|  |
| --- |
| SMITTEVERNPLAN |
| Arrangement:  Dato:  Klokkeslett:  Sted:  Smittevernsjef: |

Innholdsfortegnelse

[1 Innledning 3](#_Toc43900538)

[2 Kort beskrivelse arrangement 4](#_Toc43900539)

[3 Mål for smittevernarbeidet 5](#_Toc43900540)

[4 Beskrivelse av smittevernorganisasjon inkl. kontaktinfo 6](#_Toc43900541)

[5 Risikovurdering for smittevern 7](#_Toc43900542)

[6 Kart og beskrivelse publikumsområdet 8](#_Toc43900543)

[7 Kart og beskrivelse innslipp- og utslippssoner 9](#_Toc43900544)

[8 Beskrivelse av toalettløsninger inklusiv køløsning 10](#_Toc43900545)

[9 Beskrivelse av serveringsløsninger inklusiv evt køløsning 11](#_Toc43900546)

[10 Beskrivelse av tiltak for å hindre at syke personer deltar 12](#_Toc43900547)

[11 Beskrivelse av tiltak som skal sikre at avstandsregler opprettholdes 13](#_Toc43900548)

[12 Beskrivelse av håndhygienetiltak og øvrige hygienetiltak 14](#_Toc43900549)

[13 Beskrivelse av tiltak for å sikre smittesporing 15](#_Toc43900550)

[14 Beskrivelse av tiltak for trygg transport til og fra arrangementet 16](#_Toc43900551)

[15 Opplæring og info til ansatte, frivillige og øvrig arrangørstab 17](#_Toc43900552)

[16 Prosedyrer for avlysning av arrangement dersom publikum ikke etterlever smittevernregler 18](#_Toc43900553)

[17 Prosedyre for håndtering av mistanke om koronasmitte 19](#_Toc43900554)

[18 Sjekkliste 20](#_Toc43900555)

# Innledning

For å kunne avholde ulike arrangementer i Bamble kommune under koronakrisen, er det en forutsetning at arrangør har gode planer for smittevern slik at arrangementene kan gjennomføres på en trygg måte og i tråd med nasjonale smittevernregler.

Sjekk alltid de sist oppdaterte smittevernreglene på Helsedirektoratets side: <https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/koronavirus>

Sjekk også Folkehelseinstituttets veileder for arrangører:

* Arrangementer generelt: <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/anbefalinger-ved--store-arrangementer-knyttet-til-koronasmitte-i-norge/>
* Risikovurdering av arrangement: <https://www.fhi.no/contentassets/541ddf1710324c02a635795428749389/200614_risikovurdering-av-arrangementer.docx>
* Sjekkliste for godt smittevern ved arrangement: <https://www.fhi.no/contentassets/541ddf1710324c02a635795428749389/200614_sjekkliste-for-godt-smittevern-i-forbindelse-med-arrangementer.docx>

Bamble kommune har utarbeidet denne malen for smittevernplaner som en støtte til våre arrangører. Bamble kommune ønsker at det gjennomføres så mange arrangementer som mulig, men understreker samtidig at alle arrangementer må overholde de grunnleggende smittevernreglene. En skriftig smittevernplan er nødvendig for å få tillatelse til å gjennomføre enkeltarrangement.

# Kort beskrivelse arrangement

|  |  |
| --- | --- |
| **Dimensjon** | **Data** |
| Sted / arena: |  |
| Dato: |  |
| Klokkeslett arrangement: |  |
| Type arrangement (konsert, kamp, teater, møte etc): |  |
| Målgruppe (ungdom, voksne, pensjonister): |  |
| Samlet publikumsareal i kvadratmeter: |  |
| Planlagt antall publikummerer: |  |
| Sjenking / servering av alkohol: |  |

# Mål for smittevernarbeidet

Eksempler på mål:

Ingen skal bli smittet av korona på våre arrangement.

Ingen med koronasymptomer skal delta på våre arrangement

# Beskrivelse av smittevernorganisasjon inkl. kontaktinfo

* Arrangementsansvarlige
* Smittevernsjef / smittevernansvarlig

# Risikovurdering for smittevern

Alle arrangører må utarbeide en skriftlig risikovurdering for smittevern for sitt arrangement. Den skriftlige risikovurderingen er et naturlig utgangspunkt for den skriftlige smittevernplanen.

Sjekk også folkehelseinstituttets eksempel på risikovurdering for arrangement:

<https://www.fhi.no/contentassets/541ddf1710324c02a635795428749389/200614_risikovurdering-av-arrangementer.docx>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hva frykter vi kan skje?** | **Hva gjør vi for å unngå at det skjer?** | **Hva gjør vi om det skjer?** |
| Eks: Kø og ansamlinger av folk ved innslipp | Åpne dørene tidligere  Etablerer flere innslippspunkter | Vakter ber folk om å holde avstand og sørger for ro i køen |
| Eks: Publikum overholder ikke avstandsregler på slutten av kvelden | Sørge for plass nok i publikumsområdet til at folk kan holde avstand  Opprettholde servering ved bordene for å unngå at publikum beveger seg mer enn nødvendig | Rolig forklare viktigheten av smittevern og avstandsregler til de det gjelder  Be de mest klengete om å ta seg en luftetur / forlate arrangementet |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Kart og beskrivelse publikumsområdet

Legg ved målsatt kart med beskrivelse av teoretisk maksantall gitt avstandskrav og eventuelle krav om inndeling i mindre basisgrupper.

