|  |
| --- |
| bklogoi |

|  |
| --- |
| **Unntatt offentlighet,****jf. offvl § 13, jf. fvl § 13** |

**Henvisning på individnivå**

**til**

**PEDAGOGISK PSYKOLOGISK TJENESTE**

**BAMBLE KOMMUNE**

 Grunnskole

|  |
| --- |
| **Fornavn og etternavn på eleven som henvises:** |
|

|  |
| --- |
|   |

 |
| **Henvist av:** |
|  |
|

|  |
| --- |
| **Skole:**  |

 |
|

|  |
| --- |
| **Rektor:**  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Dato:**  |

 |

 **Revidert 01.08.2024**

**Personopplysninger**

Eleven:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Navn: |   |  | Født: |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse:  |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Postnr.:  |   |  | Poststed:  |   |  | Tlf.:  |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Skole:  |   |  | Klasse:  |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Morsmål: |   |

Behov for tolk: Ja [ ]  Nei [ ]

|  |  |
| --- | --- |
| Foresatt:Navn: Adresse: Postnr.: Poststed: Tlf. privat: Tlf. arbeid: Mobil: E-post:  | Foresatt:  Navn: Adresse: Postnr.: Poststed: Tlf. privat: Tlf. arbeid: Mobil: E-post:  |

|  |
| --- |
| Førstegangs behandling kompetanseteam dato: Navn på ped.psyk. rådgiver:  |

**Henvisningsgrunn**

|  |
| --- |
| **Ønske om sakkyndig vurdering jf. opplæringsloven § 11-7.** I tillegg til sakkyndig vurdering for undersøkelse av rett til individuelt tilrettelagt opplæring jf. § 11-6, er det ønskelig at PP-tjenesten tar stilling til behov for: [ ]  Personlig assistanse, jf. §11-4 [ ]  Fysisk tilrettelegging og tekniske hjelpemiddel, jf. § 11-5 **Hvilke fag ønskes undersøkt for individuell tilrettelagt opplæring?** |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Norsk [ ]  Matematikk [ ]  Engelsk [ ]  Krle [ ]  Naturfag [ ]  Samfunnskunnskap | [ ]  Mat og helse[ ]  Kroppsøving [ ]  Kunst og håndverk[ ]  Musikk  [ ]  Sosial kompetanse/atferd |

|  |
| --- |
| **Ønske om sakkyndig vurdering jf. opplæringsloven kapitel 2, 3 og 11 knyttet til:**  |
| [ ]  Søknad om fritak for opplæringsplikten (Opplæringsloven § 2-2, 3. ledd) [ ] Søknad om utsatt skolestart  (Opplæringsloven § 2-4, 1. ledd)[ ]  Søknad om tidlig skolestart  (Opplæringsloven § 2-4, 2. ledd)[ ]  Tegnspråkopplæring  (Opplæringsloven § 3-4)[ ]  Punktskriftopplæring  (Opplæringsloven § 3-5)[ ]  Alternativ og supplerende  kommunikasjon (ASK)  (Opplæringsloven § 11-12)[ ]  ADL-trening (Opplæringsloven § 11-6) | [ ]  Alle fag[ ]  Enkeltfag (spesifiser hvilke fag)  |

|  |
| --- |
| **Ønske om utredning og rapport knyttet til:**[ ]  Dysleksi |

 **Informasjon vedrørende samtykke:**

* Det informeres om at opplysninger i saken vil bli arkivert i henhold til arkivloven. Opplysningene vil, etter at saken avsluttes hos PP-tjenesten, bli oppbevart/arkivert i kommunens arkivsystem uten tidsbegrensning.
* Den som samtykker kan til enhver tid trekke tilbake hele eller deler av samtykket.
* I henvisninger hvor foreldre med foreldreansvar bor sammen, må begge foreldre samtykke.
* I henvisninger hvor foreldre med foreldreansvar bor på ulik adresse holder det med samtykke fra kun bostedsforelder for utredning i PP-tjenesten. Ved vedtak om spesialundervisning må begge foreldre med foreldreansvar samtykke.
* PP-tjenesten utreder kun på de områdene som er krysset som henvisningsgrunn og vanskeområde, og henter informasjon kun av de aktører det er gitt samtykke til. Ved behov vil PP-tjenesten kontakte foreldre/elev for å vurdere utvidet samtykke.
* Barn skal fra de er 7 år, eller yngre om de kan danne seg egne synspunkt, få lov til å få informasjon og si sin mening.
* Fra barn er 12 år skal det legges stor vekt på barnets mening.
* Fra barnet er 15 år kan barnet selv samtykke til utredning og enkeltvedtak uten samtykke fra foreldrene. Foreldrene har et ansvar for å ha snakket med barnet om hva dette innebærer.
* Den sakkyndige vurderingen vil tilbakemeldes før endelig ferdigstilling med foreldrene og/eller eleven.

Etter ferdigstilling vil sakkyndig vurdering tilbakemeldes til skolen ved skoleledelsen, kontaktlærerne og andre relevante pedagoger i skolen.

