vedtatt Årsprognose budsjett	Årsprognose i kr	Avvik Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Innsparingstiltak					
Kostnadsreduksjoner B. Barnehage 2025-2027	-2 900	-2 900	0 I arbeid		August 25: Det vises til egen rapportering. Mai 25 Det arbeides med forslag til å redusere kostnadene til funksjon 201 barnehage og funksjon 211 styrket tilbud til førskolebarn. Virksomhet barnehage og virksomhet PPT arbeider for å iverksette tiltak for 2025. Dette er imidlertid ikke varige tiltak, men handler i stor grad om vakante stillinger/ og ikke sette inn vikar. Det vil bli lagt frem en sak til høsten med forslag om varige tiltak.
Fådelte skoler	-1 200	-1 200	0 Ferdig		Herre skole og Rønholt skole planlegger fådeling fra høsten 2025. Dette er lagt inn som innsparing på rammetimene til disse to skolene. Fådeling er iverksatt høsten 2025.
Kostnadsreduksjoner H. Barn, unge, idrett og kulturbygg 2025-2027	-567	-567	0 I arbeid		Det arbeides med forslag til tiltak for å redusere kostnadene på ungdomskubbene. Delvis gjennom et samarbeid med Velferd og delvis gjennom å la vikariater stå tomme. Inntil videre er bemanningen redusert til en absolutt minimumsbemanning, så dersom en ansatt er syk må klubben stenges for den kvelden.
Kostnadsreduksjoner C. Voksenopplæring 2025-2027	-567	-567	0 I arbeid		Kostnadene knyttet til voksenopplæring dekkes i hovedsak av integreringstilskuddet, innsparinger på dette området vil knyttes til Nav som fordeler integreringstilskuddet videre til andre virksomheter, slik at selv om utgiften føres på oppvekst ligger hoveddelen av inndekningen på Nav ved integreringstilskuddet.
Kostnadsreduksjoner D. Helse- og	-67	-67	0 Ferdig		Denne funksjonen vil ikke bli brukt av oppvekst i 2025, men føres på

Månedssrapport August-2025

Tiltak	Vedtatt Årsprognose budsjett	Avvik Status prognose i kr	Risiko	Statusbeskrivelse
omsorgstjenestene til hjemmeboende 2025- 2027				funksjon 202 skole. Dette vil imidlertid ikke være en innsparing, men en endring av funksjon. På funksjon 202 skole vil vi ikke klare ytterligere reduksjoner. I 2025 er den saldert mot små poster som lå hos kommunalsjefen. +
Kostnadsreduksjon A. Skolestruktur 2025- 2027	0	0	0	
Sum	-5 301	-5 301	0	
Sum tiltak	-5 301	-5 301	0	

Prognosen er knyttet til budsjett på de kostnadsreducerende tiltakene. Det betyr at vi klarer å nå de fastsatte målene i budsjettet, men det sier ikke at kostnadene er redusert på riktig funksjon, og heller ikke at de er varige.

Sykefravær

Sykefravær	Fravær korttid	Fravær langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,59 %	5,28 %	7,87 %
Årlig sykefravær 2022	3,18 %	6,55 %	9,73 %
Årlig sykefravær 2023	2,18 %	6,43 %	8,61 %
Årlig sykefravær 2024	1,91 %	6,81 %	8,71 %
Årlig sykefravær 2025	1,66 %	6,36 %	8,02 %
Sykefravær 2. tertial 2024	1,25 %	6,07 %	7,32 %
Sykefravær 2. tertial 2025	1,02 %	5,74 %	6,76 %

Status sykefravær og HMS

Tabellene under viser en sammenligning av langtids fravær i tjenestene til oppvekst i Bamble (tabell 1) og Legemeldt sykefravær i utvalgte tjenesteområder på landsbasis. (tabell 2)

Tabell 1	2023	2024	Hittil 2025
PPT og pedagogiske støttetjenester	9,2%	10,2%	8,7%
Barne og familievernet	1,4%	7,3%	1,8%
Barnehage	10,0%	10,9%	10,8%
Skole	4,9%	4,81%	4,2%

Legemeldt sykefravær i utvalgte tjensteområder på landsbasis (kilde [Statistikk om barnevernstjenesten - Hjem](#)).

Tabell 2	2022	2023	2024
Barnevern	8.9%	9,2%	9,7%
Barnehage	9,9%	9,7%	9,8%
Undervisning	6,5%	6,7%	8,8%

Disse tabellene er ikke helt sammenlignbare, men de viser likevel at Bamble har lavere sykefravær over tid i Barne- og familievernet, og det kan også se slik ut for skole. Barnehagene ligger litt over.

Det viser også at det er ulike belastninger knyttet til ulike tjensteområder og i det videre arbeidet blir det viktig å både se på felles tiltak, og tiltak som er rettet mot den spesifikke tjenesten.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Alle tjenestene arbeider med sykefraværet knyttet til oppfølging, medarbeidersamtaler, oppfølging av medarbeiderundersøkelsen, samt ulike tiltak knyttet til trivsel, tilhørighet relasjonsbygging og lignende. Det er dessverre slik at det krever tid, kunnskap og ressurser å jobbe grundigere med å få ned sykefraværet.

I oppvekst forsøker vi å finne eksempler på sammenlignbare tjenester som over tid har klart å redusere sykefraværet og holde det der.

Velferd

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
600-Kommunalsjef velferd	74	-648	0	-648	-20 468	-972	0	-972
610-Tjenestetildeling og digitalisering	26 451	24 227	22 850	1 377	22 796	22 840	500	22 340
620-NAV	24 066	26 139	28 959	-2 820	35 117	29 919	-4 000	33 919
630-Spesialiserte helsetjenester	61 088	65 445	64 418	1 026	107 429	105 468	-600	106 068
640-Hjemmetjeneste og døgnbemannede boliger	103 159	103 845	104 469	-624	166 115	164 528	-4 000	168 528
650-Bamble helsehus	61 046	59 993	60 555	-562	92 355	93 355	-2 000	95 355
660- Miljøarbeidertjenesten	44 691	46 054	48 475	-2 421	71 563	70 893	-4 000	74 893
Sum	320 574	325 055	329 727	-4 672	474 907	486 032	-14 100	500 132

Kommentar til status økonomi

Kommunalområdet Velferd har et merforbruk hittil i år på i underkant av 4,7 mill. kroner. Til sammenlikning med samme tid i fjor, meldte vi om et overforbruk på drøye 22 mill. kroner. Velferd har fått økt budsjettet på 3 områder for 2025, og dette bidrar i stor grad til at merforbruket nå er nede i 4,7 mill. kroner. Behovet for en styrking av budsjettet vil i høyeste grad også være nødvendig for budsjettet for 2026. Områdene som ble styrket for 2025, er BPA, overliggedøgn og lisenskostnader.

Vi er bekymret for gjennomføring av innsparingskravet for inneværende år. Kommunalområdet har et høyere forbruk enn budsjettet tilsier, og det vil ikke være mulig å ta inn hele innsparingskravet for 2025. Det som imidlertid må sies er at det er mye godt arbeid ute i virksomhetene og de fleste virksomhetene har et lavere forbruk enn fjoråret viste. Velferd skal både gi tjenester til et økende antall eldre, samtidig som et innsparingskrav på over 21 mill. kroner skal innfris. Med en foreløpig prognose på -14,1 mill. kroner, må det bemerkes at dette er godt jobba av alle i kommunalområdet, med tanke på at dette både inneholder en økning i demografien og inkludert drøye 21 mill. kroner til innsparing.

600 Kommunalsjef velferd

Merforbruket på 648 000 kroner per august skyldes eldre urealiserte innsparingskrav på totalt 1,08 mill. kroner.

610 Tjenestetildeling og digitalisering

Virksomhet for tjenestetildeling og digitalisering har et positivt avvik på nærmere 1,4 millioner kroner per august. Budsjettavviket kan i hovedsak forklares med at deler av tilskuddet for ressurskrevende brukere for 2024, 3,4 mill. kroner, er blitt inntektsført i 2025.

Antall overliggedøgn i augustmåned var 53. Hittil i år er det 226 døgn hvor kommunen ikke kan tilby ledig plass i institusjon til utskrivningsklare innbyggere. Pasientene som mottar hjelp fra hjemmetjenesten er i økende grad mer skrøpelige og blir utskrevet tidligere fra sykehuset enn før. Det

er i flere tilfeller vurdert som uforsvarlig å tilby punktbistand og behovet for mer omfattende oppfølging har økt. Antall avvik sendt til sykehuset er flere, sammenlignet med tidligere år, hovedsakelig grunnet manglende dokumentasjon, manglende avklaringer, samt tilfeller der pasienten ikke er ferdig behandlet, og dermed ikke er utskrivningsklar.

Støttekontakter og avlastere viser et negativt avvik på 1,1 mill. kroner. Døgnprisen for kjøp av avlastningsplasser har blitt høyere. I tillegg har satsene for støttekontakt og omsorgslønn økt. Dette er tjenester som kan bidra til en utsettelse av mer omfattende tjenester.

Med bakgrunn i forventede og større faktureringer i løpet av høsten, estimeres en årssluttprognose på 500 000 kroner forutsatt at 2024-tilskuddet for ressurskrevende brukere beholdes av Velferd. Prognosen er usikker.

620 NAV

Virksomheten har nå et underskudd på 2,9 mill. kroner.

Nav sosiale tjenester har et innsparingskrav dette året på totalt 5,5 mill kroner. Så langt skulle virksomheten spart 3,6 mill. kroner. Nav sosiale tjenester har et underskudd pr august på 2,8 mill. kroner. Så deler av innsparingen har man klart å ta. Utgiftene til sosialhjelp holder seg på nesten samme nivå som 2024, men vi ser likevel en økning så langt i år. Prognosen vil sannsynligvis være at dette vil øke i 2025. Deler av dette avviket på sosialhjelp dekkes av integreringstilskuddet. Nav sosiale tjenester har også så langt et negativt avvik på fastlønn og ekstrahjelp, men dette dekkes opp ved at Nav per dags dato ikke har så mange deltakere i på kvalifiseringsstønad som det var planlagt for.

Prognosen for 2025 er at en mest sannsynlig vil gå med et underskudd på 4 mill. kroner. Det vil si at en mener at en kan klare 1 mill. kroner av innsparingskravet.

Nav flyktningetjeneste er nå i balanse ift utgifter og inntekter i form av tilskudd. Kommunen mottar betydelig færre flyktninger dette året og vi jobber med å få en riktig balanse knyttet til fremtidige tilskudd og utgifter til blant annet ansatte. Avdelingen mener en skal klare å gå i balanse med de inntektene som man kommer til få i 2025.

630 Spesialiserte helsetjenester

Virksomheten går med et overskudd per august på 1,026 mill. kroner inkludert et innsparingskrav påløpende 3,2 mill. kroner per 31.8.2025. Dette mindre forbruket skyldes i hovedsak stort fokus på redusert innleie ved sykdom og ingen innleie i vakant stillinger. Legevakt har et merforbruk grunnet urealistisk inntektsbudsjett og store utgifter til nødnett som berammer hele legetjenesten, og dermed et mindre forbruk i legetjenesten.

Allikevel skal det poengteres at dette resultat for 2. tertial 2025 ikke vil gjenspeile årets prognose. Vi vet det kommer større utgifter som ITG regning, utgifter til årets sesong vaksinerings, gjesteinnbygger oppgjør ++ i løpet av årets siste 4 mnd. Samt at noe etterslep på utgifter i sommer vil komme inn i regnskapet. Basert på de forventede kommende utgifter og en høstsesong ift sykdom, er det satt en prognose til merforbruk mellom 500-700.000kr

640 Hjemmetjeneste og døgnbemannede boliger

Innsparingen som er lagt til oss vil bli utfordrende å klare, men ser at jobben vi gjør gir resultater på budsjettet. Virksomheten har et negativt avvik på 624 000 kroner per august. Dette er gode resultater for virksomheten så langt i 2025. Til samme tid i 2024, hadde vi et negativt avvik på 8,66 mill kroner. I 2025 ble ramma økt med 8 mill. kroner til økte BPA-kostnader. Det er grunnen til at resultatet er bedre nå enn i 2024. Men det er ikke reelt at vi skal kunne klare de innsparingene som er lagt til virksomheten for året 2025. Vi må tenke forsvarlighet i de tjenestene vi gir.

Boligene Krogshavn, Bokollektivet og Vest Bamble vil mest sannsynlig gå i balanse i 2025.

Hjemmetjenesten er uforutsigbar: Med manglene døgnbemannede boliger, sykehjemsplasser, korttidsplasser, rehab-plasser og avlastningsplasser blir presset på hjemmetjenesten større og større. I tillegg er Bamble kommune en hyttekommune/feriekommune, som gjør at oppdragene topper seg i sårbare perioder, som for eksempel på sommer i ferieavviklingen. Det er mer komplekse hjelpebehov, flere tjenester hos brukerne, og flere det må være to pleiere på oppdragene. Det er også økende rus/psykiatri problematikk, som av sikkerhetsmessige årsaker krever to pleiere. Raskere utskrivelser fra sykehuset, økt praksis med hjemmedøde og økende andel demens/kognitiv svikt. I tillegg er det mer komplekse kompetansekrevene hjemmebehandlinger som intravenøst, smertepumper og div som krever mer tilstedeværelse av sykepleier. Vi har et overforbruk i hjemmetjenesten på 2 årsverk for å få lister og oppdrag til å kunne gjennomføres innenfor arbeidstiden. Dette er et tiltak for å redusere overtid. Allikevel er ikke det negative avviket større enn til samme tid i 2024.

Det er manglende budsjettdekning for tjenestebiler og tomgangsleie på til sammen 2 mill. kroner og ITG fakturaen som var på 1,5 mill. kroner i 2024.

BPA er uforutsigbar, men med 8 mill i friske midler i 2025, vil BPA mest sannsynlig ha 1 mill. kroner i positivt avvik ved årets slutt. Dette skyldes i hovedsak at noen brukere har hvilende nattevakt (faktureres hver 3. time på natt), ikke bruk av privat aktør når bruker er lagt inn. Det er økning i vedtak fra høsten, samt en søknad til behandling.

Det estimeres en negativ prognose for virksomheten på ca 4 mill. kroner.

650 Bamble helsehus

Resultat totalt pr. 31.08.25 er et overforbruk på 562 000 kroner. Virksomheten har ett betydelig mindre overforbruk pr august i år enn i fjor.