Det finnes flere karttjenster på nett som gjør det mulig å måle både avstand og areal. To alternativer er:

<https://www.grenlandskart.no/gig_sok_bamble.htm>

<https://norgeskart.no/>

# Kart og beskrivelse innslipp- og utslippssoner

Legg ved målsatt kart med beskrivelse av innslipp- og utslippssoner (flaskehalser der det lett kan oppstå trengsel) og beskriv tiltak for å hindre oppsamling av folk i slike flaskehalssoner.

# Beskrivelse av toalettløsninger inklusiv køløsning

* Antall toaletter
* Renholdsrutiner for toaletter
* Hygieniske forhold
* Håndtering avstandsregler i køene

# Beskrivelse av serveringsløsninger inklusiv evt køløsning

* Hva slags servering
* Har arrangør fått innvilget sjenkebevilling?
* Antall serveringspunkter
* Hygiene og renholdsrutiner
* Håndtering avstandsregler i køene

# Beskrivelse av tiltak for å hindre at syke personer deltar

Hva gjør arrangør for å hindre at syke personer deltar?

F eks

* Temperaturmåling ved innslipp
* Egenerklæring ved innsllipp
* Forhåndsinformasjon til publikum

# Beskrivelse av tiltak som skal sikre at avstandsregler opprettholdes

Arrangør har ansvar for å legge til rette for at det kan opprettholdes minst en meter avstand mellom alle personer som ikke er i samme husstand.

* Avstand mellom publikum
* Evt soneinndeling av pulikumsområdet
* Servering ved bordene eller servering i bar
* Antall personer pr bord
* Stående eller sittende publikum
* Forhåndsdefinerte plasser eller free-seating
* Antall vakter

Helsedirektoratet har gjort unntak fra avstandskravet for følgende grupper, jfr <https://www.helsedirektoratet.no/veiledere/koronavirus/idrett-kultur-fornoyelsesparker-og-frivillige-organisasjoner#forbud-mot-enkelte-kultur-og-idrettsarrangementer> :

* Utøvende kunstnere ved gjennomføring av kulturaktiviteter i regi av en profesjonell aktør
* Toppidrettsutøvere ved gjennomføring av idrettsarrangement
* Spillere og støtteapparat ved gjennomføring av seriekamper i toppfotball som Norges Fotballforbund har besluttet er klare til å følge forbundets smittevernprotokoller
* Personer under 20 år som deltar på sommerskole, sommerleir, aktivitetsleir, kulturskole, leirskole, skoleavslutning og andre skolelignende fritids- eller ferietilbud, samt de som står for arrangementet.

# Beskrivelse av håndhygienetiltak og øvrige hygienetiltak

* Hygiene generelt på stedet
* Antibac tilgjengelig for alle involverte
* Hygiene under arrangementet
* God tilgang på såpe og vann

# Beskrivelse av tiltak for å sikre smittesporing

For at arrangør skal kunne bidra med smittesporing, krever staten at ansvarlig arrangør har oversikt over alle som deltar på arrangementet med navn og telefonnummer. Arrangør bør også sikre at publikum gir sitt samtykke til at arrangør samler inn og oppbevarer kontaktinformasjonen i inntil 30 dager. 30 dager etter arrangementet bør disse personopplysningene slettes.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fornavn** | **Etternavn** | **Mobilnummer** | **Jeg samtykker til at mine kontaktopplysninger lagres i inntil 30 dager etter arrangementet og formidles til smittevernmyndigheter ved påvist koronasmitte blant deltakere eller arrangører** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Antall** | **0** |  |  |

# Beskrivelse av tiltak for trygg transport til og fra arrangementet

Det vil ofte være før og etter arrangementet at folkemengdene samles. Det er derfor viktig å ha en plan for logistikken før og etter arrangementet. For eksempel kan det være aktuelt med ekstra busser tilpasset planlagt publikumsantall.

# Opplæring og info til ansatte, frivillige og øvrig arrangørstab

Beskriv hvordan ansatte / frivillige / arrangørstab gis nødvendig informasjon om og opplæring i smittevern.

# Prosedyrer for avlysning av arrangement dersom publikum ikke etterlever smittevernregler

* Hvem er ansvarlig for at smittevernreglene overholdes?
* Hva gjøres dersom smittevernreglene ikke overholdes?

# Prosedyre for håndtering av mistanke om koronasmitte

Beskrivelse av hva dere vil gjøre dersom noen har syptomer på smitt. Beskrivelse av smitterom og rengjøringsrutiner

# Sjekkliste

Folkehelseinstituttet har laget en god sjekkliste / internkontroll for arrangement og smittevern. For ansvarlig arrangør er det nyttig å tilpasse denne til eget arrangement, og gjennomgå sjekklisten med ansatte / ledere / frivillige i forkant av arrangementet.

<https://www.fhi.no/contentassets/541ddf1710324c02a635795428749389/200614_sjekkliste-for-godt-smittevern-i-forbindelse-med-arrangementer.docx>