**Samtykkeskjema for utredning i PP-tjenesten**

Opplæringslovens § 11-7, 3. ledd *(Eleven eller foreldra må samtykkje før kommunen gjer ei sakkundig vurdering…..)*

*Jeg er kjent med henvisningen til PP-tjenesten i Bamble, dens innhold og innhold i vedlegg.*

Ja[ ] Nei[ ]

*Jeg samtykker i at PP-tjenesten, uten hinder av taushetsplikt, kan innhente informasjon frem til sakkyndig vurdering er ferdig på de områder dette er relevant i forhold til henvisningsgrunn og vanskeområde fra følgende instanser:*

[ ]  Barnehage [ ] Skole [ ]  Helsestasjon

[ ]  Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk - BUP

[ ] Habiliteringstjenesten for barn og unge -HABU

[ ] Autismeteamet (Tidligere -Senter for autismespekterforstyrrelser SAF**)**

[ ] Barnevern [ ] PPT andre kommuner[ ]  Fosterforeldre

[ ]  Andre – spesifiser:

*Jeg samtykker i at PP-tjenesten kan lese og benytte informasjon innhentet ved tidligere utredninger.*

NB! Gjelder kun saker som har vært utredet i PP-tjenesten i Bamble tidligere.

Ja[ ] Nei[ ]

 *Jeg samtykker til at PP-tjenesten kan benytte anonymisert sms i forbindelse med møteinnkallinger, påminnelser, eventuelle endringer og avlysninger av møter.*

Ja[ ] Nei[ ]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato: |   |  |  |
|  |  |  |  Foresatte med foreldreansvar |
| Dato: |   |  |  |
|  |  |  |  Foresatte med foreldreansvar |
| Dato: |   |  |  |

 Eleven

*(Dersom eleven er over 15 år er det tilstrekkelig med bare elevens underskrift)*

***(Dersom barneverntjenesten har omsorgen for eleven etter barnevernsloven § 5-1, fosterhjemplassert. Er det barnverntjenesten som har samtykkekompetanse til å henvise til PP-tjenesten jf. Opplæringsloven § 24-4 første ledd. Barneverntjenesten må fylle ut samtykkeskjemaet).***

**Kontaktpersoner** (eksempelvis kontaktlærer, fagleder skole, helsesykepleier, behandler ved BUP)

|  |  |
| --- | --- |
| Navn:  |  |
| Stilling:  |  |
| Arbeidssted:  |  |
| Telefonnr.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Navn:  |  |
| Stilling:  |  |
| Arbeidssted:  |  |
| Telefonnr.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Navn:  |  |
| Stilling:  |  |
| Arbeidssted:  |  |
| Telefonnr.  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Navn:  |  |
| Stilling:  |  |
| Arbeidssted:  |  |
| Telefonnr.  |  |

**Vedlegg**

* **Skal vedlegges:**

[ ]  Konklusjon etter opplæringslovens kap. 11 § 11-2 – skolens undersøkelsesfase og pedagogisk rapport/vurdering av elevens læringsutbytte i fag/ene det henvises for.

 - skal vedlegges ved førstegangshenvisning og når det har vært opphold i individuelt tilrettelagt opplæring.

[ ]  Skolens undersøkelsesfase og pedagogisk rapport/vurdering av elevens

læringsutbytte må legges ved henvisning på nye områder for elever som allerede mottar individuell tilrettelagt opplæring.

[ ]  Årsrapport

* skal følge med ved re-henvisning etter tidligere gitt individuelt tilrettelagt opplæring.

[ ] Enkeltvedtak etter opplæringslovens kap. 3 § 3-6.

* skalvedlegges henvisningen for elever med annet morsmål enn norsk med rett til vedtak etter opplæringslova § 3-6.

[ ]  Dokumentasjon vedrørende syn og hørsel skal vedlegges.

* **Kan vedlegges:**

[ ]  Interne kartlegginger

[ ]  Rapporter/utredninger fra andre instanser.

[ ]  Uttalelser og ønsker fra foresatte eller elev.

[ ]  Sakkyndige vurderinger gjort av andre kommuner.

[ ]  Annet (spesifiser):

**RETT HJELP TIL RETT TID**

Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) er hjemlet i opplæringsloven kap. 11 § 11-13 og er en frivillig tjeneste.

*«Kommunen og fylkeskommunen skal ha ei pedagogisk-psykologisk teneste.*

*Den pedagogisk-psykologiske tenesta skal samarbeide med og støtte skolane i det førebyggjande arbeidet for å gi eit inkluderande opplæringstilbod til elevar som kan ha behov for tilrettelegging av opplæringa.*

*Tenesta skal*

1. *støtte og rettleie skolane i å greie ut behov for tilrettelegging av opplæringa og i å setje inn tiltak så tidleg som mogleg når det trengst*
2. *hjelpe til med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling slik at opplæringstilbodet*

*blir så inkluderande og godt tilrettelagt som mogleg*

*Der lova eller forskrift til lova krev sakkunnig vurdering, er det den pedagogisk-psykologiske tenesta som skal utarbeide vurderinga.*

*Departementet kan gi forskrift om i kva andre tilfelle den pedagogisk-psykologiske tenesta skal utarbeide sakkunnige vurderingar».*

* Henvisning til PP-tjenesten sendes til Bamble kommune, Enhet for Oppvekst, Postboks 80, 3993 Langesund.
* Alle skal få skriftlig tilbakemelding innen 3 uker etter at PPT har mottatt henvisning.
* Dersom PPT avviser en henvisning på grunnlag av at henvisningsgrunnen ligger utenfor PPT sitt ansvarsområde, skal det ikke fattes enkeltvedtak. Avvisningen skal likevel begrunnes.
* Tiden fra PPT har mottatt henvisning på en navngitt bruker til det er utarbeidet sakkyndig vurdering, skal som hovedregel ikke overstige 3 måneder.
* For alle henvisninger oppnevnes det en saksbehandler.
* En henvisning som angir en navngitt bruker, behandles konfidensielt etter forvaltningslovens og eventuelle særlovers bestemmelser om taushetsplikt.