Vikarbyråkostnader hittil i år er 1,3 mill. kroner. Ytterligere vikarbyråkostnader vil komme fremover med ca. 150 000- 200 000 kroner pr mnd, da en har avtale med vikarbyrå frem til midten av september. 1- 3 sykepleiere har vært innleid kontinuerlig i denne perioden. Det er overforbruk på de ulike vikarpostene på de fleste avdelingene, det er grunn til å tro at dette vil fortsette utover året. Virksomheten har hittil i år hatt forbruk på 1,273 mill. kroner til overtid. Dette er 42 000 kroner mindre forbruk enn i 2024 til samme tid, men det er fortsatt merforbruk ift budsjett.

Det er en økende grad av urolige brukere med utfordring på flere avdelinger på helsehuset og flere komplekse pasientforløp, dette har medført at man har måttet forsterke bemanningen i perioder på flere avdelinger for å opprettholde helsefaglig forsvarlige tjenester til alle inneliggende brukerne. Dette har også vært nødvendig gjennom sommeren. Denne forsterkningen er ikke budsjettet.

Virksomhetens andel av kommunens IKT regning kommer i desember, den er på ca. 1,3 mill. kroner og kun halvparten av denne er budsjettet.

Dersom virksomheten klarer seg med mindre bruk av vikarbyrå og korttidsfraværet holder seg på samme nivå eller lavere gjennom året, vil trolig virksomheten ha et merforbruk på ca. 2 mill. kroner ved året slutt. Prognosen er svært usikker.

660 Miljøarbeidertjenesten

Miljøarbeidertjenesten har ett underskudd per august på 2,4 mill. kroner. Dette underskuddet forklares med økt behov for tjenester samtidig som det har vært en reduksjon i ramme på 6 millioner kroner som ble overført Hjemmetjenesten og døgnbemannede boliger og Bamble helsehus. Det gis tjenester til flere brukere med større behov. Det er også blitt innvilget ekstra barnavlastning i sommer. Innsparingskravet som er lagt til virksomheten er på totalt 2,6 mill. kroner.

Tjenester som kjøpes av 3dje part er det ikke tilstrekkelig budsjettet. Det er ikke realistisk og tilstrekkelig budsjettet for faste tillegg for ansatte, disse postene vil da gå med underskudd. Det er ikke budsjettet for IT tjenester og det er ikke økt budsjett for tjenester til utviklingshemmede selv om antallet utviklingshemmede som kommunen gir tjenester til har økt og at tilskudd til kommunen har økt tilsvarende.

En stipulerer et underskudd på ca. 4 mill. kroner for 2025 ut ifra slik budsjettet ser ut inklusive den fordelte sparingen for 2025. Prognosen er usikker.

Oppsummering tiltak

Kommunalområdet har et samarbeide med konsulentfirmaet PWC og kartleggingsarbeidet er godt i gang. Kommunalsjef og virksomhetsledere har ukentlige møter med PWC og det gjennomføres samtaler med ledere. Framdriftsplanen viser høy aktivitet og det planlegges rapportering januar 2026 med bistand til implementering av tiltak etter dette. Tiltakene vil blant annet inneholde reduksjon av tjenestenivå, legge ned tjenester og tjenester må utføres på andre måter, med færre ansatte. Vi håper også at vi får til en annen måte å jobbe på og utføre arbeidet mer effektivt der det er mulig. Vi ser fram til å komme med tiltak til politisk behandling.

600 Kommunalsjef velferd

Det er ikke poster i kommunalsjefens budsjett til å dekke inn for innsparingskrav

610 Tjenestetildeling og digitalisering

Avdelingsleders stilling ved Tjenestekontoret går i sin helhet til innsparing fra og med 1. oktober. Ved tjenestekontoret arbeides det kontinuerlig med tilstrekkelig og forsvarlig tjenestenivå, og vi arbeider per tiden med å oppdatere kriterier for tildeling.

620 NAV

Virksomheten skal spare på mange ulike områder. Vi skal ha en innsparing på utgifter til sosialhjelp på 2,4 mill. kroner. Hittil i år har vi brukt mer enn i 2024, og ser at denne innsparingen kan bli krevende. Vi kommer til å bruke dette året på å se rutiner og vedtak.

Vi skal også spare 1,5 mill. kroner på voksenopplæringen. Dette innsparingskravet har vi begynt å jobbe med og håper at vi vil se en reduksjon i utgifter som kan tilsvare innsparingskravet dette året. Innsparingene vil mest sannsynlig kunne bli dekket opp av tilskudd i form av norsktilskudd og integreringstilskudd.

Når det gjelder innsparingen på 300 000 kroner på arbeidsrettede tjenester, så vil dette innebære at kommunen må si opp noen varig tilrettelagte plasser.

630 Spesialiserte helsetjenester

Jevnt over i virksomheten gjennomføres det en del midlertidig innsparing gjennom vakante stillinger, ikke fordi de er ledige, men fordi vi ikke leier inn på fraværet, men de ansatte yter heller ekstra og fordeler oppgaver mellom seg. Flere har prioriteringslister ved sykdom. Der hvor innleie er et faktum grunnet bemanning, sikkerhet og beredskap holdes innleie så lavt som mulig, men på et forsvarlig nivå.

Alle avdelinger er flinke til å drifte edruelig, hele tiden jobbe med å handle inn billigst og veie opp potensielle utgifter opp mot gevinst. Dette bidrar til at driftsutgifter flere steder er redusert.

Vi prøver å ha fokus på inntekter der hvor vi har mulighet, og det er flere tilskudd knyttet til virksomheten.

640 Hjemmetjeneste og døgnbemannede boliger

Redusere bruk av overtid, sikre riktig nivå av innleie. Minus innleie ved fravær vurderes kontinuerlig.

Det brukes tid på gjennomgang av arbeidsoppgaver for å definere skal-bør-kan oppgaver. Dette blir viktig mtp tydelige forventninger til ansatte, lojalitet i arbeidsmiljøet og riktig ressursutnyttelse i en hektisk hverdag.

Det er vanskelig å gå ned på bemanning, grunnet forsvarlighet på drift, samt sikkerhet. Det er type brukere i avdelingen, som bestemmer personaltettheten

I Krogshavn ser vi at de fleste voldshandlingene foregår i helg, og det vil være direkte uforsvarlig å la ansatte og vikarer jobbe uten rett kompetanse tilgjengelig. Det jobbes kontinuerlig med å øke kompetansen på psykiatri og rus, da vi merker vesentlig forskjell når riktig kompetanse er til stede.

Videre planlegges endret lederstruktur i hjemmetjenesten, som vil øke nærledelse. Vi håper da at dette vil ha en innvirkning på sykefraværet.

650 Bamble helsehus

Vi jobber kontinuerlig for å finne løsninger for å dekke stillinger som står ledig. Virksomheten ser på hvordan vi kan utnytte personellressurser enda mer på tvers av avdelingene og vurderer annen organisering av sykepleiertjenesten fremover. Målet er å redusere bruk av vikarbyrå.

Vi har utvidet ringevikarstaben for å se om vi kan få bedre kontroll på vikar og overtidskostnadene.

I tillegg jobbes det i prosjekt med gode pasientforløp for å kvalitetssikre oppfølging og om mulig redusere liggetid for pasientene på korttidsavdelingen og rehabiliteringsavdelingen.

Innsparingen som er estimert for 2025 på kantina på BUS er satt inn i budsjettet med en minus på 300 000 kroner, vedtaket på saken som var oppe i kommunestyret i desember 2024, foreslår en mulig innsparing på 200 000 kroner. 0,25 årsverk er ikke verdt 300 000 kroner. Så her har det oppstått en eller annen feil. På ett så lite budsjett som BUS har er det stor forskjell på 200 000 kroner og 300 000 kroner. Vi ber om at dette rettes opp. Ellers så må man se på muligheten for andre strukturelle endringer i kantina for å komme i mål. F. eks stenge eller redusere drift flere dager.

660 Miljøarbeidertjenesten**Tiltak**

Det jobbes etter trafikklysmodellen for å kunne unngå innleie der det er mulig. Trafikklysmodellen strukturerer flytting av oppgaver til tider med tilstrekkelig bemanning. Ved bruk av denne modellen vil de fleste prioriteringer være gjort i forkant av personalmangel slik at personal enkelt kan prioritere de viktigste oppgavene. Utvikling av ambulerende team som kan gi miljøarbeider-tjenester til personer som bor i egen bolig utenfor samlokaliserte boliger muliggjør en større grad av selvstendighet og vil kunne spare utgifter. Det jobbes med å finne en billigere løsning på barnavlastningen. Løsningen som brukes i dag er dyr grunnet høy bemanning

Skadeavvergingsprogram

Det er behov for opplæring i skadeavvergende tiltak i flere kommunalområder særlig oppvekst og velferd. Det er etter initiativ fra miljøarbeidertjenesten etablert en egen faggruppe som tilbyr intern kursing i skadeavvergende tiltak så langt i 2025 har denne gruppen kurset ca 200 personer. Tilsvarende kursing fra en privat aktør beløper seg til ca 5500kr per deltaker i tillegg til reise og innleie. Det er planlagt ytterligere kursing i 2025, blant annet for alle ansatte på Bamble ungdomsskole. Disse kursene vil bli lagt opp der det er mest gunstig for arbeidsgiver i forhold til bemanning slik at behov for innleie minimeres eller faller bort ved å legge kurset til f.eks. planleggingsdager i skole. Det blir ikke internfakturert for disse kursene.

Status økonomiplantiltak**Oppfølging av økonomiplantiltak**

Beløp i 1000

Tiltak	Vedtatt Årsprognose budsjett	Avvik prognose i kr	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Innsparingstiltak					
Kostnadsreduksjoner D. Helse- og omsorgstjenestene til hjemmeboende 2025-2027	-11 266	0	-11 266		Pr. august ligger kommunalrådet med et negativt avvik på i underkant av 4,7 mill.kroner. Dette forklares pr virksomhet i rapporten. Det varsles at kommunalrådet ikke vil greie innsparingskravet for 2025.
Kostnadsreduksjoner F. Sosialtjenestene 2025-2027	-4 867	0	-4 867		Pr. august ligger kommunalrådet med et negativt avvik på i underkant av 4,7 mill.kroner. Dette forklares pr virksomhet i rapporten. Det varsles at kommunalrådet ikke vil greie innsparingskravet for 2025.
Kostnadsreduksjoner E. Legetjenestene 2025-2027	-3 933	0	-3 933		Pr. august ligger kommunalrådet med et negativt avvik på i underkant av 4,7 mill.kroner. Dette forklares pr virksomhet i rapporten. Det varsles at kommunalrådet ikke vil greie innsparingskravet for 2025.

Månedssrapport August-2025

Tiltak	Vedtatt Årsprognose budsjett	Årsprognose 0	Avvik Status prognose i kr	Risiko	Statusbeskrivelse
Kostnadsreduksjoner C. Voksenopplæring 2025-2027	-1 567	0	-1 567		Pr. august ligger kommunalområdet med et negativt avvik på i underkant av 4,7 mill. kroner. Dette forklares pr virksomhet i rapporten. Det varsles at kommunalområdet ikke vil greie innsparingskravet for 2025.
Redusere kantine Bamble ungdomsskole	-300	-200	-100 Ferdig		2025 vil bli det første året vi skal ha en års-effekt av vedtaket. Da det egentlige tallet for gevinst for en 20% stilling, er i underkant av kr. 200 000. I budsjettet er det lagt inn kr. 300 000 som er feil, dette bes korrigert i driftsrapporten. Kravet i sin helhet på kr. 300 000,- ligger på kjøkkenet på Helsehuset. Dette bør rettes opp.
Sum	-21 933	-200	-21 733		
Sum tiltak	-21 933	-200	-21 733		

Sykefravær

Sykefravær	Fravær korttid	Fravær langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	2,90 %	7,75 %	10,65 %
Årlig sykefravær 2022	3,94 %	6,45 %	10,40 %
Årlig sykefravær 2023	3,03 %	7,18 %	10,22 %
Årlig sykefravær 2024	2,82 %	7,21 %	10,03 %
Årlig sykefravær 2025	2,93 %	8,19 %	11,12 %
Sykefravær 2. tertial 2024	2,10 %	6,77 %	8,88 %
Sykefravær 2. tertial 2025	2,42 %	8,67 %	11,08 %

Status sykefravær og HMS

Kommunalområdet Velferd har et økende sykefravær. Hittil i år er det totale sykefraværet på 11,12 % og 10,04 % på samme tid i fjor. Fraværet fordeler seg med 2,93 % på korttidsfraværet og 8,19 % på langtidsfraværet. Det er bekymringsfullt at sykefraværet er så høyt, og dette har store konsekvenser for økonomi, tilgang på rett kompetanse, kontinuitet i avdelingene og ikke minst for arbeidsmiljøet. Virksomhetenes fravær og hvordan dette jobbes med, kommenteres i hver virksomhet. Vi har gående prosjekt med økt grunnbemanning i en avdeling på Helsehuset. Skottlandprosjektet som startet i Miljøarbeidertjenesten videreføres til 2 andre avdelinger også.

600 Kommunalsjef velferd

Det har ikke vært sykefravær hos kommunalsjef i denne perioden og ikke noe å kommentere

610 Tjenestetildeling og digitalisering

Det samlede sykefraværet i perioden og for hele virksomheten er 8,5 %. Det er et avvik fra samme tid i fjor, da fraværet utgjorde 4,3 %

Langtidsfraværet som utgjør 6,06 % står for det største avviket, men er redusert siden forrige periode på grunn av gradert sykemelding.

Vi er en mindre virksomhet og utslaget vil derfor bli prosentvis høyere, selv når det er få personer som er sykemeldte. Vi har ikke mottatt informasjon om at sykefraværet skyldes forhold ved arbeidsplassen, og har heller ikke mottatt avvik i denne perioden.

620 NAV

Vi har fortsatt et høyt sykefravær med 10,93 % hittil i år. Sykefraværet er særlig knyttet til flyktningetjenesten og norskavdelingen. Ledergruppen har sett på dette sammen og det er bedt om bistand til BHT inn i dette arbeidet. Vi ser nå at fraværet er på vei ned og det er svært positivt.

630 Spesialiserte helsetjenester

Samlet sykefravær i virksomheten er 7,11% basert på de 8 første mnd av 2025. 2/3 av sykefraværet er langtidsfravær. Det vil si at de prosenter som er korttidsfravær, er de vanlige sesong sykdommene med normalt utslag.

640 Hjemmetjeneste og døgnbemannede boliger

Sykefravær samlet for virksomheten er forholdsvis likt som i fjor. Akkumulert sykefravær hittil i år ligger på 12,6%, men til sammenligning hittil i fjor på samme tid et akkumulert fravær på 12,14%

650 Bamble helsehus

Totalt sett har virksomheten ett høyere fravær så langt i år enn på samme tid i fjor.

I fjor hadde vi et fravær pr august på 13,54%. I år har vi et fravær pr august på 13,77%.

Det har vært en liten nedgang i langtidsfraværet og en økning i korttidsfraværet.

660 Miljøarbeidertjenesten

Utvikling og status for sykefravær

Miljøarbeidertjenesten har en oppgang i sykefraværet i forhold til samme i 2024. Sykefraværet i 2025 er per august på 12,16% i forhold til 11,06% i samme periode i 2024. En oppgang på 0,9 prosent poeng for hele virksomheten. Sykefraværet er 0,8 prosent poeng lavere enn på samme tid i 2024.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Ledere følger plan for oppfølging av sykemeldte og har tett dialog med de det gjelder.

HMS og avvik er fast agenda på personalmøtene og vernerunder gjennomføres videre i løpet av høsten.

Det er bedt om bistand fra BHT knyttet til høyt sykefravær i noen få avdelinger som en oppfølging av medarbeiderundersøkelsen - vi er nå i gang med dette arbeidet

Flere avdelinger har fokus på å jobbe etter trafikklysmodellen.

Det avholdes medbestemmelsesmøter og personalmøter hver 6. uke. I noen avdelinger gjennomføres det fagmøte hver 3 uke.

Kommunalområdets medbestemmelsesmøte gjennomføres månedlig.

Det samarbeides med Nav og HR ift arbeidsmetoden "Tett på".

Vi har gjennomført "skottland-prosjekt" i Miljøarbeidertjenesten for hele 2024 og prosjektet ble forlenget fram til sommeren 2025. Dette prosjektet

Kommunedirektør

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
710-Kommunedirektør og ledergruppa	7 312	9 060	9 096	-36	9 765	14 677	428	14 249
720-Strategisk styring og økonomiforvaltning	9 615	10 590	10 484	106	14 278	14 916	150	14 766
730-HR og organisasjonsutvikling	34 518	35 315	33 998	1 317	65 119	65 140	-500	65 640
750-Kirkelig formål	5 857	5 994	5 994	0	11 988	12 212	0	12 212
Sum	57 302	60 959	59 572	1 386	101 151	106 946	78	106 868

Kommentar til status økonomi

710 Kommunedirektør og ledergruppa

Per august viser regnskapet et tilnærmet budsjettbalansert resultat, med et samlet merforbruk på kun 35 895 kroner. Dette skyldes i hovedsak merforbruk på lønnsutgifter (162 604 kroner), mens driftsutgifter viser et mindreforbruk på 126 694 kroner. På inntektssiden er det ingen vesentlige avvik.

Prognosen for året tilsier et samlet mindreforbruk på 428 000 kroner. Det ble bevilget 839 000 kroner i driftsrapporten for 1. tertial til å dekke overlappingskostnadene mellom avtroppende og påtroppende kommunedirektør. De reelle kostnadene er på 411 000 kroner. Det foreslås derfor å trekke ut 428 000 kroner av ramma.

720 Strategisk styring og økonomiforvaltning

Regnskapet per august viser et samlet merforbruk på 106 000 kroner i forhold til periodisert budsjett. Lønnsutgiftene viser et merforbruk på om lag 106 000 kroner, hovedsakelig som følge av at lønnskostnader er utgiftsført i sin helhet i 2025, samtidig som en vakant stilling er budsjettert med helårsbeløp. Driftsutgiftene har et merforbruk på cirka 163 000 kroner, som i hovedsak skyldes at innsparskrav ikke er fordelt i budsjettet. På inntektssiden er det merinntekter på omtrent 375 000 kroner, i all hovedsak relatert til høyere sykepengerefusjon enn forutsatt i budsjettet.

Med dagens kjente forutsetninger forventes årsresultatet å gi et overskudd på rundt 150 000 kroner i forhold til budsjett. Reduserte lønnskostnader som følge av vakant stilling og høyere sykepengerefusjoner enn budsjettert bidrar positivt. Samtidig er helårs lønnsutgifter for 2025/2026 utgiftsført i 2025, samt noe økte vikarutgifter, noe som gir en midlertidig merutgift. Kostnader til kurs og konsulentbistand vil påløpe i høst. Prognosen forutsetter at det ikke oppstår uforutsette kostnader i siste tertial. Samlet sett vurderes iverksatte tiltak som tilstrekkelige til å sikre budsjettbalanse for 2025.

730 HR og organisasjonsutvikling

2. tertial 2025 viser den økonomiske statusen for Stab HR og organisasjonsutvikling et mindreforbruk på kr 1 316 765, og en samlet prognose om balanse ved årets slutt. Det er god budsjettkontroll i staben.

Fellesutgifter for Stab HR og organisasjonsutvikling har et mindreforbruk på 500 000 kroner, men her er det periodiseringer som kan variere gjennom året. Vi estimerer likevel balanse ved årsslutt.

Det er økt bruk av digitale løsninger og kjøp av tilleggsmoduler på fagsystemer. Dette er varige kostnader og vi endrer derfor prognosen med 500 000 kroner. Fremover må alle tilleggsmoduler godkjennes før de bestilles, for at vi skal ha kontroll på kostnadene.

Overgangen fra leie til eie av PC-er gir langsiktig innsparing, men krever mellomfinansiering på 2 mill. kroner. Dette er løst ved å benytte fondsandel Bamble kommune har i IT samarbeidet Grenland (ITG). Dette ble godkjent av styret i styremøte den 10.09.2025.

Totalt sett forventes det ikke avvik av betydning for året som helhet.

750 Kirkelig formål

Tilskudd til kirkelig fellesråd er utbetalt i samsvar med budsjett.

Status økonomiplantiltak**Oppfølging av økonomiplantiltak**

Beløp i 1000

Tiltak	Vedtatt budsjett	Årsprognose	Avvik prognose i kr	Status	Risiko	Statusbeskrivelse
Innsparingstiltak						
Kostnadsreduksjoner I. Administrasjon 2025-2027	-934	-934	0	I arbeid		Midlertidige innsparingstiltak er effektivert ved at stillinger står vakante.
Kostnadsreduksjoner D. Helse- og omsorgstjenestene til hjemmeboende 2025-2027	-167	-167	0			
Sum	-1 101	-1 101	0			
Sum tiltak	-1 101	-1 101	0			

Sykefravær

Sykefravær	Fravær korttid	Fravær langtid	Samlet fravær
Årlig sykefravær 2021	1,09 %	5,76 %	6,84 %
Årlig sykefravær 2022	1,03 %	3,00 %	4,03 %
Årlig sykefravær 2023	1,89 %	3,78 %	5,67 %
Årlig sykefravær 2024	1,71 %	6,53 %	8,24 %
Årlig sykefravær 2025	1,41 %	4,39 %	5,81 %
Sykefravær 2. tertial 2024	1,09 %	7,69 %	8,78 %
Sykefravær 2. tertial 2025	0,81 %	5,40 %	6,21 %

Status sykefravær og HMS

710 Kommunedirektør og ledergruppa

Sykefravær på 0,08% i 2025.

720 Strategisk styring og økonomiforvaltning

Virksomheten har til nå i år et korttidsfravær på 0,7%. Langtidsfraværet er på 8,9% og langvarig sykefravær under ordinær oppfølging. Det er satt inn vikar for å dekke opp langtidsfravær på renskap slik at arbeidsoppgavene ivaretas.

730 HR og organisasjonsutvikling

HR og organisasjonsutvikling har et samlet sykefravær på 6 %. Dette er en nedgang på 0,84 % fra 1. tertial. Noe av sykefraværet kan forklares med planlagte behandlinger, og resterende følges tett opp av nærmeste leder. Vi jobber videre med nærledelse og fokus på forebygging for å komme ned på et akseptabelt nivå før årsslutt, som er under 5%.

Det kan nevnes at det totale sykefraværet innbefatter også frikjøpte tillitsvalgte - og verneombud. Her har ikke vi noen oppfølgingsplikt, da dette gjøres gjennom egne forbund. Sykefraværet her utgjør 4,91% pr. 2. tertial.

Oppsummering tiltak sykefravær og HMS

Som et ledd i arbeidet med medarbeiderprosessen er alle handlingsplaner sendt inn, og det jobbes kontinuerlig med oppfølging av disse. Vernerunder og medarbeidersamtaler er i stor grad gjennomført, og i løpet av årsslutt vil alle være ferdige.

Folkevalgte

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
Sum	4 961	5 210	5 035	175	7 701	8 106	0	8 106

Kommentar til status økonomi

Det er et mindreforbruk i forhold til periodisert budsjett for 2. tertial.

Utgifter knyttet til valg 2025 er ikke ferdig belastet og kan medføre et merforbruk.

Ordfører har ved inngangen til 2025 total avsatt 500.000 kroner på disposisjonsfond som forutsettes brukt.

Vurdering av mulige innsparinger:

Følgende tiltak vurderes for å redusere framtidige kostnader knyttet til folkevalgte:

- **Tjenestebil:**
Mulig reduksjon eller avvikling
- **Møterunder:**
Vurdering av antall møter i 2026 for å effektivisere møteaktiviteten
- **Utvallsstruktur og antall medlemmer:**
Utredning av mulig justering fra 2027, med oppstart høsten 2025
- **Telefoni:**
Vurdering av behov for separate SIM-kort til iPad til folkevalgte

Finansiering og sentrale poster

Status økonomi i rammeområdet

Beløp i 1000

Virksomhet	Regnskap hiå. i fjor 2024	Rev. bud. hiå. 2025	Regnskap hiå. 2025	Avvik hiå.	Oppr. bud. 2025	Rev. bud. 2025	Avvik prognose i kr	Prognose
901-Sentrale inntekter	0	0	0	0	0	0	0	0
902-Finansinntekter og - utgifter	444	639	902	-262	833	833	0	833
905-Sentrale lønns-og pensjonskostnader	42	2 557	4	2 553	36 125	3 582	-10 450	14 032
907-Sentrale fordelinger	-549	-549	-549	0	-549	-549	0	-549
Sum	-62	2 648	357	2 291	36 409	3 866	-10 450	14 316

Kommentar til status økonomi

905 Sentrale lønns-og pensjonskostnader

Lønnpott

I budsjettet ble det avsatt totalt 35,1 millioner kroner til lønnpotten.

Årslønnsveksten for 2025 ble i Statsbudsjettet satt til 4,5 %.

Oppgjøret for kapittel 4 fra 1. oktober 2024 og for kapittel 3 og 5 for hele 2024 var ikke avklart da lønnsbudsjettet for 2025 ble satt. Det ble derfor avsatt 13,55 millioner kroner for å dekke dette. Dette er nå budsjettet ut på virksomhetene med 13,38 millioner kroner.

Det ble også satt av 1 million kroner til en ekstra reguleringspott i tillegg til avsetningen for årets lønnsoppgjør for kommunen og kirken. Det er brukt nesten 1,5 mill. kroner fram til nå.

Flesteparten av lønnsoppgjørene er nå budsjettkorrigert med unntak av noen særskilte forhandlinger og lønnsoppgjør for 1,5 årsverk som stipuleres til rundt 300 000 kroner.

En vil da ha igjen rundt 2,25 mill. kroner av lønnpotten. Det positive avviket skyldes i hovedsak at kap. 4 ble stipulert for høyt i forhold til den reelle kostnaden samt at årslønnsveksten ble på 4,4% og ikke 4,5% som antatt i statsbudsjettet 2024. Det foreslås å redusere rammen med 2,25 mill. kroner.

Pensjon

Bamble kommune har pensjonsavtaler med Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK). Tjenestepensjonen er en del av lønnsvilkårene til de ansatte, og utgifter til pensjon dekkes av kommunen med unntak av 2% arbeidstakers andel.

Det er netto pensjonskostnad (egen beregning fastsatt av staten) og ikke årspremien som blir fakturert fra pensjonskassene, som bokføres. Premieavviket (avviket mellom netto pensjonskostnad og innbetalt premie) kostnads- eventuelt inntektsføres over de neste 7 årene. Pensjonsprosentene som bokføres i regnskapet er beregnet ut ifra anslag fra KLP og SPK høsten 2024.

Det har kommet en ny offentlig AFP ordning og nye pensjonsregler for personer med særaldersgrense med virkning fra 2025. Dette gir høyere pensjonsforpliktelse og pensjonskostnad enn tidligere.

KLP:

Den økte kostnaden på grunn av ny offentlig AFP-ordning og særaldersgrense stipuleres til 12,7 mill. kroner. Prognosen oppdateres tilsvarende og den økte kostnaden foreslås budsjettkorrigert.

SPK:

Når det gjelder SPK, så vil et eventuelt avvik komme på premieoppgjøret for 6. termin.

907 Sentrale fordelinger

Administrasjonskostnader flyktninger, 549 000 kroner, er bokført i henhold til budsjett.

Personal og organisasjon

Sykefravær per måned

Type	Område/enhet	Jan	Feb	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Hittil i år	Denne måned i fjor	Hittil i fjor
Korttid	Samfunn	3,16 %	3,61 %	3,77 %	2,76 %	2,11 %	1,50 %	1,22 %	1,04 %	2,38 %	1,69 %	2,19 %
Langtid	Samfunn	6,49 %	10,19 %	9,29 %	8,40 %	6,97 %	6,01 %	3,91 %	3,56 %	6,78 %	9,88 %	10,11 %
Samlet	Samfunn	9,65 %	13,80 %	13,06 %	11,16 %	9,08 %	7,51 %	5,13 %	4,60 %	9,15 %	11,58 %	12,30 %
Korttid	Oppvekst	2,60 %	2,34 %	2,34 %	1,92 %	1,64 %	0,94 %	0,44 %	1,15 %	1,66 %	1,67 %	1,82 %
Langtid	Oppvekst	6,52 %	7,07 %	7,91 %	6,42 %	7,27 %	7,20 %	4,51 %	4,21 %	6,36 %	5,36 %	6,74 %
Samlet	Oppvekst	9,12 %	9,41 %	10,25 %	8,34 %	8,91 %	8,14 %	4,95 %	5,36 %	8,02 %	7,03 %	8,56 %
Korttid	Velferd	3,62 %	3,85 %	3,69 %	2,67 %	2,52 %	3,00 %	1,75 %	2,47 %	2,93 %	2,37 %	2,57 %
Langtid	Velferd	6,79 %	7,50 %	7,44 %	9,11 %	9,12 %	8,84 %	8,68 %	8,01 %	8,19 %	6,18 %	7,47 %
Samlet	Velferd	10,41 %	11,35 %	11,13 %	11,78 %	11,64 %	11,84 %	10,43 %	10,48 %	11,12 %	8,56 %	10,04 %
Korttid	Kommunedirektør	1,59 %	2,00 %	3,51 %	0,82 %	0,28 %	0,56 %	0,60 %	1,79 %	1,41 %	0,99 %	1,50 %
Langtid	Kommunedirektør	3,04 %	3,09 %	3,41 %	4,20 %	7,05 %	6,26 %	5,15 %	3,25 %	4,39 %	5,68 %	7,00 %
Samlet	Kommunedirektør	4,63 %	5,10 %	6,92 %	5,02 %	7,33 %	6,82 %	5,75 %	5,05 %	5,81 %	6,68 %	8,50 %
Korttid	Sum sykefravær	3,07 %	3,15 %	3,19 %	2,32 %	2,03 %	1,93 %	1,13 %	1,76 %	2,31 %	1,94 %	2,18 %
Langtid	Sum sykefravær	6,44 %	7,43 %	7,63 %	7,81 %	8,08 %	7,75 %	6,33 %	5,77 %	7,13 %	6,31 %	7,50 %
Samlet	Sum sykefravær	9,52 %	10,58 %	10,81 %	10,13 %	10,11 %	9,67 %	7,46 %	7,53 %	9,44 %	8,25 %	9,68 %

Status og vurdering av finans- og gjeldsforvaltningen

Rapportering aktiva

Kommunedirektøren skal i forbindelse med driftsrapporten legge frem rapporter for kommunestyret som viser status for forvaltningen av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål. Kommunens rådgiver utarbeider egen rapport som følger vedlagt.

Fordeling på de ulike aktivaklassene i kroner (markedsverdier) per august:

Aktivaallokering mot strategi

	VERDI	VEKT	STRATEGI	AVVIK	MIN	MAKS	BRUDD
Bank	NOK2,470	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	Nei
Eiendom	NOK34,913,559	14.1%	12.0%	2.1%	5.0%	15.0%	Nei
Globale aksjer	NOK64,991,742	26.2%	26.0%	0.2%	23.0%	32.0%	Nei
Globale obligasjoner	NOK86,125,305	34.8%	35.0%	(0.2%)	25.0%	45.0%	Nei
Norske aksjer	NOK1,919,629	0.8%	2.0%	(1.2%)	0.0%	3.0%	Nei
Norske obligasjoner	NOK59,664,084	24.1%	25.0%	(0.9%)	15.0%	35.0%	Nei
Total	NOK247,616,790	100.0%	100.0%				

Det er positiv avkastning hittil i år på 8,78 mill. kroner eller pluss 3,7 % per 31. august.

Sammensetning, vesentlige markedsendringer og endring i risikoeksponering

Ved inngangen til 2025 var verdien av porteføljen 240,1 mill. kroner. Hittil i år har avkastningen vært positiv med 8,78 mill. kroner. Ved utgangen av årets andre tertial er verdien av porteføljen 247,6 mill. kroner. Aktivaklassen globale aksjer har nesten ikke gitt verdiøkning hittil i år, det er globalt og norske obligasjoner som har gitt høyest verdiøkning hittil i år.

Det er store usikkerheter knyttet til markedene som krig i Ukraina og Gaza, prisstigning, leveranseproblemer og renteøkninger. Etter at Trump overtok med høye tollsatser og uro i verdenshandelen har aksjemarkedene blitt urolige. Det er ikke mulig å forutse utviklingen fremover. Kommunestyret vedtok nytt finansreglement i sak 22/24, og her er det satt opp rammer for finansplasseringene. Kommunedirektøren styrer etter vedtatt strategi. En stresstest av plasseringene per august viser et verdifall med valgte parameter på minus 33,5 mill. kroner, se tabell under. Kommunens fond knyttet til finansforvaltningen er 48 mill. kroner, det er tilstrekkelig for å dekke opp for et eventuelt tap i 2025.

Risiko: Stressing av porteføljen - faktisk allokering

Stresstest (tall i MNOK)	Allokering	Strategi
Verdiendring som følge av 1,5 % skift i rentekurven	-10,3	-12,3
Verdiendring som følge av 20 % fall i globale aksjer	-13,0	-12,9
Verdiendring som følge av 25 % fall i norske aksjer	-0,5	-1,2
Verdiendring som følge av 12 % fall i eiendom	-4,2	-3,6
Verdiendring som følge av 12 % styrking av norske kroner	-5,5	-3,9
Verdiendring totalporteføljen	-33,5	-33,9
Verdiendring totalporteføljen (i %)	-13,5 %	-13,5 %

Avvik mellom faktisk forvaltning og rammene i finans- og gjeldsreglementet.

Det er vedtatt nytt finansreglement i KSAK 22/24. Det er ingen brudd sammenlignet med strategien.

Rapportering passiva

Kommunedirektøren skal i forbindelse med driftsrapportene rapportere på status for gjeldsforvaltningen. Kommunens rådgiver utarbeider egen rapport som følger vedlagt.

Opptak av nye lån og refinansierte lån så langt i året per august

- Husbanken nye låneopptak på 25 mill. kroner, dette er hele årets budsjetterte låneopptak i Husbanken. Det er fortsatt mye ubrukte lånemidler på Husbanklån per august, til sammen 63 mill. kroner.
- Det er tatt opp nytt fastrente-obligasjonslån på 280 mill. kroner i februar. Dette er refinansiering av obligasjonslån på 180 mill. kroner som forfalt i februar, i tillegg til 100 mill. kroner som del av årets nye låneopptak for å finansiere årets budsjetterte investeringer. Det er refinansiert et lån på 237 mill. kroner i august, dette er refinansiert til nytt sertifikatlåne med forfall i mai 2026.

Investeringsstakten ligger langt bak budsjetterte investeringer slik at det er mye i ubrukte lånemidler per august. På investeringslån er det samlet 74,5 mill. kroner i ubrukte lånemidler. Det er på grunn av den lave investeringsstakten sammenlignet med budsjett ikke planlagt ytterligere nye låneopptak i 2025.

Det forfaller ingen ytterligere lån i løpet av 2025. I løpet av de neste 12 måneder har kommunen et fast rente obligasjonslån på 310 mill. kroner som forfaller i februar 2026, og et sertifikatlån på 237 mill. kroner som forfaller i mai 2026.

Status og endring i gjeldsforvaltningen per august:

Nøkkeltall	31.08.2025	01.01.2025
Total lånegjeld	Kr. 2 157 281 365	Kr. 2 078 396 535
Rentebindingstid (inkl. rentebytteavtaler med fremtidig oppstart dersom det finnes slike i porteføljen).	1,55 ÅR	1,1 ÅR
Vektet gjennomsnittrente	4,15%	4,08 %
Kapitalbinding	4,90 år	4,76 år
Derivat volum (i % av gjeld)	0,00 %	0,00 %
Rentebinding under 1 år	61,80%	58,91 %
Kapitalbinding under 1 år	25,36 %	20,06%
Rentesensitivitet (1 %-poeng økning)	Kr. 13 332 814	Kr. 12 243 965

Gjennomsnittlig rente i porteføljen er økt med over 0,28 % poeng det siste året, og er nå 4,15 %. Gjennomsnittlig rente pr april 2022 var 1,74 %. De siste låneopptak og refinansieringer har gitt en lånerente på i underkant av 5 %.

Endring i risikoeksponering, gjenværende rentebinding og rentebetingelser i forhold til kommunens økonomiske situasjon og situasjonen i lånemarkedet, samt forestående finansiering- og refinansieringsbehov.

Som følge av store investeringer de siste årene har kommunen en svært høy lånegjeld. Dersom rentenivået øker med 1% vil kommunens renteutgifter øke med 13,3 mill. kroner. 61 % av kommunens lån har rentebinding under ett år. En del av gjelden er knyttet til videre utlån og gebyrområdene vann og avløp, her vil økt rente belastes låntakere og abonnenter.

Pris - og lønnsveksten er høy, og kronekursen er historisk lav. Norges bank vedtok at styringsrenten ble satt ned til 4,25 % på rente møte i juni, og ytterligere ned til 4 % på rentemøtet i september. Markedene forventer nå at det kan ta lenger tid før renten blir satt ytterligere ned.

Kommunedirektøren følger utviklingen og prognosen for året ser ut til samlet å samsvare godt med budsjetterte renteutgifter.

Avvik mellom faktisk forvaltning og rammene i finans- og gjeldsreglementet med mål om å sikre at kommunens gjeldsforvaltning holdes innenfor kravene gitt i reglementet.

Krav i gjeldende reglement	Status
Låneporteføljen bør bestå av lån i flere låneinstitusjoner og markeder, slik at kommunen har tilgang på finansiering flere steder.	OK
Maksimum 40 % av kommunens samlede gjeldsportefølje kan komme til refinansiering neste 12 måneder.	OK
Refinansieringsrisikoen skal reduseres ved å spre tidspunkt for forfall.	OK
Minimum 25 % av netto renteutsatt balanse skal ha flytende rente (rentebinding kortere enn 1 år), og minimum 40 % av låneporteføljen med renterisiko skal ha fast rente.	OK
Ramme for rentebindingstid enkeltbindinger: 2- 10 år. Vektet rentebindingstid på samlet rentebærende gjeld (hele låneporteføljen): 1-6 år, hvor 3 år er normalsituasjonen.	OK
Fullmakter og rapportering i henhold til gjeldende reglement og forskrift	OK
Enkeltlån skal ikke overstige 25 % av samlet brutto gjeldsportefølje	OK
Gjennomsnittlig kapitalbinding på lånene (tid til forfall) skal være mer enn 2,5 år	OK

Det er vedtatt nytt finansreglement 21. mars 2024 i Sak 22/24. Det er ikke avvik mellom kommunens forvaltning av gjeld og reglementet. Rapportering fra vår rådgiver BCM følger driftsrapporten som vedlegg.

Status og vurdering av kommunens likviditet

Likviditetsbeholdning 2. tertial 2025

Beløp i 1000 kr	01.01.2025	30.04.2025	31.08.2025
Bankbeholdning	136 762	206 190	205 394
Aksjer og andeler	239 989	239 989	239 989
Sum likvide midler	376 751	446 179	445 383
Skattetrekk	- 27 077	- 33 505	- 36 845
Aksjer og andeler	- 239 989	- 239 989	-239 989
Netto likviditetsbeholdning	109 684	172 686	168 549

Arbeidskapital per 2. tertial 2025

Beløp i 1000 kr	01.01.2025	30.04.2025	31.08.2025
Omløpsmidler	609 556	663 803	650 037
-premieavvik	- 176 767	- 176 767	- 176 767
-aksjer og andeler	- 239 989	- 239 989	- 239 989
Sum omløpsmidler	192 801	247 047	233 281
Kortsiktig gjeld	- 226 231	- 258 360	- 195 399
-premieavvik	- 358	- 358	- 358
Sum kortsiktig gjeld	- 226 589	- 258 718	- 195 757
Arbeidskapital	- 33 788	- 11 671	37 524

I finans - og gjelds reglementet til Bamble kommune er overskuddslikviditet regnet som likviditet utover hva som trengs for å dekke løpende forpliktelser de nærmeste tre måneder. Kommunen har ingen overskuddslikviditet. Kommunens bankinnskudd er i sin helhet plassert i kommunens bankforbindelse DNB. Ubrukte lånemidler pr. 31.08 er i sum 138 mill. kroner, av dette er ubrukte lånemidler på start lån 63,6 mill. kroner. Kommunen har tatt opp 25 mill. kroner i nye lån i Husbanken, og nytt lån som del av årets låneopptak til finansiering av årets investeringer på 100 mill. kroner. Det er påløpt lite i investeringer så langt i 2025 sammenlignet med budsjett, slik at det nye låneopptaket står som ubrukte lånemidler. Det er mye av forklaringen på at likviditeten så langt i året er god. I desember 2024 ble det også realisert 60 mill. kroner av aksje - og obligasjonsporteføljen. I september betales resten av årets minimumsavdrag. Det er brukt av premiefond for å betale årets pensjonspremie i KLP som i 2025 har vært 30 mill. høyere enn i 2024. Dette for å bedre likviditeten. Dersom kommunen ikke hadde brukt noe av premiefondet ville kommunen ha innbetalt 89 mill. kroner mer i premie i 2025.

Kommunen har fortsatt tilstrekkelig likviditet per 2. tertial, men det vil fremover kunne være behov for å kunne trekke på en driftskreditt og selge mer av aksje- og obligasjonsporteføljen. Avtalen med å kunne trekke på driftskreditt med DNB med limit 50 mill. kroner er iverksatt i mai 2024.

Investeringer

Status §5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Regnskap 2025	Rev. bud. 2025	Oppr. bud. 2025	Regnskap 2024	Årsprognose
Investeringer i varige driftsmidler	51 104	254 801	157 735	133 606	254 801
Tilskudd til andres investeringer	1 025	1 000	1 000	11 824	1 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	3 648	3 649	3 649	18 366	3 649
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	55 777	259 450	162 384	163 796	259 450
Kompensasjon for merverdiavgift	-3 669	-20 138	-9 042	-14 387	-20 138
Tilskudd fra andre	0	-1 085	0	-4 020	-1 085
Salg av varige driftsmidler	-5 569	-54 679	-15 000	-9 648	-54 679
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0
Bruk av lån	-36 387	-177 599	-134 693	-116 285	-177 599
Sum investeringsinntekter	-45 625	-253 501	-158 735	-144 340	-253 501
Videreutlån	25 407	65 000	25 000	46 069	65 000
Bruk av lån til videreutlån	-25 407	-65 000	-25 000	-46 069	-65 000
Avdrag på lån til videreutlån	9 067	31 300	31 300	22 952	31 300
Mottatte avdrag på videreutlån	-13 676	-31 300	-31 300	-24 294	-31 300
Netto utgifter videreutlån	-4 609	0	0	-1 342	0
Overføring fra drift	-5 519	-5 949	-3 649	-4 455	-5 949
Avsetninger til bundne investeringsfond	0	0	0	1 342	0
Bruk av bundne investeringsfond	-25	0	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	-15 001	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-5 544	-5 949	-3 649	-18 113	-5 949
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	-1	0	0	0	0

Status investeringsprosjekter

Beløp i 1000

Investering	Totalbudsjett Estimert ferdig (kvartal)	Årets budsjett					
		Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
Bamble Helsehus - tilbygg og ombygging	4K-2030	0	805	0	0 Det ble i økonomiplan 2025 vedtatt ett års utsettelse for utbygging på Helsehuset. På den måten vil en utsatt oppstart av drift bidra til et bedre økonomisk resultat. Utbygging på Bamble Helsehus er kompleks da kjøkkendrift og middagslevering skal utredes i samme sak. Det er usikkert om utbygging planlegges i økonomiplan for 2026.	0	0
Boligområde Bunestoppen	4K-2030	0	534	0	0 Klagen til Kongen i statsråd er avvist. Statsforvalteren i Vestfold og Telemark har opphevet reguleringsplanen 23.05.2025. Det er startet opp med natur/artskartlegging i 2025. Kommunestyret får sak om prosessen videre til behandling i september.	0	0
Boligområde Grasmyr Nord	4K-2029	0	149	0	0 Anleggsarbeidene er avsluttet. Tomtefeltet er målt opp og matrikulert. Området ligger ute for salg til 30 millioner kroner. Aktiv eiendom AS står for salget. Forventet solgt til utbygger som organiserer feltet som ett borettslag. Noen interessenter har meldt seg, men ingen konkrete tilbud.	0	0
Egenkapitalinnskudd Klp	LØPENDE	3 649	3 648	3 649	0 Egenkapitalinnskudd til KLP blir betalt juni, innskuddet blir finansiert med overføring fra drift til investering.	0	0
Eiendom overgang til EL-biler	1K-2026	2 000	0	2 000	0 Fremdriften er forsinket. Det pågår vurderinger av hvilke biler som er tilgjengelig på markedet og egnet på Miljøservice. Det er krav til sitteplasser og plass til frakt av utstyr. Det er begrenset med EL-biler som tilfredsstiller våre krav. Det er ikke sikkert vi får kjøpt og levert biler i år, grunnet leveringsutfordringer. Det forventes levert i 2026.	0	0
Fornyng av biler eiendom	4K-2025	500	0	500	0 Ny arbeidsbil til snekkeren er levert og tatt i bruk. Innbytte av den gamle er utført. Går til fratrekk på kjøpesummen. Restbeløpet settes av til kjøp av el-bil. Prosjektet kan avsluttes.	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett						
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose	Avvik	Kommentar	Forslag til bud.endr.	Forslag til bud.endr.
								år 1
Friluft- og miljøtiltak fom.2022	LØPENDE	9 275	231	9 275	0	Investeringsrammen er etablert for å samle investeringsprosjekter som fremmer attraktivitet og stedsutvikling. Etter 2022 har denne rammen overtatt nye prosjekter innenfor dette formålet. Aktiviteten i 2025 har rettet seg mot planlegging av Rådhusplassen på Stathelle og Smietangen brygge og park, etablering av toalettanlegg i Sandvika og utskifting av mottaksanlegg for septik fra båter. Det er totalt bevilget 8,0 mill. kroner til rammen og forbruket i 2025 var 1,81 mill. kroner. Det ble ikke bevilget penger siden 2023.Per 2. tertial er det anskaffet en sitteklipper til parkavdelingen og det er påløpt mindre kostnader til konsulentbistand i forbindelse med prosjektet på Smietangen. I tillegg er en lengre tvist rundt sluttoppgjøret ved Kirkebakken park på Herre løst, og kommunen har betalt ett sluttvederlag på kr. 72 916.	0	0
Fyret legesenter - utstyr	3K-2026	3 400	1 879	3 400	0	Fyret legesenter åpnet for drift juli 2025. Det er planlagt legesenter for 4 fastleger med legesekretærer. Den sist ansatte legen starter opp januar 2026.Innkjøp av utstyr til legesenteret er ferdig ble foretatt i vår og det er nå ingen nye kostnader som kommer på i denne avtalen, utenom månedlige leieutgifter.	0	0
Grasmyr, programmering, planlegging og usikkerhetsavsetning		45	41	45	0	Ny ungdomsskole: Kommunestyret vedtok i sak 27/19 utbygging av ny ungdomsskole på Grasmyr. Prosjektet omfatter også kulturlokaler, to idrettshaller, svømmeanlegg og opparbeidelse av uteområde. Bygg og anlegg ble overtatt av kommunen 01.06.21 og skolen ble tatt i bruk 17.08.21. I reklamasjonsperioden på 5 år følges bygg og anlegg opp i samarbeid med entreprenøren. Prosjektet er i hovedsak avsluttet og sluttrapporten ble behandlet av kommunestyret i sak 28/24. Det gjenstår avsluttende arbeid med utsmykking og det vil i 2025 bli bygget et garasjebygg til bruk for praktiske fag. Det er i 2025 satt av kr. 121.000 til avslutning av kunstprosjektet og kr. 900.000 til mekkegarasje. Mekkegarasjen gjennomføres som et eget prosjekt.	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett				
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1
					Prosjekt «Knutepunktet» - ombygging av lokalene til Grasmyr ungdomsskole: Kommunestyret vedtok i sak 101/20 forprosjekt for ombygging av Grasmyr ungdomsskole. Flere kommunale tjenester er samlokalisert i bygget. I tillegg leies det ut lokaler til barne- og ungdomspsykiatrisk avdeling i Bamble (BUP Vestmar). Bygget ble overtatt 25.11.22 og tatt i bruk i januar 2023. I reklamasjonsperioden på 5 år følges bygg og anlegg opp i samarbeid med entreprenøren. Siste del av kunstprosjektet er gjennomført og prosjektet er avsluttet. Sluttrapporten ble behandlet av kommunestyret i sak 182/24. Det er i 2025 satt av kr. 45.000 til avslutning av kunstprosjektet. ØKONOMI: Ny ungdomsskole Grasmyrutbyggingen har en samlet bevilgning på 606 mill. kroner ekskl. mva. Det er budsjettert med 487 mill. kroner til ny ungdomsskole. De øvrige midlene skal dekke ombygging av Grasmyr ungdomsskole og plan- og utredningsarbeid. I budsjettrammen ligger en ikke disponert usikkerhetsmargin. I finansieringen er det budsjettert med kr. 54 mill. i «spillemidler», kr. 31 mill. fra salg av kommunale eiendommer og kr. 521 mill. i lån. Grasmyrutbygningen har fått ca. 9 mill. i eksterne tilskudd ut over det som er forutsatt i finansieringen. Tilskuddene går bl.a. til miljøtiltak og ekstra investeringer i kulturlokaler. I sluttrapporten er det en økonomisk prognose som viser at nettokostnadene til Grasmyrutbyggingen blir vesentlig lavere enn budsjettert. Prosjekt «Knutepunktet» - ombygging av lokalene til Grasmyr ungdomsskole: Prosjektet finansieres innenfor bevilgningen til Grasmyrutbyggingen og har en beregnet kostnad på 80,7 mill. kroner ekskl. mva. Regnskapsførte kostnader var i 2024 på 78,1 mill. kroner ekskl. mva. I tillegg kommer kostnader til utsmykking på kr. 600.000 og opparbeidelse til aktivitetsområde med en kostnad på ca. 2,9 mill. Det er søkt om 1 mill. i «spillemidler» til aktivitetsområdet og 50% av kostnadene er belastet nytt	

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett Estimert ferdig (kvartal)	Årets budsjett						
		Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik	Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
						boligområde. Nettokostnaden for Knutepunktet er derfor på ca. kr. 950.000.		
Grasmyr, salg av fraflytta lokaler	1K-2025	0	311	0	0	Langesund ungdomsskole er under regulering og er forventet 1. gangsbehandlet i løpet av høsten 2025. Salgsprosessen starter umiddelbart etter kommunestyrets godkjenning. Fjæra er solgt og bokført i 2023.Sjeseveien er solgt og salgsinntekter er bokført i 2024. Grasmyrhallen var oppe i kommunestyret i juni 2024 og ble vedtatt solgt. Salgsprosessen er igangsatt og ventet lagt ut høsten 2025.	0	0
Grasmyr, skolebygg		271	17	271	0	Det gjenstår arbeid med avslutning av kunstprosjektet. Det er i år en bevilgning på kr. 271.000. Kr. 121.000 gjelder avslutning av kunstprosjektet og kr. 150.000 skulle vært budsjettert på prosjekt 6618 - Mekkeverksted Bamble ungdomsskole. På dette prosjektet er det budsjettert kr. 750.000, men riktig budsjett er kr. 900.000.	0	0
Investeringer finansiert av drift Samfunn	LØPENDE	4 085	3 278	4 085	0	Prosjekt varmepumpe Helsehuset blir ferdigstilt i 2025.	0	0
Investeringer finansiert av drift Stab	LØPENDE	0	35	0	0	Det er investert i nye kjøkkenløsninger på Rådhuset som er finansiert av fond. Nye kjøkkenløsninger er ikke helt ferdigstilt slik at noen utgifter vil påløpe i starten av 2025. Nytt innfordringssystem KK2 er innført og systemet er tatt i bruk. Prosjektet er ferdigstilt i 2024. Prosjektet er finansiert i sin helhet med overføring fra fond.	0	0
Investeringer finansiert av drift Velferd	LØPENDE	0	218	0	0	Det er ikke blitt benyttet driftsmidler til investeringer hittil i 2025.	0	0
Investeringer iht Vann- og avløpsplan	LØPENDE	94 608	26 355	94 608	0	Investeringsrammen er etablert for å samle investeringsprosjekter innenfor områdene vann, avløp og renovasjon. Aktiviteten innenfor rammen er i hovedsak fornyelse og forlengelse av eksisterende vann- og avløpsnett. Rammen dekker også investeringer i maskiner og utstyr innenfor samme område. Budsjett for investeringsrammen i 2025	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett				
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1
					95,2mill. Rammen er vedtatt i budsjettet for 2025 samt ubrukte midler fra 2024. Det er foreløpig benyttet kroner 26,2mill. Det forventes stor aktivitet innenfor rammen i årene fremover. Med store investeringer innenfor utskifting av ledningsnett, forsterkning av vannforsyningen og tilfredsstille krav fra myndighetene med tanke på avløpsrensing. I Sak 127/24 vedtok Bamble kommunestyret at Bamble kommune tilslutter seg videre samarbeid med Porsgrunn og Skien kommuner om å gå videre til forprosjekt med bakgrunn i konsept 1 «Ett felles renseanlegg med beliggenhet i ytre del av Frierfjorden med utslipp til Langesundsfjorden». Forprosjektet hadde oppstart januar 2025 og består av deltakere fra alle Skien, Porsgrunn og Bamble kommune. Bamble kommune sin kostnadsandel i forprosjektet er forventet å være ca. 3mill. kroner. Årlig. Forprosjektet vil levere flere saker til politisk behandling i løpet av 2025 og 2026. Ny hovedplan for vann og avløp ble vedtatt av kommunestyret i sak 41/23. Planen inneholder en tiltaksdel. Tiltaksdelen vil implementeres i arbeidet med økonomiplanen og vil medføre at prosjekter i tiltaksdelen vil bli behandlet sammen med kommunens budsjett. Ved utgangen av 2.tertial 2025 har aktivitetene innenfor rammen stort sett bestått av ferdigstillelse av vann- og avløpsarbeidene i forbindelse med bygging av «Gassveien», planlegging og oppstart av rehabilitering området Omborsnes, prosjektering og anbudsutsetting av utvidelse Rakkestad RA og slutføring av rehabilitering av Falkåsveien på Stathelle. Planlegging for VA-anlegg i forbindelse med bygging av GS-løsning mellom Glittum og Åby er også gjennomført i 2025. Utvidelsen av Rakkestad renseanlegg starter opp høsten 2025. Prosjektet har blir mer omfattende enn først antatt. Det skyldes i hovedsak at fremtidige rensekrav innarbeides i prosjektet allerede nå. Anlegget vil da ha en kapasitet på ca. 9500 personekvivalenter og kunne tilfredsstille kravene sekundærrensing.	Forslag til bud.endr. år 2

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett						
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose	Avvik årsprognose	Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
Kai og Park på Smietangen	2K-2026	5 000	512	5 000	0	Nedskalert prosjekt, tilpasset nye økonomiske rammer kommer til behandling i kommunestyre i høsten 2025.	0	0
Kjøp og salg av boligtomter	4K-2028	0	43	0	0	Prosjektet inneholder tilbakekjøp av Gladhaug på 7,5 mill. kroner. Når det gjelder salg av festetomter vil ikke budsjettert inntjening på 5 mill. kroner kunne oppnås i 2025. Gladhaug er kjøpt tilbake og er i kommunens eie igjen.	0	0
Kjøp og salg av utleieboliger	LØPENDE	34	0	34	0	I 2025 er det ikke planlagt å kjøpe kommunale utleieboliger, men heller si opp de private leieavtalene vi besitter i dag. Det er i 2025 igangsatt salg av kommunale utleieboliger. Ved ledighet vil vi se på å si leieavtaler med private innleide boliger, men dette må sees i sammenheng med fremtidig kommunestyre vedtak om bosetting av flyktninger.	0	0
Kongens dam på Herre	4K-2028	25 644	61	25 644	0	Prosjektet var forsinket grunnet kompliserte juridiske og plantekniske avklaringer. NVE fremmet innsigelser til planen og det ble gjennomført flere møter med NVE for å løse innsigelsene. Det ble løsning i 2023 og planen ble endelig vedtatt. Planen ble vedtatt med alternativet full dam. Det er totalt bevilget 22,6 mill. kroner til arbeidet med Kongens dam. Bamble kommune mottok sommeren 2023 brev fra Energidepartementet med spørsmål om å overta Kongens dam. Sak om dette legges frem for politisk behandling i 2024. I sak 11/24 fattet Bamble kommunestyre vedtak. Departementet tok 28.05.2025 klagen på vedtaket om å legge ned Kongens dam til følge. Saken er sendt tilbake til NVE for ny behandling. Kommunen har benyttet juridisk bistand tilsvarende kroner 48.700 hittil i 2025.	0	0
Kulturhus sentrumsgården Langesund	4K-2025	1 411	0	1 411	0	Ny prosjektspesifikasjon for Sentrumsgården er laget. I budsjettbehandlingen for 2024 ble det vedtatt å utrede konsekvenser av et salg av Sentrumsgården. Dette arbeidet pågår nå. Sak ble behandle i kommunestyret i oktober 2024 og er ennå ikke avgjort. Vedtak i kommunestyret resulterte i en ny runde i utredningen hvor lag og foreninger ble tatt med på råd	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett					
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
					og sett i sammenheng med Clarks Minde og Cudriosgate 3 for om mulig få til et frivillighetens hus. I 2025 er det igangsatt et arbeid med å gi et tilbud til de lokale foreninger som i dag er lokalisert på Clarks Minde.		
Mekkeverksted Bamble ungdomsskole	4K-2025	750	669	750	0 Det bygges et mekkeverksted i et nytt garasjebygg ved ungdomsskolen. Arbeidet ble avsluttet før sommeren. På prosjektet er det budsjettert kr. 750.000, men bevilgningen er på kr. 900.000. Kr. 150.000 er en del av budsjetttestbeløpet på prosjekt 6801.To bilag på til sammen kr. 344.301 er ført på prosjekt 6619. Dette er korrigert i september. Det betyr at det til sammen er regnskapsført kr. 889.219 på prosjektet. Denne er ferdigstilt.	0	0
Muggsoppsanering av eldre arkiver	4K-2026	2 384	1 073	2 384	0 I 2019 startet vi deponering til IKA Kongsberg av arkiver til muggsanering. Ved utgangen av 2024 hadde vi deponert 121,5 hyllemeter muggskadede arkiver og 8,4 hyllemeter vannskadede arkiver. Vi forventer å deponere arkiver for muggsanering også i 2025. Kommunestyret har vedtatt en tilleggsbevilgning på 2,5 mill. til muggsanering i 2024 og 2025. Vi venter på en tilbakemelding fra IKA Kongsberg på fremdrift knyttet til avlevert muggskadet arkivmaterialet og kostnader knyttet til dette.	0	0
Ombygging avlastningsboligen til spesialavdeling skole	2K-2026	11 200	824	11 200	0 Forprosjektet ble behandlet av kommunestyret 12. juni i sak 68/25. Det ble vedtatt at det skal utarbeides et oppdatert forprosjekt hvor det vurderes to utbyggingsalternativer på Rugtvedt. Det tas sikte på å legge fram oppdatert forprosjekt i kommunestyrets møte 30. oktober. To bilag på til sammen kr. 344.301 feilført på prosjektet. Billagene er i september ført på riktig til sammen (6618).	0	0
Oppgradering og rehabilitering gamle rådhuset Langesund	1K-2025	0	994	0	0 Geoparken har flyttet inn. Det er en overskridelse på om lag 2 mill. kroner i forhold til kostnadsoverslaget som ble laget på et tidlig stadium. Dette skyldes blant annet merarbeid elektro, maling, prisstigning og tilrettelegging for universell	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett					
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
					utforming. Det foreslås å finansiere overskridelsen med midler avsatt til "Plan for kystkultur - gjennomføring", hvor det gjenstår 4,265 mill. kroner.		
Plan for Kystkultur - gjennomføring	4K-2025	4 265	0	4 265	0 Midlene er ikke tatt i bruk grunnet flere forhold. Plan for kystkulturkvartalet er ikke ferdig. Kommunestyret har vedtatt at Cudriosgate 3 skal selges. Kystlaget har takket nei til å kjøpe, men det pågår forhandlinger med Kystkultursenteret om å kjøpe bygget. Det gamle Rådhuset er ombygget og leid ut til Geoparken fra 2025.	0	0
Rammebevilgning IKT-plan	LØPENDE	11 914	2 659	11 914	0 Prosjekt 6003 – Helhetlig telefoniløsning: Arbeidet med etablering av MDM er i igangsatt da kommunen har valgt å bruke Intune som er en del av Office 365. Intune blir etablert på alle nye mobile enheter. Fase 2 vil være å få på plass framdriftsplan for eksisterende mobile enheter i administrasjon. Fase 3 vil gjelde for mobile enheter som i dag er på gammel løsning av MDM (skole, velferd og politikere). I tillegg er det igangsatt et bytte av sentralbord og telefonsentral til Telenor sitt Bedriftsnett. Prosjektet vil være aktiv både i 2025 og 2026. Prosjekt 6019 - Arkivkjerne for fagsystemer: Det jobbes fortsatt med å få på plass integrasjoner på fagsystemer med bevaringskrav.KGV systemet, Merzell TendSign, mangler fremdeles en arkivintegrasjon. Det er GKI som er ansvarlig for prosjektet med å få gjennomført denne. Bamble er nå i startfasen til å sette opp integrasjonen mot Documaster. Prosjekt 6095 - Nytt saksbehandlingssystem: Forvaltningsteamet har overtatt ansvaret for utstående leveranser fra prosjektet og oppgraderinger av løsningen. Ut fra manglende framdrift hos leverandøren knyttet til feilretting og leveranser fra prosjektet vil prosjektkostnader påløpe også 2026. Vi jobber med å få opp flere integrasjoner for å effektivisere dokumenthåndteringen. Vi vil også i løpet av høsten teste ut en Auto Arkivar på grunnleggende kvalitetskontroller. Prosjekt 6097 - nytt	0	0

Månedsrappport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett						
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik	Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
						kjøkkenprogram: Prosjektet er ferdig, men man venter på en modul. Prosjektet avsluttes når modul er på plass. Prosjekt 6604 - ny innbyggerportal: prosjektet er godt i gang med ny innbyggerportal og forventer en lansering senhøsten 2025. Prosjekt 6611 – Nytt barnevernssystem Nytt barnevernssystem er produksjonsskatt, men leveransen må kvalitetssikres før prosjektet kan avsluttes. Det er gjennomført et møte med GKI og kommunene i forhold til avvik i leveransen. Prosjekt 6609 – Office 365 – Fase 2 Bamble kommune har implementert Microsoft 365 for å effektivisere arbeidsprosesser, og har tatt i bruk løsningen på flere områder. Det er stort fokus på kompetanseheving. Andre Microsoft 365-verktøy: Planner, Forms, Stream, Lists og Loop er tatt i bruk med ulike bruksområder som oppgaveadministrasjon, dataanalyse, videodeling og dynamiske dokumenter. Opplæring er gitt til hele organisasjonen, men det er et kontinuerlig behov for støtte. Lagringsstrategi og utfordringer: Bamble kommune må avvikle sine filområder. Dette arbeidet er forsinket, da det er behov for teknisk bistand ved flytting av større mengder data. Pilotprosjekt med kunstig intelligens: Ti ansatte tester ut Copilot for Microsoft, og det er utviklet interne chatbotter for å hjelpe ansatte. Det jobbes kontinuerlig med å øke kompetansen samt samarbeide med offentlige og private aktører. Bamble har hatt en demo via KS for bruk av teams møterom og transkripsjon.		
Rammebevilgning oppgradering og ombygging kommunale bygg fom.2022	LØPENDE	5 000	524	5 000	0	Investeringer er prioritert for 2025 og gjennomføres i henhold til tiltaksplan som er godkjent av revisjon. Kun bevilgning på prosjekt 6153. De øvrige prosjektene i ramma er ferdige.	0	0
Reservevann fra Porsgrunn, ledning over Frierfjorden	4K-2025	9 546	0	9 546	0	Kommunen er i henhold til drikkevannsforskriften forpliktet til å ha godkjente reservevannsløsninger. Bamble kommune har fra før sammenkoblinger med Skien kommune over voldsfjorden	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett					
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose årsprognose	Avvik Kommentar	Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2
					mot Herre og med Porsgrunn kommune over Brevikstrømmen mot Langesundshalvøya. Dette dekker foreløpig ikke hele kommunens behov. Det planlegges nå en ledning over Frierfjorden fra Surtebogen til Hitterbekk i Porsgrunn. Denne ledningen er under planlegging. Det har blitt forsinkelser i prosjektet grunnet kapasitetsutfordringer i begge kommuner. Det har også blitt en endring i prosjektgjennomføring slik at detaljprosjektering vil bli foretatt av byggherrens rådgiver og ikke entreprenørens. Detaljprosjektering pågår og det jobbes mot flere berørte instanser i sjøen. Dårlig grunnforhold som er avdekket i prosjekteringsfasen har medført at prosjektet er foreløpig forsinket. Det forventes at anlegget kan stå ferdig i 2026.Grunnet flere års forsinkelser vil prognosen kunne endre seg, men det foreløpig for tidlig å anslå hvor mye.		
Rådhusplassen på Stathelle	4K-2026	4 000	0	4 000	0 Rådhusplassen på Stathelle har stoppet opp på grunn av mangel på finansiering. Det må utredes ny løsning og nedskalere hele prosjektet. Dette er utfordrende da mesteparten av kostnadene går med til grunnarbeider og garasjer som er lovet. Det burde sees på å gjennomføre en reguleringsendring, hvor bestemmelsene (rekkefølgekravene) endres slik at prosjektet kan gjennomføres.	0	0
Samlokalisering av hjemmetjenesten - Rugtvedt	2K-2025	5 704	1 054	5 704	0 Hjemmetjenesten flyttet inn i oktober 2024. Det gjenstår noen små korrigeringer av inventar og utstyr, som skilting utvendig og innvendig. Bygget har blitt funksjonelt for Hjemmetjenesten og ansatte er svært fornøyd.	0	0
Tilskudd til Bamble kirkelig fellesråd, Generell investeringsramme	LØPENDE	1 000	1 000	1 000	0 Tilskuddet blir utbetalt til Bamble kirkelige fellesråd i samsvar med budsjettvedtak og bruken prioriteres av rådet selv.	0	0
Veg- og trafiksikkerhetstiltak fom.2022	LØPENDE	9 028	3 652	9 028	0 Formålet med investeringsrammen er å sørge for investeringer innenfor veg- og trafiksikkerhetstiltak i kommunen. Aktivitetene innenfor rammen er i hovedsak trafiksikkerhetstiltak samt utskifting av maskiner og utstyr som benyttes til vegformål. Årlig rammebevilgning er 5 mill. kroner.	0	0

Månedssrapport August-2025

Investering	Totalbudsjett	Årets budsjett					Forslag til bud.endr. år 1	Forslag til bud.endr. år 2	
	Estimert ferdig (kvartal)	Rev. bud.	Regnskap hiå.	Årsprognose	Avvik årsprognose	Kommentar			
							Over- /underforbruk har fulgt med fra år til år. Betydelig del av rammen går til prosjektet Aksjon skoleveg.		
Velferdsteknologi Helse og omsorg	1K-2040	7 737	534	7 737	0	I 2024 ble det innført elektronisk dørlås hos hjemmeboende. Videre er Velferd nå i 2025 i gang med digital hjemmeoppfølging. Pasienten tar målinger selv hjemme og resultatene fra målingen overføres digitalt til fastlegen. Det er rådgiver i velferdsteknologi som sammen med en av fastlegene som holder i dette prosjektet. Prosjektet vil ved behov bli utvidet til flere brukere. Ferdig anskaffet kollegavarslingsanlegg til Krogshavn til kr. 500 000 KOMP er et veldig godt hjelpemiddel for å hindre ensomhet og utenforskap. Uttesting og målgruppe for dette hjelpemiddelet har vært gjennomført over lang tid og det vil nå være mulig å leie KOMP til en månedspris tilsvarende et enkelt mobilabonnement på kr. 200. Det utarbeides nå en digi-demens-pakke som inneholder ulike elektroniske hjelpemidler som kan leies ut til en månedspris på kr. 1000 pr måned.	0	0	
Vissestad omsorgssenter - tilbygg og ombygging	4K-2027	37 000	4 677	37 000	0	Entreprenør er valgt, og planen for investeringen er i rute og etter prosjektplan. Bygget tømmes høsten 2025. Beboere flyttet til St.Hansåsen ved påsketider. Bygget er planlagt ferdig januar 2027. Prosjektet er i tillegg til rivningsfasen, også inne i en fase hvor detaljer skal besluttes, i tillegg til at arbeidet med kunstanskaffelsen til bygget har startet. Dette er en delt prosjektledelse mellom kommunalområdene Samfunn og Velferd.	0	0	
Sum øvrige prosjekter		0	2	0	0		0	0	
Sum		259 450	55 777	259 450	0		0	0	

Oppfølging av vedtak og oppdrag

Status politiske vedtak (tabell)

Status politiske vedtak (samlet tabell per org.område)

Samfunn

Politiske saker i kommunestyret

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2019/047 Gjennomgang av Stiftelsen for utleieboliger i Bamble	Påbegynt/delvis gjennomført	Avventer stortingets behandling av ny stiftelseslov
2020/082 Etterbruk av lokaler som blir ledige ved utbygging på Grasmyr	Påbegynt/delvis gjennomført	Prosesser pågår.
2021/045 Oppstart kystkulturstrategi Bamble kommune	Forsinket	Vurderes i forhold til overordnet kulturplan.
2022/068 Betingelser i forbindelse med salg av Langesund ungdomsskole	Påbegynt/delvis gjennomført	Reguleringsplan legges ut til 1.gangs behandling høsten 2025
2022/131 Rullering av kommuneplanens arealdel - 2020-2025	Påbegynt/delvis gjennomført	Planprogram vedtatt 04.09.25 (KST-sak 84/25)
2023/077 Oppfølgingssak om Rønholt museum - videre prosess	Ikke startet	Vurderes i arbeid med overordnet kulturplan.
2023/958-30 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Kartlegging av restaurerbar natur	Ikke startet	Vurderes i kommuneplanens arealdel.
2023/975 Bamble kommune - Søknad om håndhevingmyndighet parkering	Påbegynt/delvis gjennomført	Bamble kommunestyre vedtok i sak 75/23 at søknad om håndhevingmyndighet skulle sendes vegdirektoratet. Det er begrenset med ressurser i administrasjonen og organisasjonen NorPark er engasjert til å hjelpe kommunen med en komplett søknad. Det gjenstår fortsatt arbeid før myndigheten kan innvilges. Når søknad er sendt og evt. godkjent vil det være utfordrende for administrasjonen å utføre håndhevingen uten samarbeid med nabokommuner som har opparbeidet system for utførelse. Det er forventet å komme videre med prosessen i løpet av 2025
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 24 - Byggegrenser	Ikke startet	Vurderes i kommuneplanens arealdel.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 28 - Arbeidsgruppe for Herre og Vest Bamble	Ikke startet	I forbindelse med kommuneplanens arealdel planlegges medvirkningsmøter.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 37 - Differensiering av boplikt	Ferdig	Behandlet i KST-sak 63/25, 12.06.25. Det er bestilt ny utredning til vår 2026
2025/017 Forslag til planprogram for hovedrullering av kommuneplanens arealdel 2027 - 2039	Ferdig	Endelig fastsatt 4.september 2025 (KST 84/25)
2025/041 Retningslinjer for kunstprosjekter for offentlige bygg og uterom	Ferdig	Behandlet i KST-sak 41/25. Punkt 2 i vedtaket følges opp med egen sak.
2025/042 Temaplan for Kultur 2026-2035	Påbegynt/delvis gjennomført	
2025/043 Tilpasset løsning for Smietangen park og bystrand	Påbegynt/delvis gjennomført	Sak tilpasset redusert budsjett planlagt høsten 2025.
2025/044 Planinitiativ - mulighet for etablering av solcellepark mellom Grå-åsen og Ambervann	Ferdig	Godkjent i Hovedutvalg Samfunn 23.april 2025, (HUS-sak 20/25). Krav til konsekvensutredning.
2025/062 Detaljregulering for gbnr. 106/940 med flere - Stoa Langesund - 2. gangs behandling	Ferdig	Planen vedtatt 12.06.25 (KST-sak 62/25). Planen er påklaget.
2025/063 Prinsippavklaring - Lokal forskrift om null-konsesjon	Ikke startet	Oppfølging av sak behandlet i juni 2025. Ny utredning forventes før sommeren 2026.
2025/064 Søknad om fritak fra eiendomsskatt §7 - gbnr. 41/27- Europaveien 480 og 482.	Ferdig	Behandlet i juni 2025 (KST-sak 64/25)
2025/069 Utredning av nytt bibliotek og litteraturhus	Påbegynt/delvis gjennomført	
2025/070 Utredning om innføring av leie for lag og foreninger i Bamble kommune - budsjettvedtak for 2025	Ikke startet	

Politiske oppdrag i økonomiplan

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2023/958-30 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Kartlegging av restaurerbar natur	Ikke startet	Vurderes i kommuneplanens arealdel.
Det gjennomføres et innsparingsprogram i 2025-2027 for å få ned kostnadene i kommunens tjenester til gjennomsnittet i KOSTRA.gruppe 7	Påbegynt/delvis gjennomført	Rapporter foreligger, jfr KST-sak 80/25, behandlet 04.09.25
Gjennomføring av vedtatt Eiendomsstrategi 2025-2032	Ferdig	
Kommunedelplan for Naturmangfold	Påbegynt/delvis gjennomført	
Kommuneplanens arealdel, rullering	Påbegynt/delvis gjennomført	
Oppfølging av Klima – og energi plan for Bamble kommune 2024-2032	Påbegynt/delvis gjennomført	
Oppfølging av Primærnæringsplan 2024-2032	Påbegynt/delvis gjennomført	

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
Oppfølging av Trafikksikkerhetsplan 2023-2032	Påbegynt/delvis gjennomført	
Oppfølging av Avløpsstrategi Grenland (Forprosjektet Konseptvalgsutredning 2024)	Påbegynt/delvis gjennomført	Skien, Porsgrunn og Bamble kommuner samarbeidet i 2021 om å vurdere muligheten for felles renseanlegg i Grenland via en mulighetsstudie. Bakgrunnen for mulighetsstudien var at Statsforvalteren i Vestfold og Telemark i nye utslippstillatelser for Skien, Porsgrunn og Bamble kommuner har vedtatt nye krav til utslipp fra ledningsnett (overløp) og renseanleggene. Det var kommunenes 4 største renseanlegg, med nye overføringer, som ble omtalt i mulighetsstudien. De 4 mindre renseanleggene var på gjeldende tidspunkt ikke omfattet av nye rensekra. Mulighetsstudien pekte på 9 forskjellige alternativer for å etablere avløpsrenseanlegg i kommunene. Da mulighetsstudien ble lagt frem for politisk behandling i sak 48/22 var innstillingen å videre til en konseptvalgutredning (KVU). Dette ble enstemmig vedtatt. Høsten 2022 startet arbeidet med KVU. Med bakgrunn i de 9 alternativene som kom frem i mulighetsstudien. Det ble gjennomført utredning- og utvelgelsesarbeid som førte frem til anbefalt konsept. I sak 127/24 stemte kommunestyret for ett vedtak om at: Bamble kommune tilslutter seg videre samarbeid med Porsgrunn og Skien kommuner om å gå videre til forprosjekt med bakgrunn i konsept 1 «<i>Ett felles renseanlegg med beliggenhet i ytre del av Frierfjorden med utslipp til Langesundsfjorden.</i>» Forprosjektet hadde oppstart januar 2025 og første del er forventet ferdig tidlig i 2026. Hovedmålet med forprosjektet er å avdekke byggbarhet. Oppgaver som det er startet med i første fase er å kartlegge ledningstraseer med synergier og optimalisering, også med eksisterende ledningsnett. Videre utredes det optimale utslippspunkt gjennom modellering. Modelleringen foretas av DHI. Det har også startet en prosess med å anskaffe tomt for nytt renseanlegg. Det forventes at det legges frem en sak til politisk behandling i siste del av 2025 eller tidlig 2026 om anskaffelse av tomt. Det har vært dialog med Statsforvalteren vedrørende utslippssøknad og det er et mål om å sende søknad om utslippstillatelse i løpet av 2025. Det skal utarbeides forslag til finansieringsmodell og driftsorganisasjon. Fremtidig og eksisterende tomter og forholdene rundt disse må avklares, også kostnader ved et eventuelt kjøp. Slambehandling må utredes i form av kostnader, prosessløsning og organisasjonsform for deretter legges frem for politisk behandling. Det vil være viktig for prosjektet å hele tiden minske usikkerheten. Usikkerhetsanalyser vil derfor være en viktig del av forprosjektets første fase.
Oppfølging av Hovedplan for vann og avløp 2023-2032	Påbegynt/delvis gjennomført	Tiltaksplanen revideres i forbindelse med Økonomiplan 2026-2029, og budsjett 2026.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
Oppfølging av Kommunedelplan for kulturmiljøer 2023-2033	Påbegynt/delvis gjennomført	
Revisjon av Strategi for næringsutvikling	Forsinket	Utsatt til 2026.
Temaplan: Plan for kulturområdet, ny plan	Påbegynt/delvis gjennomført	Prosjektspesifikasjon er oppe til politisk behandling i april/mai 2025.
Temaplan: Plan for utvikling av kystkulturkvartalet i Langesund, ny plan	Påbegynt/delvis gjennomført	Vurderes i arbeidet med overordnet kulturplan.

Oppvekst

Politiske saker i kommunestyret

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2022/115-21 ØP23-26 Pilotprosjekt for redusert sykefravær	Påbegynt/delvis gjennomført	Pilotprosjekt redusert sykefravær er slått sammen med fleksiressurs i Grasmyr barnehage og rapporteres på der.
2023/063 Prosjektspesifikasjon fleksiressurs som virkemiddel for å redusere sykefraværet i Grasmyr Naturbarnehage	Påbegynt/delvis gjennomført	Det vil legges frem en statusrapport for ADU høst 2025
2023/083 Forprosjekt ny barnehage til erstatning for Falkåsen kunst og kulturbarnehage	Forsinket	Saken er i økonomiplanen utsatt.
2024/076 Valg av tomt for Falkåsen kunst og kulturbarnehage	Forsinket	Saken er i økonomiplanen utsatt.
2024/123 Bamble ungdomsskole - verkstedlokale	Ferdig	Saken ble lagt frem for Kommunestyret i 2024
2024/139 Orientering om tilstanden i skolene i Bamble	Ferdig	Saken ble lagt frem for Kommunestyret i 2024. Oppvekstutvalget holdes orientert om tilstanden i skolene i Bamble.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 25 - Lek i skolen	Påbegynt/delvis gjennomført	Fokuset på lek i skolen har stort fokus i alle skolene i Bamble
2024/183 Spesialavdeling for barn og unge - oppgradering av tidligere avlastningsbolig	Påbegynt/delvis gjennomført	Det ble vedtatt å jobbe videre med konkretisering av et forslag om å etablere en spesialavdeling og avlastningsenhet på Rugtvedt.
2025/067 Endring av overskrifter på Lokale forskrifter tilknyttet ny opplæringslov samt godkjenning av forskrift om skolerute skoleåret 2025-2026	Ferdig	Saken ble behandlet K-styret i juni

Politiske oppdrag i økonomiplan

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
Det gjennomføres et innsparingsprogram i 2025-2027 for å få ned kostnadene i kommunens tjenester til gjennomsnittet i KOSTRA.gruppe 7	Påbegynt/delvis gjennomført	Kommunalområdet oppvekst deltar i 4 Innsparings/utredningsområder: 1. Barnehage 2. Skole 3. Voksenopplæring 4. Kultur og idrett Det skal legges frem forslag til tiltak knyttet til de ulike områdene over sommeren.
Gjennomføring av Forebyggende plan mot omsorgssvikt og atferdsvansker 2024 -	Ferdig	Forebyggende plan ble behandlet i kommunestyret i 2024. Det jobbes videre med implementering av planen i de ulike virksomhetene.
Temaplan: Barnehageplan, rullering	Ferdig	Planen er lagt inn i en helhetlig oppvekstplan som starter opp i 2026. Barnehageplanen settes derfor som ferdig.
Temaplan: Oppvekstplan, ny plan	Ikke startet	Planen er foreslått påbegynt i 2026
Utrede skolestruktur	Ferdig	Dette ligger som en utredning i innsparingsprogrammet, og rapporteres sammen med de øvrige utredningsområdene. Den settes derfor som ferdig her.

Velferd**Politiske saker i kommunestyret**

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2023/085 Utbygging Bamble helsehus - prosjektspesifikasjon forstudie	Påbegynt/delvis gjennomført	Forstudie for utbygging av Bamble helsehus ble ferdig i august 2024. Forprosjektet skulle opprinnelig vært ferdig i februar 2025. På grunn av beregnede høye kostnader for opprinnelig prosjekt forskyves forprosjektperioden for å se på alternative muligheter for å gjøre en eventuell utbygging rimeligere. Dette innebærer blant annet vurdering av omregulering av areal for å få plass til en hensiktsmessig utvidelse av helsehuset. Kommunedirektøren vil komme tilbake med en sak til høsten vedr. en eventuell omregulering. Parallelt med dette må det, på grunn av kommunalrådets overforbruk og dertil innsparingskrav, vurderes om utbyggingen av Bamble Helsehus må settes på vent til kommunens økonomi går med positivt resultat. Det må tas en beslutning av folkevalgte om kommunalrådets innsparingskrav skal effektueres ved å legge ned eksisterende aktiviteter.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2023/958-36 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Prøveprosjekt med økt grunnbemanning for å redusere sykefravær innen velferd	Påbegynt/delvis gjennomført	Prøveprosjektet startet opp 1.1.25. Det legges inn en kort statusbeskrivelse i driftsrapporten, for å si om dette prosjektet gir resultater for sykefravær og trivsel på avdelingen.
2023/958-38 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Redusere konsekvensene av å vokse opp i familie med lav inntekt	Ferdig	Det ble presentert en rapport om denne utfordringen i regi av Oppvekst og Velferd ved NAV i kommunestyrets junimøte 2025.
2024/078 Fremtidig behov for sykehjemsplasser og døgnbemannede boliger i eldreomsorgen	Påbegynt/delvis gjennomført	Behov for plasser vil utredes i kommunalombådets planlagte strategiplan. Planen som skal til politisk behandling i løpet av 2026
2024/080 Utbygging - Vissestad omsorgssenter	Påbegynt/delvis gjennomført	Gamle Vest-Bamble Aldershjem er nå fraflyttet. Det er også utført byggeteknisk befaring og prøveboring i kjeller og mur. Selve rivingsarbeidet og oppbyggingen starter 8. september og er beregnet å skulle ha en varighet på 18 måneder.
2024/081 Forsøksprosjekt - økt grunnbemanning på Pleie 2 på Bamble helsehus	Påbegynt/delvis gjennomført	Viser til beskrivelse i sak 2023/958-36
2024/082 Demenskor	Ferdig	Demenskorret er nå avviklet i kommunal regi. Bamble demensforening, som ble etablert i 2024, har nå overtatt drift. Dette innebærer å søke om tilskudd til å finansiere drift, samt bidra inn som hjelpere til øvinger og konserter, og transport til øvingene.
2024/109 Fyret legesenter og videre bruk av avlastningsboligen på Rugtvedt	Ferdig	Fyret legesenter har nå flyttet inn i leid lokale på Rugtvedt
2024/111 Revidert handlingsplan for forebygging av selvmord i Bamble kommune	Påbegynt/delvis gjennomført	Arbeidet med planen er ikke startet enda.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 27 - Arbeidstrening og praksisplasser	Ikke startet	
2024/181 Revisjon av Overordnet samarbeidsavtale for samhandling mellom Sykehuset Telemark Helseforetak (STHF) og kommunene i Telemark	Påbegynt/delvis gjennomført	Arbeidet med å få på plass en samarbeidsavtale jobbes med i samarbeid med øvrige kommuner i nedre Telemark. Avtalen er signert av ordfører, og nå gjenstår deleavtale 3
2025/005 Bosetting av flyktninger i Bamble kommune for 2025	Påbegynt/delvis gjennomført	Det politiske vedtak på å ta imot 20 flyktninger effektueres
2025/037 Frisk Bris Bamble KF - årsmelding og årsregnskap	Ferdig	
2025/066 Redusere konsekvensene av å vokse opp i familier med lav inntekt i Bamble	Ferdig	Se tekst i oppdrag 38. Dette er samme oppdrag.

Politiske oppdrag i økonomiplan

"- " vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
Det gjennomføres et innsparingsprogram i 2025-2027 for å få ned kostnadene i kommunens tjenester til gjennomsnittet i KOSTRA-gruppe 7	Påbegynt/delvis gjennomført	Kommunedirektørens innsparingsprogram omhandler blant annet 4 områder i Velferd: Sosiale tjenester, Flyktningetjenester, diagnose og rådgivning og hjemmebaserte tjenester
Temaplan: Boligplan, rullering	Ikke startet	Arbeidet med boligplan bør sees i sammenheng med kommunalområdets strategiplan. Samtidig må det vi kaller boligplan nå, vurderes med tanke på planer vi allerede har, som eiendomsstrategi.
Temaplan: Helse- og omsorgsplan, rullering	Påbegynt/delvis gjennomført	Temaplanen gjøres om til Strategiplan for Velferd og planlegges behandlet i løpet av juni 2026

Kommunedirektør**Politiske saker i kommunestyret**

"- " vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2018/097 Rådmannens forslag til budsjett 2019 og handlingsprogram 2019-2022, vedtakspunkt 14 "Inkluderingsdugnaden"	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Det er utarbeidet en utredning om utfordringen med at mange mennesker i arbeidsfør alder står på utsiden av arbeidslivet. Det gjelder også mange i Bamble kommune. I utredningen foreslås det å iverksette et prosjekt for å få flere unge inn i ordinært arbeidsliv, også i kommunens egen organisasjon. Kommunedirektøren nedsatte en arbeidsgruppe i 2023 som har utarbeidet forslag til et prosjekt hvor det prøves ut tiltak med aktiv inkludering i kommunens organisasjon. Prosjektet er ikke fulgt opp.
2023/958-28 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Digitalisering 3.0		
2024/074 Grasmyr sør - vurdering av salg	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Det er startet arbeid med å forberede salg av eiendommen.
2024/075 Område ved Grasmyrhallen - vurdering av salg	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Det er startet arbeid med å forberede salg av eiendommen.
2024/090 Rugtvedt som «typisk turiststed» som forutsetning for søndagsåpne butikker	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Vedtaket punkt 1 og 2 er ferdig. Statsforvalterens svar ble lagt frem for kommunestyret til orientering i møtet 12.09.2024. Vedtakets punkt 3 og 4 følges opp.
2024/115 Lokal lønnspolitikk 2024-2026		
2024/120 Clarks Minde i Langesund - vurdering av salg	Ferdig	Nytt vedtak i k.sak 03/25.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2024/121 Cudrios gate 3 Langesund - vurdering av salg	Ferdig	Nytt vedtak i k.sak 40/25.
2024/122 Sentrumsgården i Langesund - vurdering av salg	Ferdig	Nytt vedtak i k.sak 04/25.
2024/124 Avtale om tomt til base for sjørettet beredskap	Ferdig	Kommunestyret vedtok i saken å ikke akseptere krav fra Grenland Havn IKS om betaling for areal til base for sjøretter beredskap.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 22 - Microsoft 365/Google workspace	Ferdig	730 HR og organisasjonsutvikling Sak skrevet ferdig, og meldes inn til Kommunedirektørens ledergruppe.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 27 - Arbeidstrening og praksisplasser	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Det ble startet opp et arbeid angående utenforskap høsten 2023. Dette ble imidlertid stanset på grunn av andre prioriteringer, og vurderes nå om vi skal igangsette arbeidet igjen
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 29 - Digitale møter	Ferdig	730 HR og organisasjonsutvikling Sak ferdig skrevet, men må behandles i Kommunedirektørens ledergruppe. Denne har vært behandlet i kommunestyret våren 2025
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 31 - Vurdering av tilskuddsmidler i politiske saker	Påbegynt/delvis gjennomført	730 HR og organisasjonsutvikling Har innhentet informasjon fra andre kommuner. Den vil jobbes videre med utover høsten 2025, og skal diskuteres med kommunedirektør og ordfører. Ny maler vil komme fra 01.01.26. Vi må avklare om denne skal til politisk behandling.
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 32 - Vurderinger i politiske saksfremlegg	Påbegynt/delvis gjennomført	730 HR og organisasjonsutvikling Har innhentet informasjon fra andre kommuner. Den vil jobbes videre med utover høsten 2025, og skal diskuteres med kommunedirektør og ordfører. Ny maler vil komme fra 01.01.26. Avklare om den skal til politisk behandling
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 33 - Digitalisering 2.0	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Her må vi avklare med kommunedirektør og ordfører. Det ligger historiske data ute allerede, og vi må vite om dette er godt nok. Avklare dette før vi starter opp jobben
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 35 - Vurdering av kommunens pensjonsleverandør	Påbegynt/delvis gjennomført	730 HR og organisasjonsutvikling Det er startet arbeid med kunnskapsinnhenting, og KLP hadde orientering i kommunestyret 8. mai 2025
2024/169 Økonomiplan 2025-2028 og budsjett 2025 punkt 36 - Flere	Påbegynt/delvis gjennomført	730 HR og organisasjonsutvikling

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
virke midler i sykefraværsoppfølgingen		Saken er tatt opp i drøftingsmøte 23. april 2025, og skal videre til behandling i AMU.
2024/179 Endret organisering av Støtte og utvikling		
2024/180 Forvaltningsrevisjon - vold og trusler mot ansatte		
2025/002 Sentrumsgården i Langesund - vurdering av salg	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Det arbeides med å avklare bruk av lokaler i Sentrumsgården til frivillige organisasjoner. Aktuelle frivillige organisasjoner vil bli invitert til et samarbeid for å planlegge bruk av lokaler i bygget. Arbeidet ses i sammenheng med oppfølging av vedtaket om Clarks Minde (sak 03/25).
2025/003 Clarks Minde i Langesund - vurdering av salg	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Det er i dialog med husstyret for Clarks Minde for å avklare om foreningene ønsker å kjøpe bygget, eventuelt leie av bygget. Husstyret ønsker ikke å kjøpe huset. Det drøftes videre om det er grunnlag for å inngå leieavtale.
2025/004 Cudrios gate 3 Langesund - vurdering av salg	Ferdig	710 Kommunedirektør og ledergruppa Saken ble utsatt i møtet 06.02.25. Det er utarbeidet en tilleggsutredning til saken. Saken ble behandlet på nytt i kommunestyrets møte 08.05.25, sak 40/25.
2025/036 Årsberetning og årsregnskap 2024 Bamble kommune	Ferdig	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Vedtaket er ekspedert
2025/038 Rebudsjettering investeringer fra 2024 til 2025	Ferdig	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Vedtaket er ekspedert
2025/039 Tilleggsutredning til kommunestyresak 04/25 - Cudrios gate 3 i Langesund - vurdering av salg	Ferdig	Saken ble tatt til orientering og lagt til grunn for behandling av k.sak 40/25.
2025/040 Cudrios gate 3 Langesund - vurdering av salg	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Langesunds fjordens Kystlag har gitt tilbakemelding på at de ønsker å videreføre leie av Tollboden. Langesunds fjordens Kystkultursenter har fått tilbud om kjøp av Cudrios gate 3 til takst på 5 mill kroner. I tillegg kommer kostnader i forbindelse med salg. Kystkultursenteret har fått frist på 6 uker for å gi tilbakemelding på tilbudet - jfr. vedtak i f.sak 47/25.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2025/045 Reduksjon i antall planer - justert planoversikt	Ferdig	Forslag til justert planoversikt ble vedtatt.
2025/046 Eierstrategi - Felles mal i Grenlandssamarbeidet	Ferdig	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Vedtaket er ekspedert
2025/047 Grenland brann og redning - Eierstrategi	Påbegynt/delvis gjennomført	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Saken kommer til ny behandling 2.halvår 2025
2025/048 Grenland havn - Eierstrategi	Påbegynt/delvis gjennomført	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Saken kommer til ny behandling 2.halvår 2025
2025/049 GREP - Eierstrategi	Påbegynt/delvis gjennomført	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Saken kommer til ny behandling 2.halvår 2025
2025/050 Renovasjon i Grenland - Eierstrategi	Påbegynt/delvis gjennomført	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Saken kommer til ny behandling 2.halvår 2025
2025/051 Vigselsmyndighet for kommunalt ansatte i Bamble kommune		
2025/055 Generalforsamling - Rehabiliteringssenteret AiR AS - 2025		
2025/056 Innkalling representantskapsmøte Vestfold og Telemark revisjon IKS - 09.05.2025		
2025/057 Innkalling til representantskap Grenland Havn IKS 09.05.2025		
2025/058 Innkalling til representantskapsmøte for IKA Kongsberg 10.06.2025		
2025/059 Innkalling møte i representantskapet i Klima og miljøberedskapen i Telemark 06.06.2025		
2025/060 Valg av midlertidig varaordfører i ordførers fravær		
2025/061 Driftsrapport 1. tertial 2025	Ferdig	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Vedtaket er ekspedert
2025/065 Høringsforslag – endringer i budsjett- og regnskapsforskriften og selvkostforskriften	Ferdig	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning Høringssvar er sendt til departementet.
2025/068 Forprosjekt-spesialavdeling for barn og unge	Påbegynt/delvis gjennomført	710 Kommunedirektør og ledergruppa Kommunestyret vedtok i saken at de skal legges fram et oppdatert forprosjekt hvor det vurderes to utbyggingsalternativer på Rugtvedt.

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
		Det tas sikte på å legge fram oppdatert forprosjekt til kommunestyret i møtet 30. oktober.
2025/071 Evaluering av TV- aksjonen 2024 og gjennomføring av TV-aksjonen fremover	Ferdig	730 HR og organisasjonsutvikling Denne saken er behandlet i kommunestyret våren 2025
2025/072 Vurdering av digital gjennomføring av gruppeledermøter	Ferdig	730 HR og organisasjonsutvikling Denne saken er ferdig behandlet i kommunestyret
2025/073 Generalforsamling Grep Grenland 20.06.2025		
2025/074 Generalforsamling Sauherad Samtun 19.06.2025		
2025/075 Representantskapsmøte i Renovasjon i Grenland 13.06.2025		
2025/076 Representantskapsmøte i GBR - Grenland brann og redning IKS 13.06.2025		
2025/077 Innkalling til Generalforsamling - Sirkulær Bestiller 17.06.2025		

Politiske oppdrag i økonomiplan

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2023/958-28 Budsjett 2024 og ØP 24-27 - Digitalisering 3.0		
Aktivt samarbeid med utbyggere for differensiert boligutbygging		
Det gjennomføres et innsparingsprogram i 2025-2027 for å få ned kostnadene i kommunens tjenester til gjennomsnittet i KOSTRA-gruppe 7	Påbegynt/delvis gjennomført	720 Strategisk styring og økonomiforvaltning SSØ har startet arbeidet med innsparingsprogrammet innenfor eget ansvarsområde. 730 HR og organisasjonsutvikling Vi jobber med ulike prosesser for å digitalisere arbeidsprosesser og få bedre arbeidsflyt i organisasjonen. Det er satt i gang et KI prosjekt der det allerede er etablert et teama rom som gjør det mulig å gjennomføre fysiske møter med automatisk referering. Så langt har dette medført mer effektive møter, og at vi i flere møter ikke trenger å benytte egne referenter.
Gjennomføring av vedtatt Kommunikasjonsstrategi 2024-2028	Ferdig	
Markedsføring av Bamble kommune som en attraktiv bostedskommune for barnefamilier	Ikke startet	
Prosjekt arbeidsinkludering i Bamble kommune	Påbegynt/delvis gjennomført	Det er utarbeidet en utredning om utfordringen med at mange mennesker i arbeidsfør alder står på utsiden av arbeidslivet. Det gjelder også mange i Bamble kommune. I utredningen

Månedssrapport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
		foreslås det å iverksette et prosjekt for å få flere unge inn i ordinært arbeidsliv, også i kommunens egen organisasjon.
		Kommunedirektøren nedsatte en arbeidsgruppe i 2023 som har utarbeidet forslag til et prosjekt hvor det prøves ut tiltak med aktiv inkludering i kommunens organisasjon.
		Prosjektet er ikke fulgt opp.
Temaplan: Arbeidsgiverpolitikk, rullering	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Her har det vært en del utsettelse i påvente av ny kommunedirektør. Vi ser for oss å starte dette arbeidet i 2026
Temaplan: Bamble kommunes verdigrunnlag, rullering	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Her har det vært en del utsettelse i påvente av ny kommunedirektør. Vi ser for oss å starte dette arbeidet i 2026
Temaplan: Digitaliseringsstrategi, ny plan	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Ikke startet enda, men her vil vi igangsette arbeidet i 2026. Det må nedsettes en egen arbeidsgruppe administrativt, som får et mandat av KLG. Meldes opp som sak i KLG, med forslag om mandat. Det bør da først settes ned en mindre gruppe, som jobber frem dette.
Temaplan: Dokumentasjonsstrategi, ny plan	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Det har kommet høring på forskriften, og strategien må bygge på en endelig ny arkivlov. Strategien vil starte opp etter dette, tidligst våren 2026.
Temaplan: Handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering, ny plan	Ikke startet	730 HR og organisasjonsutvikling Her har det vært en del utsettelse i påvente av ny kommunedirektør. Vi ser for oss å starte dette arbeidet i 2026
Temaplan: Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse), rullering	Ikke startet	710 Kommunedirektør og ledergruppa Ny helhetlig ROS-analyse er under arbeid, og er planlagt ferdigstilt høsten 2025.
Temaplan: Overordnet beredskapsplan, rullering		Her har det vært en del utsettelse i påvente av ny kommunedirektør. Vi ser for oss å starte dette arbeidet i 2026
Temaplan: Strategisk kompetanseplan, ny plan	Påbegynt/delvis gjennomført	730 HR og organisasjonsutvikling Prosjektgruppe nedsatt og skal bli ferdig med sitt arbeid før sommeren 2025. Kommer som politisk sak i Administrasjonsutvalget i løpet av høsten 2025

Folkevalgte

Politiske saker i kommunestyret

"-" vises der det ikke er registrert data

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2025/007 Norske kjernekraftkommuner (NKK) - vurdering av medlemskap	Påbegynt/delvis gjennomført	
2025/011 Revisjon av vedtekter - Grenland Havn IKS	Ikke startet	
2025/012 Søknad om permisjon fra verv i Hovedutvalg for Samfunn - Nina Vesteng	Ikke startet	
2025/013 Søknad om varig fritak fra verv i Hovedutvalg for Oppvekst - Aase Kristine Salen	Ikke startet	
2025/014 Innkalling til representantskap Grenland Havn IKS 14.02.2025	Ferdig	
2025/015 Ansettelse av ny kommunedirektør	Ferdig	
2025/024 Revisjon av vedtekter - Grenland Havn IKS	Ikke startet	
2025/025 Valg av politisk representant til styret for Langøya og kystkulturarbeidet	Ikke startet	
2025/026 Søknad om fritak fra politiske verv - Øyvind Amundsen	Ikke startet	
2025/027 Suppleringsvalg til Representantskapet Vestfold, Telemark og Agder kontrollutvalgssekretariat IKS - VETAKS - 2023-2027	Ikke startet	
2025/029 Årsmelding 2024 - Bamble kontrollutvalg	Ikke startet	
2025/031 Innkalling med sakliste og saksfremlegg til representantskapsmøte Sør-Øst 110 IKS - 24.04.2025	Ikke startet	
2025/032 Innkalling - representantskapsmøte Gea Norvegica Geopark IKS - 28.04.2025	Ikke startet	
2025/033 Årsmelding 2024 og sakspapirer til representantskapets møte 30.04.2025	Ikke startet	
2025/034 Sakspapir til generalforsamling i E134 Haukelivegen AS - 06.05.2025	Ikke startet	
2025/035 Innkalling til representantskapsmøte i VETAKS 12.05.2025	Ikke startet	
2025/052 Suppleringsvalg til Eldrerådet	Ferdig	
2025/053 Fritak og valg av nye medlemmer til Rådet for personer med funksjonsnedsettelse	Ferdig	
2025/054 Valg av ungdomsråd for perioden 2025-2027	Ferdig	

Månedsrappport August-2025

Oppdrag	Status	Beskrivelse status
2025/078 Fritak fra politiske verv - Jon Pieter Flølo	Ferdig	
2025/079 Suppleringsvalg etter fritakssøknad	Ferdig	